



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว.๑๗๐

สำนักงาน ก.ค.ศ.

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๙๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

เรียน ปลัดกระทรวง เลขาธิการ อธิบดี อธิการบดี ผู้อำนวยการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) หลักเกณฑ์และวิธีการการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม<sup>๑</sup>  
 (๒) หลักสูตรการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม<sup>๒</sup>  
 (๓) แบบประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม<sup>๓</sup>  
 (๔) แบบสรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม<sup>๔</sup>  
 (๕) คู่มือการประเมินผลการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม<sup>๕</sup>

เพื่อให้การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามพระราชบัญญัติระเบียบ  
 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับ<sup>๖</sup>  
 ราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง<sup>๗</sup>  
 ครู บรรลุตามความมุ่งหมายในการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และบุคลิกลักษณะในการปฏิบัติวิชาชีพ ทั้ง  
 การปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับวิชาชีพครู ก.ค.ศ. จึงมีมติ กำหนดหลักเกณฑ์และ  
 วิธีการการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

พันเอก

(นายพิราศ สร่างนิกร)  
 เลขาธิการ ก.ค.ศ.

กลุ่มวิชาการบริหารงานบุคคล  
 โทร. ๐ ๒๒๔๐ ๑๐๙๔  
 โทรสาร ๐ ๒๒๔๐ ๑๐๙๓

## หลักเกณฑ์และวิธีการการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศช ๐๒๐๖.๒/ ว.๔๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๔๘)

เพื่อให้การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู บรรจุตามความมุ่งหมายในการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และบุคลิกลักษณะในการปฏิบัติราชการทั้งการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตามที่เหมาะสมกับวิชาชีพครู ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการการเตรียมความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้ม ไว้ดังนี้

### หลักเกณฑ์

๑. ให้ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในตำแหน่งครูผู้ช่วย เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มระหว่างปฎิบัติราชการในตำแหน่งครูผู้ช่วย เป็นเวลาสองปี นับแต่วันเข้าปฎิบัติหน้าที่ราชการ ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู ตามหลักสูตรที่ ก.ค.ศ. กำหนด ท้ายหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

๒. ก่อนการมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแจ้งให้ครูผู้ช่วยทราบ ถึงภาระงาน มาตรฐานคุณภาพงาน มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ เกณฑ์การประเมินผลงาน ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็น พลเมืองที่ดี และหลักเกณฑ์และวิธีการการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๓. ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการแล้วแต่กรณี มีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุนทรัพยากรการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ได้แก่ งบประมาณ บุคลากร เอกสาร สื่อ และอื่น ๆ ให้แก่สถานศึกษาทุกด้าน

๔. การประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ดำเนินการดังนี้

๔.๑ ประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วยเป็นระยะ ๆ ทุกสามเดือน ตามแบบประเมินที่ ก.ค.ศ. กำหนด และในการประเมินแต่ละครั้งให้ประธานกรรมการ แจ้งผลการประเมินให้ครูผู้ช่วย และรายงานผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ทราบ

๔.๒ เมื่อครบเวลาสองปีให้สรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้ม เสนอด้วยผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ เพื่อพิจารณาต่อไป

#### ๕. การนับระยะเวลาการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสองปี ให้นับวันเข้าปฏิบัติราชการวันแรกเป็นวันเริ่มต้น และนับระยะเวลาสิ้นสุดตามปีปฏิทิน

กรณีครูผู้ช่วยผู้ได้รับคัดเลือก ลาป่วย ซึ่งจำเป็นต้องรักษาด้วยเป็นเวลานาน ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือขณะเดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล เป็นระยะเวลาเกินกว่าเก้าสิบวัน ไม่ให้นับระยะเวลาการลาที่เกินเก้าสิบวันดังกล่าว รวมเป็นเวลาการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

#### วิธีการ

๑. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม จำนวนสามคน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการสถานศึกษาจำนวนหนึ่งคนเป็นกรรมการ และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งครูที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมดูแลการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม เป็นกรรมการและเลขานุการ

๒. ให้คณะกรรมการมีหน้าที่เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ให้คำปรึกษา แนะนำ รวมทั้งประเมินผลการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมและการประเมินเพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้บรรลุผลตามความมุ่งหมาย

๓. เมื่อผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ได้รับรายงานแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ กรณีที่เห็นว่าครูผู้ช่วยมีผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มดีกว่าเกณฑ์การประเมินผลการพัฒนาที่ ก.ค.ศ. กำหนด หากผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ เห็นว่า ควรบทบาทการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ก็อาจให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มไปพิจารณาบทบาทอีกครั้งหนึ่ง และหากผลการประเมินขึ้นดีกว่าเกณฑ์การประเมินผลการพัฒนาที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งให้ครูผู้ช่วยผู้นั้นออกจากราชการภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบโดยเร็ว

๓.๒ กรณีที่ครูผู้ช่วยมีผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มดีกว่าเกณฑ์การประเมินผลการพัฒนาที่ ก.ค.ศ. กำหนด และผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ เห็นเช่นเดียวกัน คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ก็สั่งให้ครูผู้ช่วยนั้นออกจากราชการภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบโดยเร็ว

๓.๓ กรณีที่เห็นว่าครูผู้ช่วยมีผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการพัฒนาที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้มีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มต่อไป และเมื่อผ่านการประเมินทุกครั้งจนครบสองปีแล้ว และเห็นว่าควรให้ครูผู้ช่วยผู้นั้นรับราชการต่อไป ก็ให้เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาอนุมัติ และผู้นี้สำเร็จตามมาตรา ๕๓ ถ้าแต่งตั้งครูผู้ช่วยผู้นั้นให้ดำรงตำแหน่งครูต่อไป แล้วให้แจ้งให้ผู้นั้นทราบ

---

หลักสูตรการเตรียมความพร้อมและทัศนาอย่างเข้ม

(ส่งพร้อมหนังสือถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/๑๖ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๙. ห้องการ

หลักสูตรการศรีษะความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นหลักสูตรบูรณาการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะ เทคนิค และบุคลิกลักษณะในการปฏิบัติวิชาชีพ ทั้งการปฏิบัติติดตาม และการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับวิชาชีพครุให้แก่ครุผู้ช่วย โดยคณะกรรมการการศรีษะความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม สามารถปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเมื่อ必要ได้ ตามความเหมาะสม

๒๐. วัดดูปะสังก์

เพื่อเตรียมความพร้อมและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติ และบุคลิกด้านภาษาของครูผู้เข้าฯ  
ให้สามารถปฏิบัติงานและปฏิบัติงานในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นครูที่ดีได้

๑. โครงการสร้างหลักสูตร แบ่งออกเป็น ๒ หมวด ดังนี้

## หมวดที่ ๑ การปฏิบัติงาน

๖. วินัย คุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครู
  ๗. มาตรฐานวิชาชีพและธรรมาภิบาลวิชาชีพครู
  ๘. เขตพิทักษ์คือวิชาชีพครู
  ๙. การพัฒนาตนเอง
  ๑๐. การพัฒนาบุคลิกภาพ
  ๑๑. การดำรงชีวิตที่เหมาะสม

## หมวดที่ ๒ การปฏิบัติงาน

- a. การจัดการเรียนรู้
  - b. การพัฒนาผู้เรียน
  - c. การพัฒนาวิชาการ
  - d. การพัฒนาสถานศึกษา
  - e. ความตั้งใจที่ดีกับบุคคล

#### ๔. รายละเอียดหลักสูตร

##### หมวดที่ ๔ การปฏิบัติคน

###### ๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ครุผู้ช่วยมีความรู้ ความเข้าใจและประพฤติ

ปฏิบัติคนเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม

เนื้อหา

- วินัยในคนของ

- วินัยและการรักษาวินัยของทางราชการ

- คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

- บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี

- การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์  
และวิธีปฏิบัติราชการ

###### ๒. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ครุผู้ช่วยมีความรู้ ความเข้าใจและ ประพฤติ

ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

เนื้อหา

- มาตรฐานวิชาชีพ

- จรรยาบรรณวิชาชีพครู

###### ๓. เงื่อนไขที่ต้องวิชาชีพครู

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ครุผู้ช่วยมีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่

