



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565

โรงเรียนโซพิสัยพิทยาคม อำเภอโซพิสัย จังหวัดบึงกาฬ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อคิดเห็นของ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโชพิสัยพิทยาคม

- () เห็นชอบ
() ไม่เห็นชอบ

ควรปรับปรุง.....

.....

(นายดิเรก โพธิ์สว่าง)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนโชพิสัยพิทยาคม

...../...../.....

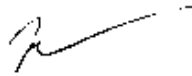
คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 จัดทำขึ้นตามกรอบกลยุทธ์ของโรงเรียนสอดคล้องกับกรอบกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 5 กรอบกลยุทธ์ ได้แก่

1. กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
2. กลยุทธ์ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
3. กลยุทธ์ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
4. กลยุทธ์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
5. กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ตามแนวทางกระจายอำนาจทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

ขอขอบคุณคณะทำงานทุกท่าน ที่ได้ร่วมคิดร่วมวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการ กำหนดแนวทางและเป้าหมายเพื่อพัฒนา ปรับปรุงงานให้เป็นไปตามกรอบกลยุทธ์จนสำเร็จเป็นรูปเล่ม โรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 จะใช้เป็นคู่มือให้บุคลากรในโรงเรียน

ทุกคนได้จัดกิจกรรมตามที่กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนาและปรับปรุงงาน เพื่อประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ส่งผลต่อการพัฒนานักเรียนของโรงเรียนให้มีคุณภาพ เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข ความเป็นไทย บนพื้นฐานของความเป็นไทยตามเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



นายชวนะ ทวีอุทิศ
ผู้อำนวยการโรงเรียนโช่พิสัยพิทยาคม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หนังสือเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนโชฬารพิทยาคม	
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน	1
ส่วนที่ 2 งบประมาณส่วนที่ใช้จัดสรร	8
ส่วนที่ 3 โครงการ	
งานประจำกลุ่มบริหารวิชาการ	13
งานประจำกลุ่มบริหารบุคคล	16
งานประจำกลุ่มบริหารงบประมาณ	18
งานประจำกลุ่มบริหารทั่วไป	20
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย	
1. โครงการเตรียมความพร้อมสู่การสอบโอเน็ต (ONET)	22
2. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการงาน	25
3. โครงการเปิดบ้านวิชาการ (Open house)	29
4. โครงการแนะแนวการศึกษา	32
5. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย	34
6. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	40
7. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้คณิตศาสตร์	46
8. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	50
9. โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนวิทยาศาสตร์	53
10. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	55
11. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การงานอาชีพ	62
12. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ศิลปะ	65
13. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา (กีฬาภายใน)	69
14. โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนรู้อพลศึกษา	77
15. โครงการส่งเสริม ICT เพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน	80
16. โครงการส่งเสริมสุขภาพ	83
17. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือแก่นักเรียน	86
18. โครงการวันสำคัญ	89
19. โครงการขยะสี	91
20. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตนักเรียน	93

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ	
21. โครงการพัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ	95
22. โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร	98
23. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศโดยเจ้าของภาษา	101
24. โครงการห้องเรียนพิเศษภาษาเพื่อการสื่อสาร (English for communication)	105
25. โครงการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ CEFR	109
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ	
26. โครงการประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ	112
27. โครงการส่งเสริมการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา	115
28. โครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศ	117
29. โครงการธนาคารโรงเรียน	119
30. โครงการพัฒนาห้องสมุด	121
31. โครงการใช้จ่ายตามนโยบาย 15 ปี	124
32. โครงการเพิ่มศักยภาพสถานศึกษา (งบสำรองจ่าย)	127
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนงบประมาณ 2565	131
ประกาศโรงเรียน เรื่องการใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	133
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	134
บันทึกให้ความเห็นชอบการใช้มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้	135
ประกาศโรงเรียน เรื่องการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	136
บันทึกให้ความเห็นชอบประกาศค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	138
ตัวอย่างการเขียนหัวข้อโครงการ	139
บันทึกขออนุมัติโครงการ	140
บันทึกขอเปลี่ยนแปลงกิจกรรมในโครงการ	141
แบบรายงานโครงการ	143
แบบวัดความพึงพอใจ	149

