



รายงานผลการดำเนินโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

โครงการโรงเรียนสุจริต

โรงเรียนไช้พิสัยพิทยาคม
อำเภอไช้พิสัย จังหวัดบึงกาฬ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริตจัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ข้าราชการครู และบุคลากร ภายในโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลการดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและโรงเรียน รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการ จัดกิจกรรมและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนเซนต์พัสคัลพิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2565 เป็นข้อมูลพื้นฐาน ประกอบการต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเซนต์พัสคัลพิทยาคม สามารถพัฒนา นักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนเซนต์พัสคัลพิทยาคม ให้มีมาตรฐานทางการศึกษา รวมทั้งเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

กลุ่มงานแผนและงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินโครงการ	1
แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ	2
ภาคผนวก 6	
- ประมวลภาพกิจกรรม	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ

ที่ ศธ 04251.09 / พิเศษ วันที่ 20 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต ประจำปีการศึกษา 2565

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

ข้าพเจ้านายนิรุต อุดมศักดิ์ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการโรงเรียนสุจริต ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการคือ

1. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตให้แก่ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม
2. เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากปัญหาการทุจริตเพื่อลดโอกาส สิ่งจูงใจ ในการใช้อำนาจหน้าที่ของตนไปในทางที่ไม่ชอบ
3. เพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ 2565 โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

บัดนี้ โครงการโรงเรียนสุจริต ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินโครงการตามแบบรายงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ อรุณี วิชาติติย์ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอรุณี วิชาติติย์)

ผช.ผอ.กลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ นิรุต อุดมศักดิ์
(นายนิรุต อุดมศักดิ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ ชวนะ ทวีอุทิศ
(นายชวนะ ทวีอุทิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

โครงการที่ 32

โครงการ	เพิ่มศักยภาพสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐ ที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐาน สพฐ ที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการศึกษา กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานแผนและนโยบาย โรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบ	ผู้อำนวยการโรงเรียน / รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ นางอรุณี วิชาติตย์ ผช.ผอ.กลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	500,000 บาท (งบสำรองจ่าย)

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนจำเป็นต้องมีคุณภาพและประสิทธิภาพเพื่อให้ส่งผลต่อการพัฒนา นักเรียนอย่างแท้จริง การวางแผนจัดสภาพแวดล้อม ส่งเสริมจัดกิจกรรมพิเศษที่ส่งเสริมนโยบายจากต้นสังกัดและ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา การส่งเสริมสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง ใช้การได้ดีนำไปสู่การพัฒนา ผู้เรียนทุกด้าน ให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองและหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด อาคารเรียน อาคารประกอบ แหล่งเรียนรู้ การบริการสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ การส่งเสริมสุขภาพอนามัย และ ความปลอดภัยของผู้เรียน ในขณะเดียวกันผู้บริหารโรงเรียนและคณะกรรมการบริหารโรงเรียน จำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ เพื่อสามารถบริหารจัดการโรงเรียนได้ตามบริบทภายใน และบริบทภายนอกที่เปลี่ยนแปลง ตลอดเวลา ด้วยเหตุนี้ งานแผนงานโรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มศักยภาพสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสำรองงบ ใช้จ่ายในกิจกรรมตามนโยบาย
- 2.2 เพื่อสำรองงบ ใช้จ่ายในงานประจำ ในกิจกรรมตามโครงการ ที่มีความจำเป็นต้องใช้งบเพิ่มเติม และกิจกรรมที่ไม่ได้ระบุในแผนปฏิบัติการ
- 2.3 ส่งเสริมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน คณะกรรมการบริหารวิชาการและคณะกรรมการ สถานศึกษา ประชุม ศึกษาดูงานเพิ่มพูนวิสัยทัศน์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ (ผลผลิต)

- 3.1.1 กิจกรรมตามนโยบายและกิจกรรมพิเศษที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทุกกิจกรรม
- 3.1.2 ส่งเสริม พัฒนา ปรับปรุง ศักยภาพสถานศึกษา ระบบหลักด้านการเรียนการสอน ระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และระบบสนับสนุนด้านสภาพสิ่งแวดล้อม สื่อวัสดุอุปกรณ์
- 3.1.3 จัดประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา / คณะกรรมการบริหารโรงเรียนคณะกรรมการ บริหารวิชาการ อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้งและตามโอกาสจำเป็น ศึกษาดูงานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

3.2 ด้านคุณภาพ (ผลลัพธ์)

โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพ

4. กิจกรรม

- ส่งเสริมกิจกรรมตามนโยบาย
- สนับสนุนกิจกรรมอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุในโครงการ/กิจกรรมที่จำเป็นต้องใช้งบเพิ่มเติมจากที่ขอตามแผน
- จัดประชุม/ศึกษาดูงานคณะกรรมการบริหารโรงเรียน คณะกรรมการบริหารวิชาการและ

คณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียน

5. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมตามนโยบาย

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. สำรวจความต้องการ ตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย สพฐ / สพม เขต 21 2. จัดลำดับความจำเป็น 3. เสนอจัดซื้อ จัดหา จัดซ่อมวัสดุ ครุภัณฑ์	ต.ค 64	ผู้อำนวยการ รอง ผอ หน.แผนงาน
<u>ขั้นดำเนินการ</u> 1. จัดสรรงบประมาณจ่ายสนับสนุนกิจกรรมเข้าร่วมนโยบาย โรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ โรงเรียนมาตรฐานสากล โรงเรียนสุจริต โรงเรียนวิถีพุทธ 2. กำกับ นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ต.ค. 64-30 ก.ย.65	

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมโรงเรียนที่ไม่ได้ระบุไว้ในแผน

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. พิจารณาเลือกกิจกรรมที่จะส่งเสริม พัฒนา ปรับปรุง	ต.ค 64	แผนงาน
<u>ขั้นดำเนินการ</u> ดำเนินการตามตัวชี้วัดของแต่ละโครงการ	ต.ค. 64-30 ก.ย.65	ผู้เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ 3 คณะกรรมการบริหารโรงเรียน / บริหารวิชาการและคณะกรรมการสถานศึกษา ประชุม/ศึกษาดูงาน

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. กำหนดประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนและบริหาร วิชาการ เดือนละ 1 ครั้ง หรือตามวาระโอกาส	ต.ค 64	แผนงาน

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. กำหนดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง หรือตามวาระโอกาส 3. กำหนดการศึกษาดูงาน 4. เสนอโครงการ	อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ปีละ 1 ครั้ง	แผนงาน ผู้เกี่ยวข้อง
<u>ขั้นดำเนินการ</u> 1. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ 2. จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียน 3. ศึกษาดูงาน	อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ปีละ 1 ครั้ง	แผนงาน ผู้เกี่ยวข้อง

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	
1	กิจกรรมส่งเสริมโครงการพิเศษตามนโยบาย	100,000			
2	โรงเรียนวิถีพุทธ	10,000			
3	โรงเรียนสุจริต	10,000			
4	โรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ	40,000			
5	โรงเรียนมาตรฐานสากล	40,000			
6	กิจกรรมจัดการศึกษาของโรงเรียน	400,000			
	รวม	500000			

งบประมาณทั้งโครงการ เงินอุดหนุนรายหัว (ส่วนงบสำรองจ่าย) รวม 500,000 บาท

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลาประเมิน
ผลผลิต 1. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ 2. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน /บริหารวิชาการ และคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียน มีวิสัยทัศน์	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	แบบสำรวจ แบบสอบถาม	ตลอดปีงบประมาณ สิ้นภาคเรียน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ การบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ส่งผลให้การจัดการศึกษาตามมาตรฐานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน ส่งผลต่อการจัดการเรียนรู้เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตร

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนโชฬารพิทยาคม จังหวัดบึงกาฬ

ปีงบประมาณ2565..... ปีการศึกษา2565.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรมโรงเรียนสุจริต.....
2. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
3. ระยะเวลาดำเนินงานมีนาคม-กรกฎาคม 2565.....
4. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม กลุ่มงานนโยบายแผนและงบประมาณ.....
5. กลุ่มบริหาร บริหารวิชาการ บริหารทั่วไป บุคคล งานแผนและงบประมาณสนองต่อกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 2 การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

6. สอนนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และ
ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

7. สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้าน

- มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

	ตามแผน	ใช้จ่ายจริง
<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนทั่วไป10,000.....
<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
<input type="checkbox"/> เงินอื่นๆ ระบุ
รวมทั้งสิ้น10,000.....

9. วัตถุประสงค์ของโครงการ

9.1 เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตให้แก่ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

9.2 เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากปัญหาการทุจริต

9.3 เพื่อลดโอกาส สิ่งจูงใจ ในการใช้อำนาจหน้าที่ของตนไปในทางที่ไม่ชอบ

10. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม เข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม ได้รับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตมีความตระหนักต่อหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น

11. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	-ประชุมวางแผนการจัดโครงการ - เสนอโครงการและแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบ -จัดทำคู่มือส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมในการป้องกันการทุจริต	มิถุนายน 2565	1000	นางอรุณี วิชชาติย์ นายนิรุต อุดมศักดิ์ กลุ่มงานแผนและ งบประมาณ
2.ดำเนินการ (Do)	- ดำเนินโครงการกิจกรรมอบรม ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมใน การป้องกันการทุจริตให้แก่ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม	กรกฎาคม 2565	7000	นางอรุณี วิชชาติย์ นายนิรุต อุดมศักดิ์ กลุ่มงานแผนและ งบประมาณ
3.ตรวจสอบ (Check)	- สร้างแบบประเมินโครงการ	กรกฎาคม 2565	1000	นางอรุณี วิชชาติย์

	- สํารวจความพึงพอใจของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม			นายนิรุต อุดมศักดิ์ กลุ่มงานแผนและ งบประมาณ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปผลการดำเนินโครงการ - รายงานผลการดำเนินโครงการต่อ ผู้บริหาร	กรกฎาคม 2565	1000	นางอรุณี วิชาทิตย์ นายนิรุต อุดมศักดิ์ กลุ่มงานแผนและ งบประมาณ