และความก้าวหน้าในวิชาชีพครู มีความตระหนักร

รักและศรัทธา มีจิตสำนึกของความเป็นครู

เนื้อหา

- คุณค่าและความสำคัญของวิชาชีพครู

- บทบาทหน้าที่ของตนในฐานะเป็นครูที่ดี

- การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้า

ในวิชาชีพครู

#### ๔. ㄏຽພ້ອນາອນອາວ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถ  
พัฒนาตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางวิทยาการ  
เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ

110M1

- การฝึกปฏิริยน
  - ความคาดการณ์
  - การสร้างแรงจูงใจให้เด็กทั้งที่ในการปฏิบัติงาน

#### ๕. การพัฒนาบุคคลกีฬา

วัสดุประทังค์ เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีบุคลิกภาพที่ดี และปฏิบัติตาม  
ได้ถูกต้องตามระดับความสามารถที่มี ไม่ใช่การเป็นครูที่ดี

כטבון

- การทั่วนาบุคคลิกภาพ
  - การปรับตัว

## ๖. การค่าแรงชั่วคราวที่เหมาะสม

**วัตถุประสงค์ เพื่อให้ครูผู้ช่วยสามารถดำเนินการชีวิตอย่างเหมาะสมกับฐานะของคนสองเพศอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข**

๑๘๗

- การประทุติดน้ำนมหลักคลาสนา
  - การดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

## หมวดที่ ๒ การปฏิบัติงาน

#### ๑. การจัดการเรียนรู้

**วัสดุประสงค์ เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการจัดการเรียนรู้**

三

- การวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และสาระการเรียนรู้
  - การออกแบบการจัดการเรียนรู้
  - การรักษาและประเมินผล
  - การรายงานผลการจัดการเรียนรู้
  - การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

## ๒. การพัฒนาผู้เรียน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ การจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

### เนื้อหา

- การปูกฟังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน
- การพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน
- การพัฒนาผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ
- การปูกฟังวินัย ประชาติป้าโดยให้แก่ผู้เรียน
- การสร้างค่านิยมที่ดีงามและความภูมิใจในความเป็นคนไทยของผู้เรียน
- การจัดระบบคุณภาพนักเรียน

## ๓. การพัฒนาวิชาการ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ครูผู้ช่วยสามารถพัฒนาวิชาการ

ตามความรับผิดชอบของตนเอง ให้อ่ายานีประดิษฐ์ภาพ

### เนื้อหา

- การพัฒนาสื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้
- การพัฒนาเทคโนโลยีทางเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- การใช้และสร้างเครื่องข่ายทางวิชาการ

## ๔. การพัฒนาสถานศึกษา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีส่วนร่วมในการจัดการ พัฒนาสถานศึกษา

ให้อ่ายาหนาแน่น

### เนื้อหา

- งานบริหารทั่วไป
- งานพัฒนาบุนเดิมวิชาการ
- งานโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา

๓. ความสัมพันธ์กับชุมชน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ครูผู้ช่วยสามารถประสานความร่วมมือ

กับผู้ปกครองและชุมชนได้อย่างเหมาะสม

เมื่อหา

- การศึกษาเกี่ยวกับชุมชน

- การให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน

- การนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้

- การให้บริการชุมชน

- แลกเปลี่ยนเรียนรู้

๔. วิธีการพัฒนา

ให้ใช้วิธีการที่น่าถูกหลักตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

- การสอนแบบ โดยครูที่เดี่ยว
- การสอนแบบ โดยผู้บ่มหัว
- การศึกษาด้วยตนเอง
- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การศึกษาการมีตัวอย่าง
- การปฏิบัติจริง

แบบประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๔๘)

คำชี้แจง

๑. แบบประเมินฉบับนี้ สำหรับคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ประเมินครุภูษ์ช่วยด้านความรู้ ทักษะ เจตคติ และบุคลิกลักษณะในการปฏิบัติวิชาชีพ ทั้งการปฏิบัติดนและการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับวิชาชีพครู

๒. แบบประเมินฉบับนี้ แบ่งออกเป็น ๒ ตอน

ตอนที่ ๑ การปฏิบัติดน ประกอบด้วย

- (๑) วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู
- (๒) มาตรฐานวิชาชีพและธรรยาบรรณวิชาชีพครู
- (๓) เจตคติด่อวิชาชีพครู
- (๔) การพัฒนาตนเอง
- (๕) การพัฒนาบุคลิกภาพ
- (๖) การดำรงชีวิตที่เหมาะสม

ตอนที่ ๒ หมวดการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- (๗) การจัดการเรียนรู้
- (๘) การพัฒนาผู้เรียน
- (๙) การพัฒนาทางวิชาการ
- (๑๐) การพัฒนาสถานศึกษา
- (๑๑) ความสัมพันธ์กับชุมชน

๓. ให้คณะกรรมการแต่ละคนประเมินระดับคุณภาพครุภูษ์ช่วยทุกรายการ ทั้ง ๒ ตอน

๔. การแปลความหมายคะแนนของระดับคุณภาพ

ระดับ ๑ เท่ากับ ๑ คะแนน หมายถึง ดีองปรับปรุง

ระดับ ๒ เท่ากับ ๒ คะแนน หมายถึง พอดี

ระดับ ๓ เท่ากับ ๓ คะแนน หมายถึง ดี

๕. ให้คณะกรรมการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครุภูษ์ช่วยทุกสามเดือน รวมเป็นครึ่งในเวลาสองปี

๖. ให้คณะกรรมการนำผลการประเมินของกรรมการไปลงสรุปในแบบสรุปการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มของครุภูษ์ช่วย

### บันทึกผลการประเมิน

ชื่อ – สกุล ผู้รับการประเมิน.....