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

1. ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนโซพิสัยพิทยาคม เป็นโรงเรียนสหศึกษาขนาดกลาง เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตั้งอยู่เลขที่ 394 หมู่ที่ 13 ถนนสุขาภิบาล 6 ตำบลโซ่ อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดหนองคาย เปิดทำการเรียนการสอนครั้งแรกเมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2518 โดยอาศัยที่เรียนจากอาคารประชาสรรค์ โรงเรียนชุมชนโซ่มิตรภาพที่ 140 (ปัจจุบันคือโรงเรียนอนุบาลโซ่พิสัย) ต่อมาได้ย้ายสถานที่เรียนมาอยู่ ณ ปัจจุบันเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2519 โดยมีนายสุพจน์ วงษ์ปาน ดำรงตำแหน่งครูใหญ่คนแรก ปัจจุบันโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคมเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มี ดร.ชวนะ ทวีอุทิศ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ หมายเลขโทรศัพท์ 042-485055 หมายเลขโทรสาร 042485055 อีเมล sopithschool@gmail.com Website: <http://www.sopisai.ac.th> เนื้อที่ 65 ไร่ 1 งาน 41 ตารางวา เปิดสอนตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6

2. วิสัยทัศน์โรงเรียน (Vision)

“ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม มุ่งจัดการศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย ”

3. คำขวัญ ปรัชญา สีประจำโรงเรียน อักษรย่อ

คำขวัญ	ศึกษาดี มีวินัย ใฝ่กีฬา รักษาสัตย์
ปรัชญา	“ ปัญญา ชีวิต วิโรเจติ ” ปัญญา คือ แสงสว่างแห่งชีวิต
สีประจำโรงเรียน	ขาว-น้ำเงิน
อักษรย่อ	ช.ค.
อีเมลโรงเรียน	Sopithschool@gmail.com

4. พันธกิจ (Mission)

โรงเรียนได้กำหนดพันธกิจเพื่อบรรลุตามวิสัยทัศน์ 4 ด้าน คือ

1. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
2. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ
3. ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
4. สร้างเครือข่ายร่วมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

5. อัตลักษณ์โรงเรียน

“ เป็นคนดี มีปัญญา ”

6. ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



คบเพลิงแสงสว่างที่พุ่งกระจายไปรอบด้าน หมายถึง ความรุ่งโรจน์แห่งปัญญา
กรอบรอบคบเพลิง หมายถึง ขอบเขตแห่งระเบียบประเพณีและความมีวินัย
สีขาวย หมายถึง ความรู้ที่มีอยู่อย่างมากมายกว้างไกลและภายนอกโลก
สีน้ำเงิน หมายถึง ความถูกต้อง ความบริสุทธิ์

7. แผนที่โรงเรียนโศภิตวิทยาคม



รายการประกอบแผนผัง

- | | | | |
|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1 อาคารเรียน | 4 ห้องน้ำนักเรียน | 7 บ้านพักนักเรียน | 10 หม้อแปลงไฟ |
| 2 โรงฝึกงาน | 5 บ้านพักครู | 8 หอประปา | 11 จุดผลิตน้ำดื่ม |
| 3 หอประชุม | 6 บ้านพักการเือง | 9 สระน้ำ | |

ภาพประกอบ 1 แผนที่โรงเรียนโศภิตวิทยาคม

8. สภาพปัจจุบันโรงเรียน

8.1 จำนวนบุคลากรโรงเรียน (ข้อมูล 10 มิถุนายน 2564)

บุคลากร	จำนวนแยกตามเพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
1. ฝ่ายบริหารโรงเรียน	4	1	5
2. ครูประจำการ	24	53	77
- ครูค.ศ.3	4	13	
- ครูค.ศ.2	4	6	
- ครูค.ศ.1	16	29	
- ครูผู้ช่วย	-	5	

8.1 จำนวนบุคลากรโรงเรียน (ข้อมูล 10 มิถุนายน 2564)(ต่อ)