12. ผลสำเร็จของโครงการตามเป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในโครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
1. เจริญปริมาณ - ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม เข้า รับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1. เจริญปริมาณ - ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนโซ่ พิสัยพิทยาคม เข้ารับการอบรมร้อยละ 100
2. เจริญคุณภาพ - ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม ได้รับ การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมใน การป้องกันการทุจริตมีความตระหนัก ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น	2. เจริญคุณภาพ - ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนโซ่ พิสัยพิทยาคม ได้รับการส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมในการป้องกันการทุจริตมีความตระหนักต่อ หน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น ร้อยละ 100 - ข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยา คม มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้างทั้งใน ระดับโรงเรียนและชุมชน - ข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยา คม มีฐานความคิดในการแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม - ข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยา คม มีกลไกและกระบวนการป้องกันการทุจริตที่ เข้มแข็งและเท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต

ตอนที่ 2 การประเมินโครงการตามรูปแบบ CIPP MODEL

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
1. ด้านความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรม (C = Context)				
1.1 โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
1.2 โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน	✓			
1.3 โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓			
1.4 โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา	✓			
เฉลี่ยคะแนนด้านที่ 1	$\bar{X} = 4$			
สรุปผลการประเมินด้านที่ 1 =	4			
2. ด้านความพอเพียงของปัจจัยที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม (I = Input)				
2.1 ความพอเพียงของบุคลากร	✓			
2.2 ความเหมาะสมของเงินค่าใช้จ่ายในโครงการ	✓			
2.3 ความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณ	✓			
2.4 ความพอเพียงของวัสดุอุปกรณ์	✓			
2.5 ความเหมาะสมของการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	✓			
เฉลี่ยคะแนนด้านที่ 2	$\bar{X} = 4$			
สรุปผลการประเมินด้านที่ 2 =	4			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ (P = Process)				
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
3.2 ความเหมาะสมของการวางแผน	✓			
3.3 ความเหมาะสมของการปฏิบัติตามโครงการ	✓			
3.4 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
3.5 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	✓			

3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ (P = Process) (ต่อ)				
3.6 ความเหมาะสมของการประเมินผล	✓			
3.7 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
3.8 มีประสิทธิภาพเชื่อถือและสามารถตรวจสอบได้	✓			
3.9 แนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาโครงการ/กิจกรรม	✓			
3.10 การดำเนินงานยึดหลักคุณธรรม	✓			
เฉลี่ยคะแนนด้านที่ 3	$\bar{X} = 4$			
สรุปผลการประเมินด้านที่ 3 =	4			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม (P = Product)				
4.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม	✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
4.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	✓			
เฉลี่ยคะแนนด้านที่ 4	$\bar{X} = 4$			
สรุปผลการประเมินด้านที่ 4 =	4			
เฉลี่ยรวม =	4			

หมายเหตุ : ค่าเฉลี่ยรวม คือ คะแนนสรุปผลการประเมินแต่ละด้าน \div 4

การแปลผล

ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ย 3.00 – 4.00 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี

ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ย 2.00 – 2.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้

ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลจกตาราง (สรุปเป็นด้านๆ)

จากตารางการประเมินโครงการ/กิจกรรม ตามรูปแบบ CIPP พบว่า

ด้านที่ 1 ด้านความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรม (C = Context)

มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ4..... แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ4.....

ด้านที่ 2 ด้านความพอเพียงของปัจจัยที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม (I = Input)

มีค่าเฉลี่ย (\bar{x}) เท่ากับ4..... แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ4.....

ด้านที่ 3 ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ (P = Process)

มีค่าเฉลี่ย (\bar{x}) เท่ากับ4..... แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ4.....

ด้านที่ 4 ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม (P = Product)

มีค่าเฉลี่ย (\bar{x}) เท่ากับ4..... แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ4.....

สรุปผลการประเมินโครงการ/กิจกรรม ระดับดี ระดับพอใช้ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนโสตศึกษาวิทยาลัยพิทยาคม (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ปีงบประมาณ 2565 สรุปในภาพรวม ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

ข้าราชการครูและบุคลากรภายในโรงเรียนโสตศึกษาวิทยาลัยพิทยาคมให้ความร่วมมือและนำผลของการดำเนินการไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด สถานศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาสร้างคุณธรรมและเที่ยงธรรมในสถานศึกษา

2. จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ ให้มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนมีส่วนร่วมมากขึ้น

3. ข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาโครงการควรมีการพัฒนาและดำเนินการโครงการต่อเนื่องประจำปี

ลงชื่ออรุณี วิชาทิตย์..... ผู้ประเมินโครงการ

(.....นางอรุณี วิชาทิตย์.....)

ผช.ผอ.กลุ่มงานแผนและงบประมาณ

ภาพกิจกรรม / โครงการ (อย่างน้อย 2 ภาพ)