สถานศึกษา..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

#### หมวด ๑ การปฏิบัติดุณ

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู				
๑.๑ วินัยในตนเอง				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการมีวินัยในตนเอง				
ระดับ ๒ ประพฤติปฏิบัติดุณเป็นผู้มีวินัยในตนเอง				
ระดับ ๓ ประพฤติปฏิบัติเป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา				
๑.๒ วินัยและการรักษาวินัยของทางราชการ				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยและการรักษา				
วินัยของทางราชการ				
ระดับ ๒ ประพฤติปฏิบัติดุณเป็นผู้มีวินัยและการรักษา				
ของทางราชการ				
ระดับ ๓ การประพฤติปฏิบัติเป็นที่ยอมรับ				
ในสถานศึกษา				
๑.๓ คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม				
จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู				
ระดับ ๒ ปฏิบัติดุณเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม				
สำหรับข้าราชการครู				
ระดับ ๓ การปฏิบัติคุณธรรม จริยธรรมสำหรับ				
ข้าราชการครูเป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๑.๔ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพอดเมืองที่ได้ ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ของข้าราชการในฐานะเป็นพอดเมืองที่ดี				
ระดับ ๒ ปฏิบัติดตามบทบาทหน้าที่ของข้าราชการ ในฐานะเป็นพอดเมืองที่ดี				
ระดับ ๓ การปฏิบัติดตามบทบาทหน้าที่ของ ข้าราชการในฐานะ เป็นพอดเมืองที่ดี เป็นที่ยอมรับในสถานศึกษาและชุมชน				
๑.๕ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติราชการ				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ แบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติราชการ				
ระดับ ๒ ประพฤติ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ แบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติราชการ ได้อย่างถูกต้อง				
ระดับ ๓ ประพฤติ ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างระเบียบ แบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติราชการ ได้อย่างถูกต้องสม่ำเสมอ				
๒. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู				
๒.๑ มาตรฐานวิชาชีพครู				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องมาตรฐานวิชาชีพ				
ระดับ ๒ ประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพ				
ระดับ ๓ การพัฒนาตนตามมาตรฐานวิชาชีพ อย่างต่อเนื่อง				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๒.๒ บรรยายบรรณวิชาชีพครู ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องบรรยายบรรณวิชาชีพครู ระดับ ๒ ประพฤติปฏิบัติดตามบรรยายบรรณวิชาชีพครู ระดับ ๓ การประพฤติปฏิบัติดินเป็นที่ยอมรับ <sup>ในสถานศึกษา</sup>				
๓. เอกคติต่อวิชาชีพครู				
๓.๑ คุณค่าและความสำคัญของวิชาชีพครู ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าและ ความสำคัญของวิชาชีพครู ระดับ ๒ ปฏิบัติหน้าที่ของการเป็นครูด้วยความเต็มใจ ระดับ ๓ มีความรักและครรภาระในวิชาชีพครู				
๓.๒ บทบาทหน้าที่ของตนเองในฐานะครูที่ดี ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ของครูที่ดี ระดับ ๒ ปฏิบัติดตามบทบาทหน้าที่ของครูที่ดี ระดับ ๓ การปฏิบัติดินเป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา				
๓.๓ การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้า ในวิชาชีพครู ระดับ ๒ สามารถวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้า ของตนเองได้ ระดับ ๓ แผนพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู ที่กำหนดสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
<b>๔. การพัฒนาตนเอง</b>				
๔.๑ การให้รู้เพื่อเรียน				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความกระตือรือร้นและสนใจการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ				
ระดับ ๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ในบางโอกาส				
ระดับ ๓ แสวงหาความรู้และนำความรู้มาใช้อ yogurt สม่ำเสมอ				
๔.๒ ความคาดหวังของตน				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ สามารถควบคุมอารมณ์ได้ในบางสถานการณ์				
ระดับ ๒ สามารถควบคุมอารมณ์ได้ในทุกสถานการณ์				
ระดับ ๓ สามารถควบคุมอารมณ์และตัดสินใจแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม				
๔.๓ การสร้างแรงจูงใจให้สมถูกต้อง				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ เก็บคุณค่าของงานที่ปฏิบัติ				
ระดับ ๒ มีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน				
ระดับ ๓ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานให้สำเร็จเป็นที่ยอมรับ				
<b>๕. การพัฒนาบุคลิกภาพ</b>				
๕.๑ การพัฒนาบุคลิกภาพ				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ เก็บคุณค่าของการพัฒนาบุคลิกภาพ				
ระดับ ๒ มีการพัฒนาบุคลิกภาพของตนเองอยู่เสมอ				
ระดับ ๓ เป็นผู้มีบุคลิกภาพที่ดีเป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงานในสถานศึกษาและชุมชน				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๕.๒ การปรับตัว				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ สนใจเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร				
ระดับ ๒ ปฏิบัติดุณเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้ บางโอกาส				
ระดับ ๓ ปฏิบัติดุณได้ถูกภาคเทศและเหมาะสม กับการเป็นครูที่ดี				
๖.การดำรงชีวิตที่เหมาะสม				
๖.๑ การประพฤติดตามหลักศาสนา				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจในหลักศาสนาที่ตนนับถือ				
ระดับ ๒ ประพฤติปฏิบัติดตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ				
ระดับ ๓ สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข				
๖.๒ การดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ เห็นคุณค่าของการดำเนินชีวิตตามหลัก เศรษฐกิจพอเพียง				
ระดับ ๒ สามารถบริหารจัดการเศรษฐกิจในครอบครัว <sup>๑</sup> ได้อย่างเหมาะสม				
ระดับ ๓ การดำเนินชีวิตเป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา				

## หมวดที่ ๒ การปฏิบัติงาน

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
<b>๑. การจัดการเรียนรู้</b>				
๑.๑ การวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง สาระการเรียนรู้				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องมาตรฐานการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และสาระการเรียนรู้				
ระดับ ๒ สามารถวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และสาระการเรียนรู้				
ระดับ ๓ นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการวางแผน ขั้นการเรียนรู้				
๑.๒ การออกแบบการเรียนรู้				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการออกแบบการเรียนรู้				
ระดับ ๒ สามารถออกแบบการเรียนรู้ได้				
ระดับ ๓ นำผลการออกแบบการเรียนรู้ไปใช้ในการ ขั้นการเรียนรู้ได้				
๑.๓ การวิจัยแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการวิจัยเพื่อแก้ปัญหา และพัฒนาผู้เรียน				
ระดับ ๒ ทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน ได้				
ระดับ ๓ มีรายงานการวิจัยที่แสดงถึงการแก้ปัญหา และพัฒนาผู้เรียน				
๑.๔ การรายงานผลการเรียนรู้				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการรายงานผล การเรียนรู้				
ระดับ ๒ สามารถจัดทำรายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ได้				
ระดับ ๓ รายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและสมบูรณ์				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
<b>๒. การพัฒนาผู้เรียน</b>				
๒.๑ การปููกฟังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
<b>ระดับ ๑ เทื่องความสำคัญของการปูอกฟังคุณธรรม         จริยธรรมแก่ผู้เรียน</b>				
<b>ระดับ ๒ สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในแผนการจัด         การเรียนรู้เป็นบางแผน</b>				
<b>ระดับ ๓ สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในแผนการ         จัดการเรียนรู้ทุกแผน</b>				
๒.๒ การพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
<b>ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการพัฒนาทักษะชีวิต         สุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน</b>				
<b>ระดับ ๒ จัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะชีวิต         สุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียนได้</b>				
<b>ระดับ ๓ กิจกรรมการพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกาย         และสุขภาพจิตของผู้เรียนที่จัดเป็นที่ยอมรับ         ในสถานศึกษา</b>				
๒.๓ การพัฒนาผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
<b>ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการพัฒนาผู้เรียน         เป็นรายบุคคล</b>				
<b>ระดับ ๒ มีความรู้ความเข้าใจวิธีการพัฒนาผู้เรียน         ที่มีความต้องการพิเศษ</b>				
<b>ระดับ ๓ สามารถจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน         ที่มีความสามารถพิเศษ ได้อย่างเหมาะสม</b>				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๒.๔ การปููกฟังวินัย และความเป็นประชาธิปไตยให้แก่ผู้เรียน ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญ ของ การปููกฟังวินัยและความเป็นประชาธิปไตย ให้แก่ผู้เรียน				
ระดับ ๒ มีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อปููกฟังวินัย ความเป็นประชาธิปไตย ให้แก่ผู้เรียน				
ระดับ ๓ ตอดแทรกปููกฟังวินัย และความเป็น ประชาธิปไตยให้แก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้ อย่างสนับสนุน				
๒.๕ การสร้างค่านิยมที่ดีงามและความภูมิใจในความเป็นไทย ให้ผู้เรียน ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการสร้างค่านิยม ที่ดีงามและความภูมิใจในความเป็นคนไทย ให้แก่ผู้เรียน				
ระดับ ๒ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมสร้างค่านิยมที่ดีงาม และความภูมิใจในความเป็นคนไทยให้แก่ผู้เรียน				
ระดับ ๓ จัดกิจกรรมในการจัดกิจกรรมสร้างค่านิยม ที่ดีงามและความภูมิใจในความเป็นคนไทย ให้แก่ผู้เรียน ได้อย่างเหมาะสม				
๒.๖ การจัดระบบคุณลักษณะเด่นของผู้เรียน ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดระบบคุณลักษณะ เด่นของผู้เรียน				
ระดับ ๒ ดำเนินการตามระบบคุณลักษณะเด่นของผู้เรียน อย่างสนับสนุน				
ระดับ ๓ การดำเนินการตามระบบคุณลักษณะเด่นของผู้เรียน เป็นที่ยอมรับในสถานศึกษาและชุมชน				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
<b>๓. การพัฒนาความสามารถในทางวิชาการ</b>				
๓.๑ การพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนรู้				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
ระดับ ๑ ใช้สื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้				
ระดับ ๒ พัฒนาสื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน				
ระดับ ๓ ผลของการพัฒนาสื่อนวัตกรรม การจัดการเรียนรู้เป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา				
๓.๒ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
ระดับ ๑ มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
ระดับ ๒ จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
ระดับ ๓ มีส่วนร่วมในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการ <sup>๑</sup> จัดการเรียนรู้สนับสนุนอ				
๓.๓ การใช้และสร้างเครื่องข่ายทางวิชาการ				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
ระดับ ๑ รู้เข้าใจและเห็นประโยชน์ของการใช้ และสร้างเครื่องข่ายทางวิชาการ				
ระดับ ๒ ร่วมกิจกรรมกับเกครือข่ายทางวิชาการ				
ระดับ ๓ ใช้เครื่องข่ายทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ ในการจัดการเรียนรู้				
<b>๔. การพัฒนาสถานศึกษา</b>				
๔.๑ งานบริหารทั่วไป				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
ระดับ ๑ ปฏิบัติงานบริหารทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมาย				
ระดับ ๒ กระตือรือร้นในการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป ตามที่ได้รับมอบหมาย				
ระดับ ๓ ปฏิบัติงานบริหารทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมาย <sup>๒</sup> จนเกิดผลสำเร็จและทันเวลาที่กำหนด				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๕.๒ งานสนับสนุนวิชาการ ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ ปฏิบัติงานสนับสนุนวิชาการตามที่ได้รับมอบหมาย				
ระดับ ๒ กระตือรือร้นในการปฏิบัติงานสนับสนุน วิชาการตามที่ได้รับมอบหมาย				
ระดับ ๓ ปฏิบัติงานสนับสนุนวิชาการตามที่ได้รับ มอบหมายให้เกิดผลสำเร็จและทันเวลา ที่กำหนด				
๕.๓ โครงการหรือกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ ปฏิบัติงานโครงการหรือกิจกรรมพัฒนา สถานศึกษา				
ระดับ ๒ กระตือรือร้นในการปฏิบัติงานโครงการ หรือกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา				
ระดับ ๓ ปฏิบัติงานโครงการหรือกิจกรรมพัฒนา สถานศึกษา จนเกิดผลสำเร็จและทันเวลา ที่กำหนด				
๕.ความตั้นเพ้นธ์กับชุมชน				
๕.๑ การศึกษาเกี่ยวกับชุมชน ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ เห็นประโยชน์ของการศึกษาเกี่ยวกับชุมชน				
ระดับ ๒ ดำเนินการศึกษาเกี่ยวกับชุมชนอย่างเป็นระบบ				
ระดับ ๓ นำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาเกี่ยวกับชุมชน ไปใช้ให้เกิดประโยชน์				
๕.๒ การให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ เห็นความสำคัญของการให้ความร่วมมือ กับผู้ปกครองและชุมชน				
ระดับ ๒ ร่วมกิจกรรมกับผู้ปกครองและชุมชน				
ระดับ ๓ ประสานความร่วมมือกับชุมชน ได้อย่างเหมาะสม				



## บันทึกผลการประเมิน

ชื่อ – สกุล ผู้รับการประเมิน.....

สถานศึกษา..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

### หมวด ๑ การปฏิบัติดน

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู				
๑.๑ วินัยในตนเอง ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการมีวินัยในตนเอง ระดับ ๒ ประพฤติปฏิบัติดนเป็นผู้มีวินัยในตนเอง ระดับ ๓ ประพฤติปฏิบัติเป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา				
๑.๒ วินัยและการรักษาวินัยของทางราชการ ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยและการรักษา วินัยของทางราชการ ระดับ ๒ ประพฤติปฏิบัติดนเป็นผู้มีวินัยและการรักษาวินัย ของทางราชการ ระดับ ๓ การประพฤติปฏิบัติเป็นที่ยอมรับใน สถานศึกษา				
๑.๓ คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู ระดับ ๒ ปฏิบัติดนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมสำหรับ ข้าราชการครู ระดับ ๓ การปฏิบัติดนธรรม จริยธรรมสำหรับ ข้าราชการครูเป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๑.๔ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี ระดับ ๒ ปฏิบัติดตามบทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี ระดับ ๓ การปฏิบัติดตามบทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะ เป็นพลเมืองที่ดี เป็นที่ยอมรับในสถานศึกษาและชุมชน				
๑.๕ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติราชการ ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติราชการ ระดับ ๒ ประพฤติ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติราชการ ได้อย่างถูกต้อง ระดับ ๓ ประพฤติ ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติราชการ ได้อย่างถูกต้องสม่ำเสมอ				
๒. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู				
๒.๑ มาตรฐานวิชาชีพครู ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ๒ ประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ๓ การพัฒนาตนตามมาตรฐานวิชาชีพ อย่างต่อเนื่อง				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๒.๒ บรรยายบรรณวิชาชีพครู				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องบรรยายบรรณวิชาชีพครู				
ระดับ ๒ ประพฤติปฏิบัติดามบรรยายบรรณวิชาชีพครู				
ระดับ ๓ การประพฤติปฏิบัติดามเป็นที่ยอมรับ ในสถานศึกษา				
๓. เจตคติต่อวิชาชีพครู				
๓.๑ คุณค่าและความสำคัญของวิชาชีพครู				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าและ ความสำคัญของวิชาชีพครู				
ระดับ ๒ ปฏิบัติหน้าที่ของการเป็นครูด้วยความเต็มใจ				
ระดับ ๓ มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู				
๓.๒ บทบาทหน้าที่ของตนเองในฐานะครูที่ดี				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ของครูที่ดี				
ระดับ ๒ ปฏิบัติดามบทบาทหน้าที่ของครูที่ดี				
ระดับ ๓ การปฏิบัติดามเป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา				
๓.๓ การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้า ในวิชาชีพครู				
ระดับ ๒ สามารถวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้า ของตนเองได้				
ระดับ ๓ แผนพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู ที่กำหนดสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
<b>๔. การพัฒนาตนเอง</b>				
๔.๑ การใช้ภาษาอังกฤษ				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
ระดับ ๑ มีความกระตือรือร้นและสนใจเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ				
ระดับ ๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ในบางโอกาส				
ระดับ ๓ แสวงหาความรู้และนำความรู้มาใช้อย่างสม่ำเสมอ				
๔.๒ ความอดทนทางอารมณ์				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
ระดับ ๑ สามารถควบคุมอารมณ์ได้ในบางสถานการณ์				
ระดับ ๒ สามารถควบคุมอารมณ์ได้ในทุกสถานการณ์				
ระดับ ๓ สามารถควบคุมอารมณ์และตัดสินใจแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม				
๔.๓ การสร้างแรงจูงใจให้ลืมทุกทรัพย์				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
ระดับ ๑ เทื่อนคุณค่าของงานที่ปฏิบัติ				
ระดับ ๒ มีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน				
ระดับ ๓ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานให้สำเร็จเป็นที่ยอมรับ				
<b>๕. การพัฒนาบุคลิกภาพ</b>				
๕.๑ การพัฒนาบุคลิกภาพ				
<b>ระดับคุณภาพ</b>				
ระดับ ๑ เทื่อนคุณค่าของการพัฒนาบุคลิกภาพ				
ระดับ ๒ มีการพัฒนาบุคลิกภาพของตนเองอยู่เสมอ				
ระดับ ๓ เป็นผู้มีบุคลิกภาพที่ดีเป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงานในสถานศึกษาและชุมชน				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๕.๒ การปรับตัว				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ สนับสนุนรักษาความสงบเรียบร้อย				
ระดับ ๒ ปฏิบัติดูแลนักเรียนอย่างเป็นครูดี บางโอกาส				
ระดับ ๓ ปฏิบัติดูแลนักเรียนอย่างเป็นครูดี กับการเป็นครูดี				
๖.การดำรงชีวิตที่เหมาะสม				
๖.๑ การประพฤติดตามหลักศาสนา				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจในหลักศาสนาที่ตนนับถือ				
ระดับ ๒ ประพฤติปฏิบัติดตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ				
ระดับ ๓ สามารถอธิบายในสังคมได้อย่างมีความสุข				
๖.๒ การดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ เห็นคุณค่าของการดำเนินชีวิตตามหลัก เศรษฐกิจพอเพียง				
ระดับ ๒ สามารถบริหารจัดการเศรษฐกิจในครอบครัว <sup>๑</sup> ได้อย่างเหมาะสม				
ระดับ ๓ การดำเนินชีวิตเป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา				

## หมวดที่ ๒ การปฏิบัติงาน

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๑. การจัดการเรียนรู้				
๑.๑ การวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง สาระการเรียนรู้				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องมาตรฐานการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และสาระการเรียนรู้				
ระดับ ๒ สามารถวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และสาระการเรียนรู้				
ระดับ ๓ นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการวางแผน จัดการเรียนรู้				
๑.๒ การออกแบบการเรียนรู้				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการออกแบบการเรียนรู้				
ระดับ ๒ สามารถออกแบบการเรียนรู้ได้				
ระดับ ๓ นำผลการออกแบบการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้				
๑.๓ การวิจัยและแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการวิจัยเพื่อแก้ปัญหา และพัฒนาผู้เรียน				
ระดับ ๒ ทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน ได้				
ระดับ ๓ มีรายงานการวิจัยที่แสดงถึงการแก้ปัญหา และพัฒนาผู้เรียน				
๑.๔ การรายงานผลการเรียนรู้				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการรายงานผลการเรียนรู้				
ระดับ ๒ สามารถจัดทำรายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนได้				
ระดับ ๓ รายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและสมบูรณ์				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
<b>๒. การพัฒนาผู้เรียน</b>				
๒.๑ การปููกฟิ่งคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ เก็บความสำคัญของการปููกฟิ่งคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้เรียน				
ระดับ ๒ สอนแทรกคุณธรรม จริยธรรมในแผนการจัดการเรียนรู้เป็นบางแผน				
ระดับ ๓ สอนแทรกคุณธรรม จริยธรรมในแผนการจัดการเรียนรู้ทุกแผน				
๒.๒ การพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน				
ระดับ ๒ จัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียนได้				
ระดับ ๓ กิจกรรมการพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียนที่จัดเป็นที่ยอมรับ ในสถานศึกษา				
๒.๓ การพัฒนาผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการพัฒนาผู้เรียน เป็นรายบุคคล				
ระดับ ๒ มีความรู้ความเข้าใจวิธีการพัฒนาผู้เรียน ที่มีความต้องการพิเศษ				
ระดับ ๓ สามารถจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่มีความสามารถพิเศษ ได้อย่างเหมาะสม				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๒.๔ การปูกฝังวินัย และความเป็นประชาธิปไตยให้แก่ผู้เรียน ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญ ของการปูกฝังวินัยและความเป็นประชาธิปไตย ให้แก่ผู้เรียน				
ระดับ ๒ มีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อปูกฝังวินัย ความเป็นประชาธิปไตย ให้แก่ผู้เรียน				
ระดับ ๓ สอดแทรกปูกฝังวินัย และความเป็น ประชาธิปไตยให้แก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ				
๒.๕ การสร้างค่านิยมที่ดีงามและความภูมิใจในความเป็นไทย ให้ผู้เรียน ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการสร้างค่านิยม ที่ดีงามและความภูมิใจในความเป็นคนไทย ให้แก่ผู้เรียน				
ระดับ ๒ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมสร้างค่านิยมที่ดีงาม และความภูมิใจในความเป็นคนไทยให้แก่ผู้เรียน				
ระดับ ๓ จัดกิจกรรมในการจัดกิจกรรมสร้างค่านิยม ที่ดีงามและความภูมิใจในความเป็นคนไทย ให้แก่ผู้เรียน ได้อย่างเหมาะสม				
๒.๖ การจัดระบบคุ้มครองเด็กอ่อน ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดระบบคุ้มครอง เด็กอ่อน				
ระดับ ๒ ดำเนินการตามระบบคุ้มครองเด็กอ่อน อย่างสม่ำเสมอ				
ระดับ ๓ การดำเนินการตามระบบคุ้มครองเด็กอ่อน เป็นที่ยอมรับในสถานศึกษาและชุมชน				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
<b>๓. การพัฒนาทางวิชาการ</b>				
๓.๑ การพัฒนาสื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ ใช้สื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้				
ระดับ ๒ พัฒนาสื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน				
ระดับ ๓ ผลของการพัฒนาสื่อนวัตกรรม การจัดการเรียนรู้เป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา				
๓.๒ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
ระดับ ๒ จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
ระดับ ๓ มีส่วนร่วมในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการ จัดการเรียนรู้สม่ำเสมอ				
๓.๓ การใช้และสร้างเครื่องข่ายทางวิชาการ				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ รู้เข้าใจและเห็นประโยชน์ของการใช้ และสร้างเครื่องข่ายทางวิชาการ				
ระดับ ๒ ร่วมกิจกรรมกับเครือข่ายทางวิชาการ				
ระดับ ๓ ใช้เครือข่ายทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ ในการจัดการเรียนรู้				
<b>๔. การพัฒนาสถานศึกษา</b>				
๔.๑ งานบริหารทั่วไป				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ ปฏิบัติงานบริหารทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมาย				
ระดับ ๒ กระตือรือร้นในการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป ตามที่ได้รับมอบหมาย				
ระดับ ๓ ปฏิบัติงานบริหารทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมาย จนเกิดผลสำเร็จและทันเวลาที่กำหนด				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๔.๑ งานสนับสนุนวิชาการ ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ ปฏิบัติงานสนับสนุนวิชาการตามที่ได้รับมอบหมาย ระดับ ๒ กระตือรือร้นในการปฏิบัติงานสนับสนุน วิชาการตามที่ได้รับมอบหมาย ระดับ ๓ ปฏิบัติงานสนับสนุนวิชาการตามที่ได้รับ มอบหมายให้เกิดผลสำเร็จและทันเวลา ที่กำหนด				
๔.๒ โครงการหรือกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ ปฏิบัติงานโครงการหรือกิจกรรมพัฒนา สถานศึกษา ระดับ ๒ กระตือรือร้นในการปฏิบัติงานโครงการ หรือกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา ระดับ ๓ ปฏิบัติงานโครงการหรือกิจกรรมพัฒนา สถานศึกษา งานเกิดผลสำเร็จและทันเวลา ที่กำหนด				
๕.ความสัมพันธ์กับชุมชน				
๕.๑ การศึกษาเกี่ยวกับชุมชน ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ เห็นประโยชน์ของการศึกษาเกี่ยวกับชุมชน ระดับ ๒ ค่านิยมการศึกษาเกี่ยวกับชุมชนอย่างเป็นระบบ ระดับ ๓ นำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาเกี่ยวกับชุมชน ไปใช้ให้เกิดประโยชน์				
๕.๒ การให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน ระดับคุณภาพ ระดับ ๑ เห็นความสำคัญของการให้ความร่วมมือ กับผู้ปกครองและชุมชน ระดับ ๒ ร่วมกิจกรรมกับผู้ปกครองและชุมชน ระดับ ๓ ประสานความร่วมมือกับชุมชน ได้อย่างเหมาะสม				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๕.๓ การนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ เก็บความสำคัญของการนำชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้				
ระดับ ๒ นำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้				
ระดับ ๓ นำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ ได้อย่างเหมาะสม				
๕.๔ การให้บริการชุมชน				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ เก็บความสำคัญของการให้บริการชุมชน				
ระดับ ๒ ให้บริการชุมชน				
ระดับ ๓ ให้บริการชุมชนอย่างสม่ำเสมอ				
๕.๕ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน				
ระดับคุณภาพ				
ระดับ ๑ เก็บความสำคัญของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กับชุมชน				
ระดับ ๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน				
ระดับ ๓ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน อย่างสม่ำเสมอ				

## แบบสรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว๘๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

### คำชี้แจง

๑. แบบสรุปผลการประเมินฉบับนี้ สำหรับคณะกรรมการนำผลการประเมินจากแบบประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มของครูผู้ช่วย นาหารือและสรุปลงในแบบสรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มของครูผู้ช่วย

๒. ให้คณะกรรมการประเมินครูผู้ช่วย ด้านความรู้ ทักษะ เทคนิค และบุคลิกลักษณะในการปฏิบัติวิชาชีพ ทั้งการปฏิบัติติดตามและการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับวิชาชีพครู

๓. ให้คณะกรรมการประเมินครูผู้ช่วยทุกสามเดือนเป็นเวลาสองปี รวม ๘ ครั้ง การประเมินผล ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ครั้งที่ ๓ และครั้งที่ ๔ แต่ละครั้งต้องผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๕๐ สำหรับการประเมินครั้งที่ ๕ ครั้งที่ ๖ ครั้งที่ ๗ และครั้งที่ ๘ แต่ละครั้งต้องผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐

๔. แบบสรุปผลการประเมินฉบับนี้ แบ่งออกเป็น ๓ ตอน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

ตอนที่ ๓ สรุปผลการประเมิน

๕. การแยกความหมายคะแนนของระดับคุณภาพ

ระดับ ๑ เท่ากับ ๑ คะแนน หมายถึง ต้องปรับปรุง

ระดับ ๒ เท่ากับ ๒ คะแนน หมายถึง พอดี

ระดับ ๓ เท่ากับ ๓ คะแนน หมายถึง ดี

ตอนที่ ๙ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อผู้รับการประเมิน.....

๒. วัน เดือน ปี เกิด..... อายุ..... ปี

๓. คุณวุฒิ..... วิชาเอก.....

๔. ตำแหน่ง..... ได้รับเงินเดือนตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ขั้น..... บาท  
สถานศึกษา โรงเรียน.....  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

๕. เรียนปฐมศึกษาที่ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
ตามคำสั่ง..... ที่..... /..... ลงวันที่.....

๖. ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานระหว่างการเตรียมความพร้อมและการพัฒนาอย่างเข้มของครูผู้ช่วย

## ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

### ๑. การปฏิบัติหน้าที่สอน (กลุ่มสาระการเรียนรู้และระดับชั้น)

- ๑.๑.....  
๑.๒.....  
๑.๓.....  
๑.๔.....  
๑.๕.....

### ๒. การปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

- ๒.๑.....  
๒.๒.....  
๒.๓.....  
๒.๔.....  
๒.๕.....

### ตอนที่ ๓ สรุปนักผลการประเมิน

แบบสรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มของครูผู้ช่วย

ชื่อ - สกุล.....

สถานศึกษา..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

### หมวดที่ ๑ การประเมินผลการปฏิบัติดุ

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการ				
๑.๑ วินัยในตนเอง				
๑.๒ วินัยและการรักษาวินัยของทางราชการ				
๑.๓ คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู				
๑.๔ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี				
๑.๕ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติราชการ				
๒. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู				
๒.๑ มาตรฐานวิชาชีพครู				
๒.๒ จรรยาบรรณวิชาชีพครู				
๓. เจตคติต่อวิชาชีพครู				
๓.๑ คุณค่าและความสำคัญของวิชาชีพครู				
๓.๒ บทบาทหน้าที่ของตนเองในฐานะเป็นครูที่ดี				
๓.๓ การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู				
๔. การพัฒนาตนเอง				
๔.๑ การฝึกซ้อมเรียน				
๔.๒ ความอดทนทางอารมณ์				
๔.๓ การสร้างแรงจูงใจให้สัมฤทธิ์				
๕. การพัฒนาบุคลิกภาพ				
๕.๑ การพัฒนาบุคลิกภาพ				
๕.๒ การปรับตัว				
๖. การดำรงชีวิตที่เหมาะสม				
๖.๑ การประพฤติตามหลักศาสนา				
๖.๒ การดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง				
สรุปผลคะแนนรวม				

## หมวดที่ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๑. การจัดการเรียนรู้				
๑.๑ การวิเคราะห์มาตรฐาน ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และสาระการเรียนรู้				
๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้				
๑.๓ การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน				
๑.๔ การรายงานผลการเรียนรู้				
๒. การพัฒนาผู้เรียน				
๒.๑ การปูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน				
๒.๒ การพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน				
๒.๓ การพัฒนาผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ				
๒.๔ การปูกฝังวินัย และความเป็นประชาธิปไตยแก่ผู้เรียน				
๒.๕ การสร้างค่านิยมที่ดีงามและความภูมิใจในความเป็นไทย ให้ผู้เรียน				
๒.๖ การจัดระบบคุ้มครองเด็กและเยาวชน				
๓. การพัฒนาทางวิชาการ				
๓.๑ การพัฒนา สื่อ นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้				
๓.๒ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๓.๓ การใช้และสร้างเครื่องข่ายทางวิชาการ				
๔. การพัฒนาสถานศึกษา				
๔.๑ งานบริหารทั่วไป				
๔.๒ งานสนับสนุนวิชาการ				
๔.๓ โครงการหรือกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา				
๕. ความสัมพันธ์กับชุมชน				
๕.๑ การศึกษาเกี่ยวกับชุมชน				
๕.๒ การให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน				
๕.๓ การนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้				
๕.๔ การให้บริการชุมชน				
๕.๕ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน				
ตารางแสดงคะแนนรวม				
คะแนนรวมหมวดที่ ๑-๒				

สรุปผลการประเมิน

ผลการประเมินครั้งที่ ๑	ผลการประเมินครั้งที่ ๒
สรุปผลการประเมินและความเห็นของผู้ประเมิน	สรุปผลการประเมินและความเห็นของผู้ประเมิน
(ลงนาม) ..... ประธาน ..... /..... /.....	(ลงนาม) ..... ประธาน ..... /..... /.....
(ลงนาม) ..... กรรมการ ..... /..... /.....	(ลงนาม) ..... กรรมการ ..... /..... /.....
(ลงนาม) ..... ครุพีเดียง (เลขานุการ) ..... /..... /.....	(ลงนาม) ..... ครุพีเดียง (เลขานุการ) ..... /..... /.....
ผลการประเมินครั้งที่ ๓	ผลการประเมินครั้งที่ ๔
สรุปผลการประเมินและความเห็นของผู้ประเมิน	สรุปผลการประเมินและความเห็นของผู้ประเมิน
(ลงนาม) ..... ประธาน ..... /..... /.....	(ลงนาม) ..... ประธาน ..... /..... /.....
(ลงนาม) ..... กรรมการ ..... /..... /.....	(ลงนาม) ..... กรรมการ ..... /..... /.....
(ลงนาม) ..... ครุพีเดียง (เลขานุการ) ..... /..... /.....	(ลงนาม) ..... ครุพีเดียง (เลขานุการ) ..... /..... /.....

## หมวดที่ ๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
<b>๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการ</b>				
๑.๑ วินัยในตนเอง				
๑.๒ วินัยและการรักษาวินัยของทางราชการ				
๑.๓ คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู				
๑.๔ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพสกนิกรที่ดี				
๑.๕ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติราชการ				
<b>๒. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู</b>				
๒.๑ มาตรฐานวิชาชีพครู				
๒.๒ จรรยาบรรณวิชาชีพครู				
<b>๓. เอกคติคือวิชาชีพครู</b>				
๓.๑ คุณค่าและความสำคัญของวิชาชีพครู				
๓.๒ บทบาทหน้าที่ของตนของในฐานะเป็นครูที่ดี				
๓.๓ การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู				
<b>๔. การพัฒนาตนเอง</b>				
๔.๑ การฝึกอบรมเรียน				
๔.๒ ความอดทนทางอารมณ์				
๔.๓ การสร้างแรงจูงใจให้สัมฤทธิ์				
<b>๕. การพัฒนาบุคลิกภาพ</b>				
๕.๑ การพัฒนาบุคลิกภาพ				
๕.๒ การปรับตัว				
<b>๖. การดำรงชีวิตที่เหมาะสม</b>				
๖.๑ การประพฤติดตามหลักค่าสอน				
๖.๒ การดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง				
สรุปผลคะแนนร้อยละ				

## หมวดที่ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๑. การจัดการเรียนรู้				
๑.๑ การวิเคราะห์มาตรฐาน ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และสาระการเรียนรู้				
๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้				
๑.๓ การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน				
๑.๔ การรายงานผลการเรียนรู้				
๒. การพัฒนาผู้เรียน				
๒.๑ การปููก่อฝังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน				
๒.๒ การพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน				
๒.๓ การพัฒนาผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ				
๒.๔ การปูก่อฝังวินัย และความเป็นประชาธิปไตยแก่ผู้เรียน				
๒.๕ การสร้างค่านิยมที่ดีงามและความภูมิใจในความเป็นไทย ให้ผู้เรียน				
๒.๖ การจัดระบบคุ้มครองเด็กผู้เรียน				
๓. การพัฒนาทางวิชาการ				
๓.๑ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้				
๓.๒ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๓.๓ การใช้และสร้างเครื่องข่ายทางวิชาการ				
๔. การพัฒนาสถานศึกษา				
๔.๑ งานบริหารทั่วไป				
๔.๒ งานสนับสนุนวิชาการ				
๔.๓ โครงการหรือกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา				
๕. ความสัมพันธ์กับชุมชน				
๕.๑ การศึกษาเกี่ยวกับชุมชน				
๕.๒ การให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน				
๕.๓ การนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้				
๕.๔ การให้บริการชุมชน				
๕.๕ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน				
สรุปผลคะแนนร้อยละ				
คะแนนรวมหมวดที่ ๑-๒				

สรุปผลการประเมิน

ผลการประเมินครั้งที่ ๕ สรุปผลการประเมินและความเห็นของผู้ประเมิน	ผลการประเมินครั้งที่ ๖ สรุปผลการประเมินและความเห็นของผู้ประเมิน
(ลงนาม) ..... ประธาน (.....) ...../...../.....	(ลงนาม) ..... ประธาน (.....) ...../...../.....
(ลงนาม) ..... กรรมการ (.....) ...../...../.....	(ลงนาม) ..... กรรมการ (.....) ...../...../.....
(ลงนาม) ..... ครูพี่เลี้ยง (เลขานุการ) (.....) ...../...../.....	(ลงนาม) ..... ครูพี่เลี้ยง (เลขานุการ) (.....) ...../...../.....
ผลการประเมินครั้งที่ ๗ สรุปผลการประเมินและความเห็นของผู้ประเมิน	ผลการประเมินครั้งที่ ๘ สรุปผลการประเมินและความเห็นของผู้ประเมิน
(ลงนาม) ..... ประธาน (.....) ...../...../.....	(ลงนาม) ..... ประธาน (.....) ...../...../.....
(ลงนาม) ..... กรรมการ (.....) ...../...../.....	(ลงนาม) ..... กรรมการ (.....) ...../...../.....
(ลงนาม) ..... ครูพี่เลี้ยง (เลขานุการ) (.....) ...../...../.....	(ลงนาม) ..... ครูพี่เลี้ยง (เลขานุการ) (.....) ...../...../.....

คู่มือการประเมินผลการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม<sup>๑</sup>  
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว/๑๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๔๘)

คำชี้แจง

๑. การประเมินผลการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มของครุภูษ์ช่วย มืออาชีวะ ประกอบในการประเมินดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ การปฏิบัติดุน ประกอบด้วย

- (๑) วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู
- (๒) มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- (๓) เทคนิคด้านวิชาชีพครู
- (๔) การพัฒนาตนเอง
- (๕) การพัฒนาบุคลิกภาพ
- (๖) การดำรงชีวิตที่เหมาะสม

องค์ประกอบที่ ๒ การปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- (๑) การจัดการเรียนรู้
- (๒) การพัฒนาผู้เรียน
- (๓) การพัฒนาทางวิชาการ
- (๔) การพัฒนาสถานศึกษา
- (๕) ความสัมพันธ์กับบุปผา

๒. การประเมินแต่ละองค์ประกอบแบ่งเป็น ๓ ระดับ คือ

ระดับ ๑ หมายถึง ด้อยปรับปรุง

ระดับ ๒ หมายถึง พอดี

ระดับ ๓ หมายถึง ดี

๓. ให้ประเมินผลสรุปทุก ๓ เดือน ตลอดระยะเวลา ๒ ปี รวม ๘ ครั้ง โดยใช้แบบประเมินเดียวกัน

๔. เกณฑ์การประเมินครุภูษ์ช่วยที่ต้องได้คะแนนการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ครั้งที่ ๓ และครั้งที่ ๔ อย่างต่ำร้อยละ ๕๐ สำหรับการประเมิน ครั้งที่ ๕ ครั้งที่ ๖ ครั้งที่ ๗ และ ครั้งที่ ๘ ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าผ่านการประเมินแต่ละครั้ง

๕. รายละเอียดขององค์ประกอบ ความหมาย และวิธีการประเมิน มีดังนี้

องค์ประกอบ	ความหมาย	การประเมินผล
องค์ประกอบที่ ๑ การปฏิบัติดน ๑. วินัยคุณธรรม จริยธรรมสำหรับ ข้าราชการครู ๑.๑ วินัยในตนเอง	☺ ทักษะในการควบคุมตนเอง ให้ปฏิบัติดนในทางที่ถูกที่ควร	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอนงาน/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง
๑.๒ วินัยและการรักษาวินัยของ ทางราชการ	☺ วินัยตามข้อกำหนดของ ข้าราชการครู	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอนงาน/สัมภาษณ์ ครู และผู้บริหาร
๑.๓ คุณธรรม จริยธรรมสำหรับ ข้าราชการครู	☺ มีการประพฤติปฏิบัติดน เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอนงาน/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร และผู้ปกครอง
๑.๔ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการ ในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี	☺ มีการประพฤติปฏิบัติดนให้ เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม มีจิตสำนึกราชการณ์ มีความ รับผิดชอบต่อสังคมและ เสียสละประโยชน์ของตนเพื่อ ส่วนรวม	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอนงาน/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และกรรมการ สถานศึกษา
๑.๕ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัตรราชการ	☺ มีการประพฤติปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ของสถานศึกษา	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอนงาน/สัมภาษณ์ ครู และผู้บริหาร

องค์ประกอบ	ความหมาย	การประเมินผล
๒. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ วิชาชีพครู		
๒.๑ มาตรฐานวิชาชีพครู	☺ มีการประพฤติปฏิบัติดตาม มาตรฐานวิชาชีพครู	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร
๒.๒ จรรยาบรรณวิชาชีพครู	☺ มีการประพฤติปฏิบัติดตาม เหมาะสมกับความเป็นครู	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ผู้บริหาร ครู
๓. เจตคติต่อวิชาชีพครู		
๓.๑ คุณค่าและความสำคัญของ วิชาชีพครู	☺ ไม่กระทำการใด ๆ ให้เป็นการ สร้างความเสื่อมเสียเกี่ยวกับ และซื่อสัมqing ของความเป็นครู	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร
๓.๒ บทบาทหน้าที่ของตนในฐานะ เป็นครูที่ดี	☺ ปฏิบัติงานในหน้าที่ครูด้วย หลักธรรมและหลักวิชาชีพครู	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร และผู้เรียน
๓.๓ การวางแผนเพื่อพัฒนาความ ก้าวหน้าในวิชาชีพครู	☺ มีอุดมการณ์ของชีวิต และ กำหนดเป้าหมายของชีวิตที่ดี มุ่งหวังความเจริญก้าวหน้า	☑ ดูจากแผนการจัดการเรียนรู้ ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ผู้рукประเมิน และครู
๔. การพัฒนาตนเอง		
๔.๑ การฝึกษาเรียนรู้	☺ มีความกระตือรือร้น สนใจ ฝึกษาและเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ ได้อย่างมีเหตุผล	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ผู้рукประเมิน ครู และ ผู้บริหาร

องค์ประกอบ	ความหมาย	การประเมินผล
๕.๒ ความคาดทักษะของนักเรียน	😊 สามารถทำงานภายใต้สภาวะ ความกดดันและอุตสาหะ อดกลั้น เมื่อต้องอยู่ภายใต้ สถานการณ์ที่ก่อให้เกิดความ เครียดและอุตสาหะ อดกลั้นต่อ ภารกิจกรรมต่าง ๆ ของผู้เรียน	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และคณะกรรมการ สถานศึกษา
๕.๓ การสร้างแรงจูงใจให้สัมฤทธิ์	😊 มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงาน ให้ได้ดี หรือให้ได้มาตรฐาน หรือเกินมาตรฐานที่ สถานศึกษากำหนด	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ครู และผู้บริหาร
๕. การพัฒนาบุคลิกภาพ		
๕.๑ การพัฒนาบุคลิกภาพ	😊 ดำรงตนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม สำรวมใน กิริยามารยาท และการ แสดงออกด้วยปิยवาจา แต่งกายสะอาด เรียบร้อย และ <sup>๖</sup> ถูกกาลเทศะ	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ผู้บริหาร ผู้เรียน และผู้ปกครอง
๕.๒ การปรับตัว	😊 การมีบุคลิกัด้วยมนต์ที่ดี เพียบพร้อมด้วยสังคมหัวตุ้- ธรรน มีจิตใจมั่นคง สามารถ ควบคุมอารมณ์ของตนได้ ตลอดเวลา	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ครู และผู้บริหาร
๖. การดำรงชีวิตที่เหมาะสม		
๖.๑ การประพฤติตามหลัก ศาสนา	😊 มีความ ประพฤติ ปฏิบัติตาม หลักธรรมของศาสนาที่ตน เคารพนับถืออย่างเคร่งครัด ไม่ลบหลู่ศาสนาอื่น	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร ผู้เรียน และผู้ปกครอง

องค์ประกอบ	ความหมาย	การประเมินผล
๖.๒ การดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	☺ ประพฤติและปฏิบัติตาม พระบรมราโชวาท พระราชดำรัสของพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในเรื่องที่ สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ และสังคมปัจจุบัน	☑ สังเกตพฤติกรรม ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร และผู้ปกครอง
องค์ประกอบที่ ๒ : การปฏิบัติงาน		
๑. การจัดการเรียนรู้		
๑.๑ การวิเคราะห์มาตรฐานการจัด การเรียนรู้ และสาระ การเรียนรู้	☺ การศึกษามาตรฐานการเรียนรู้ ช่วงชั้น สาระการเรียนรู้ ช่วงชั้น พฤติกรรมเรียนรู้ที่ คาดหวังรายปี เพื่อกำหนดเป็น จุดประสงค์การเรียนรู้เนื้อหา หรือสาระการเรียนรู้และ กิจกรรม	☑ คุ้มแผนการจัดการเรียนรู้ ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ครู และผู้บริหาร
๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้	☺ การเตรียมกิจกรรมที่ หลากหลายสอดคล้องกับ จุดประสงค์การเรียนรู้ สาระ การเรียนรู้ และออกแบบ การวัดผลและประเมินผล สอดคล้องกับกิจกรรม	☑ คุ้มแผนการจัดการเรียนรู้ ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ครู และผู้บริหาร
๑.๓ การวิจัยและแก้ปัญหา ในชั้นเรียน	☺ มีการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและ พัฒนาผู้เรียนที่รับผิดชอบ	☑ คุ้มแผนการจัดการเรียนรู้ ☑ รายงานผลการวิจัย ☑ สอบถาม/สัมภาษณ์ ครู และผู้บริหาร

องค์ประกอบ	ความหมาย	การประเมินผล
๑.๔ การรายงานผลการเรียนรู้	☺ มีการจัดทำรายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล	☛ คุณภาพหลังแผนการจัดการเรียนรู้ ☛ สอบตาม/สัมภาษณ์ ครู และผู้บริหาร
๒. การพัฒนาผู้เรียน		
๒.๑ การปูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน	☺ ครูมีคุณลักษณะและพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรม จริยธรรม	☛ คุณภาพการจัดการเรียนรู้ ☛ สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน
๒.๒ การพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกาย และสุขภาพจิต ของผู้เรียน	☺ มีการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับการรู้จักคุ้มครองตัวเอง มีทักษะในการเรียนรู้ การสร้างงาน สร้างอาชีพ การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข ไม่สร้างปัญหา รู้เท่าทันต่อสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลง	☛ คุณภาพการจัดการเรียนรู้ ☛ คุณภาพสุขภาพผู้เรียน ☛ สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน ☛ สอบตาม/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร และผู้เรียน
๒.๓ การพัฒนาผู้เรียนที่มี ความต้องการพิเศษ	☺ มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย สอดคล้องกับความสามารถ ของผู้เรียน	☛ คุณภาพการจัดการเรียนรู้ ☛ สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน ☛ สอบตาม/สัมภาษณ์ ครู และผู้บริหาร
๒.๔ การปูกฝังวินัยประชาธิปไตย ให้แก่ผู้เรียน	☺ มีการกำหนดคุณลักษณะของผู้เรียนด้านวินัยและประชาธิปไตยไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ หรือเป็นคณะทำงานในการดำเนินกิจกรรมที่สร้างเสริมวินัยและประชาธิปไตยให้แก่ผู้เรียน	☛ คุณภาพสังเคราะห์คณะทำงาน ☛ คุณภาพการจัดการเรียนรู้ ☛ คุณภาพรายงานผลการวิจัยในชั้นเรียน ☛ สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน ☛ สอบตาม/สัมภาษณ์ ครู และผู้เรียน

องค์ประกอบ	ความหมาย	การประเมินผล
๒.๕ การสร้างค่านิยมที่ดีงามและ ความภูมิใจในความเป็น คนไทยของผู้เรียน	😊 มีการจัดกิจกรรมหรือร่วม ในการจัดกิจกรรมสร้าง ค่านิยมที่ดีงามและความ ภูมิใจในความเป็นไทย	☞ ถูกจำกัดสำหรับตัว คณะกรรมการหรือ คณะทำงาน ☞ ถูกแผนการจัดการเรียนรู้ ☞ สอนตาม/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร และผู้เรียน
๒.๖ การจัดระบบคุ้มครองเด็ก ผู้เรียน	😊 มีการเฝ้าระวังคุ้มครองเด็ก ผู้เรียนทั้งในและนอกเวลาเรียน	☞ สังเกตการปฏิบัติงานหรือ คุยกับผู้ปกครอง ☞ สอนตาม/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร ผู้เรียน และผู้ปกครอง
๓. การพัฒนาทางวิชาการ		
๓.๑ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม ในการจัดการเรียนรู้	😊 มีการจัดทำสื่อและนำสื่อ นวัตกรรมมาใช้ในการจัด การเรียนรู้	☞ ถูกแผนการจัดการเรียนรู้ ☞ คุ้มครองเด็ก ☞ ถูกกำหนดให้ใช้สื่อ การสอนของครู และพัฒนาระบบ ของผู้เรียน ☞ สอนตาม/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร ผู้เรียน และผู้ปกครอง
๓.๒ การพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น	😊 มีการร่วมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ในสถานศึกษา ใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการ จัดการเรียนรู้	☞ ถูกจำกัดสำหรับตัว คณะกรรมการหรือคณะทำงาน ☞ ถูกแผนการจัดการเรียนรู้ ☞ สอนตาม/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร ผู้เรียน และ ผู้ปกครอง
๓.๓ การใช้และสร้างเครื่อข่าย ทางวิชาการ	😊 มีการสร้างเครือข่ายทาง วิชาการและใช้เครือข่ายทาง วิชาการในการจัดการเรียนรู้	☞ ถูกจำกัดแผนการจัดการเรียนรู้ ☞ ถูกจำกัดสำหรับตัว คณะกรรมการหรือ คณะทำงาน ☞ สอนตาม/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร และผู้เรียน

องค์ประกอบ	ความหมาย	การประเมินผล
๔. การพัฒนาสถานศึกษา ๔.๑ งานบริหารทั่วไป	(😊 มีการดำเนินงานบริหารทั่วไป เช่น งานธุรการ งานการเงิน และงานพัสดุฯลฯ)	☞ คุณสำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะกรรมการที่ทำงาน ☞ สอบบันทึก/สัมภาษณ์ ครู และผู้บริหาร
๔.๒ งานสนับสนุนวิชาการ	(😊 มีการดำเนินงานที่นักเรียนเนื่องจาก การจัดการเรียนการสอน และช่วยให้การจัดการเรียน การสอนมีประสิทธิภาพ เช่น งานกิจกรรมผู้เรียน งานอนามัย งานห้องสมุดฯลฯ)	☞ คุณสำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะกรรมการที่ทำงาน ☞ คุณจากแผนปฏิบัติการประจำปี/ โครงการของสถานศึกษา ☞ สอบบันทึก/สัมภาษณ์ ครู และผู้บริหาร
๔.๓ โครงการหรือกิจกรรมพัฒนา สถานศึกษา	(😊 มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาสถานศึกษา เช่น โครงการต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา โครงการสืบสานแพลงพื้นบ้านฯลฯ)	☞ คุณสำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะกรรมการที่ทำงาน ☞ คุณจากแผนปฏิบัติการประจำปี/ โครงการของสถานศึกษา ☞ สอบบันทึก/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร ผู้เรียน และผู้ปกครอง
๕. ความสัมพันธ์กับชุมชน ๕.๑ การศึกษาเกี่ยวกับชุมชน	(😊 มีการศึกษาสำรวจ เรียนรู้ สภาพของชุมชน องค์ประกอบ ที่สำคัญของชุมชน โดยเฉพาะสภาพเศรษฐกิจและสังคม ทรัพยากรธรรมชาติ ลัจแวงค์ล้อม และบุคคลสำคัญ ของชุมชน)	☞ เอกสารรายงานผลการศึกษา ☞ สอบบันทึก/สัมภาษณ์ ครู ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน
๕.๒ การให้ความร่วมมือกับ ผู้ปกครองและชุมชน	(😊 ให้ความร่วมมือกับผู้ปกครอง และชุมชนในการทำกิจกรรม ของชุมชน)	☞ สอบบันทึก/สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง และชุมชน

องค์ประกอบ	ความหมาย	การประเมินผล
๕.๓ การนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้	☺ นำชุมชนเข้ามาร่วมในกิจกรรมของสถานศึกษา	☞ ดูจากแผนการจัดการเรียนรู้ ☞ สอนตาม/สัมภาษณ์ ครูผู้บริหาร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน
๕.๔ การให้บริการชุมชน	☺ ให้ความช่วยเหลือชุมชนทั้งด้านความรู้ และร่วมกิจกรรม	☞ สอนตาม/สัมภาษณ์ ครูผู้บริหาร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน
๕.๕ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กับชุมชน	☺ นำความรู้ ประสบการณ์ และการดำเนินงานแลกเปลี่ยน กับชุมชน	☞ สอนตาม/สัมภาษณ์ ครูผู้บริหาร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และ ชุมชน