บุคลากร	จำนวนแยกตามเพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
3. พนักงานราชการ	3	2	5
4. ครูอัตราจ้าง	3	5	8
5. ครูต่างชาติ	2	-	2
6. ครูธุรการ	-	1	1
7. ครูผู้ทรงคุณวุฒิ	1	-	1
8.ครูชั้นวิกฤต	2	-	2
รวมครู-อาจารย์	39	62	101
9. ลูกจ้างประจำ	1	-	1
10. ลูกจ้างชั่วคราว/แม่บ้าน/พชร.	4	2	6
รวมลูกจ้าง	5	2	7
รวมบุคลากรทั้งหมด	44	64	108

8.2 จำนวนนักเรียน (ข้อมูล 10 มิถุนายน 2564)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนแยกตามเพศ		รวม	ห้องเรียน
	ชาย	หญิง		
ชั้น ม.1	125	188	313	9
ชั้น ม.2	137	177	314	9
ชั้น ม.3	170	177	347	9
รวมระดับ ม.ต้น	432	542	974	27
ชั้น ม.4	108	198	306	8
ชั้น ม.5	104	137	241	7
ชั้น ม.6	83	156	239	7
รวมระดับ ม.ปลาย	295	491	786	22
รวมทั้งหมด	727	1033	1,760	49

9. เป้าหมายของโรงเรียน

9.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

ก. บุคลากร

จำนวนนักเรียน	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	เพิ่ม/ลด %
1. นักเรียนชั้น ม.1	313	340	เพิ่ม2%
2. รวมนักเรียนชั้น ม.1-ม.3	974	998	
3. นักเรียนชั้น ม.4	306	308	
4. รวมนักเรียนชั้น ม.4-ม.6	786	843	

รวมนักเรียนทั้งหมด	1760	1841	
จำนวนบุคลากรปฏิบัติการ			
1. ฝ่ายบริหารโรงเรียน	5	5	
2. ครูประจำการ	77	82	
- ครูค.ศ.3	17	17	
- ครูค.ศ.2	10	10	
- ครูค.ศ.1	45	45	
- ครูผู้ช่วย	5	10	
3. พนักงานราชการ	5	5	
4. ครูอัตราจ้าง	8	8	
5. ครูต่างชาติ	2	2	
6. ครูธุรการ	1	1	
7. ครูผู้ทรงคุณวุฒิ	1	1	
8. ครูชั้นวิฤต	2	2	
รวมครู-อาจารย์	101	106	
9. ลูกจ้างประจำ	1	1	
10. ลูกจ้างชั่วคราว/แม่บ้าน/พชร.	6	6	
รวมลูกจ้าง	7	7	
รวมบุคลากรทั้งหมด	108	113	

ข. ด้านห้องพิเศษ

จำนวนปัจจัย	พ.ศ. 2564	พ.ศ.2565	เพิ่ม/ลด %
1. ห้องปฏิบัติการทางภาษา	2 ห้อง 80 ที่นั่ง	3 ห้อง 120ที่นั่ง	-
2. ห้องคอมพิวเตอร์	4 ห้องเรียน	5 ห้องเรียน	-
3. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	2 ห้อง	3 ห้อง	
4. ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์	1 ห้อง	2 ห้อง	-
5. เครื่องคอมพิวเตอร์	90 เครื่อง	110เครื่อง	-
6. ระบบติดต่อภายใน (intercom)	8 ห้อง	8 ห้อง	-
7. ห้องสมุด e-library	1 ห้อง	1 ห้อง	-
8. shop คหกรรม	1 ห้อง	1 ห้อง	
9.shop ดนตรี	1 ห้อง	1 ห้อง	
10.shop อุตสาหกรรม	1 ห้อง	1 ห้อง	
11.ห้องสำนักงาน/ห้องพักครู	10 ห้อง	10ห้อง	
12.ห้องประชุม	2 ห้อง	2 ห้อง	

9.2 เป้าประสงค์/เป้าหมายด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Goal)

1. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถแข่งขันในระดับนานาชาติ สื่อสารได้อย่างน้อย 2 ภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานได้อย่างสร้างสรรค์ มีอัตราการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาเพิ่มขึ้นทุกปี สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้ และร่วมรับผิดชอบต่อสังคมไทยสังคมโลกและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ เชี่ยวชาญทั้งด้านวิชาการและอาชีพ ผ่านการประเมินในระดับชาติสามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารและการจัดการเรียนการสอน สามารถใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการบริหารการจัดการเรียนรู้และการเผยแพร่ผลงานทั้งระบบออนไลน์และออฟไลน์สามารถแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการบริหาร การจัดการเรียนรู้ในระดับนานาชาติ และครูสามารถใช้การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
3. โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ มีระบบการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรมเผยแพร่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ นำการปฏิบัติที่เป็นเลิศมาบริหารจัดการครอบคลุมภารกิจทุกด้าน มีการบริหารบุคลากรอย่างเป็นอิสระและสามารถระดมทรัพยากรด้านต่างๆเพื่อสร้างความเป็นเลิศด้านการจัดการศึกษา โดยสามารถบริหารจัดการได้คล่องตัวตามสภาพความต้องการและจำเป็นบนพื้นฐานหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
4. โรงเรียน โรงเรียนเครือข่ายและเครือข่ายสนับสนุนจากสถาบันอุดมศึกษา องค์กร หน่วยงานต่าง ๆ ร่วมพัฒนา และแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนรู้ ทรัพยากร บุคลากรทั้งในประเทศและต่างประเทศ

10. กลยุทธ์โรงเรียน (strategic)

1. สร้างผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
2. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ
3. ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
4. สร้างเครือข่ายร่วมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

11. เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนกลยุทธ์

โรงเรียนโชฬารพิทยาคม ได้กำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จ ในการดำเนินงานตามกลยุทธ์ของโรงเรียน ดังนี้

กลยุทธ์ระดับองค์กร/ระดับแผนงาน	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>กลยุทธ์ที่ 1 ผู้เรียนมีความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย</p> <p>แผนงานที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็น พลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความเป็นเลิศทางวิชาการ 2. สามารถแข่งขันในระดับประเทศและนานาชาติ 3. สามารถสื่อสาร 2 ภาษา 4. ล้ำหน้าทางความคิด 5. ผลงานได้อย่างสร้างสรรค์ 6. อัตราการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาเพิ่มขึ้นทุกปี 7. ร่วมรับผิดชอบต่อสังคมไทยและสังคมโลก 8. มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย 2. ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ในกลุ่มวิชาหลักของนักเรียน ม.3/ม.6 จากการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับค่ากลาง 3. ร้อยละของรางวัลที่ได้รับจากการแข่งขันทักษะวิชาการในระดับภูมิภาค ระดับประเทศ ระดับ/นานาชาติ 4. ร้อยละของนักเรียนที่สามารถสื่อสาร 2 ภาษาได้ในระดับดีขึ้นไป 5. ร้อยละของนักเรียนที่มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถใช้ความคิดระดับสูงวางแผนจัดการสู่เป้าหมายในระดับดีขึ้นไป 6. ร้อยละของนักเรียนที่สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้ 7. ร้อยละของนักเรียน ม.6 ที่สามารถศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาหรือประกอบอาชีพและเพิ่มขึ้นทุกปี 8. ร้อยละของนักเรียนที่ทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์
<p>กลยุทธ์ที่ 2 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นมืออาชีพ</p> <p>แผนงานที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างผลงานทางวิชาการ 2. สื่อสารภาษาอังกฤษได้ 3. ใช้สื่อเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้าและจัดการเรียนการสอน 4. ใช้การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละของครูที่มีผลงานทางวิชาการผ่านการประเมินในระดับต่างๆ 2. ร้อยละของครูที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ 3. ร้อยละของครูใช้สื่อเทคโนโลยีใน

กลยุทธ์ระดับองค์กร/ระดับ แผนงาน	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	5. ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่ หลากหลาย	การศึกษาค้นคว้าและจัดการเรียน การสอน 4. ร้อยละของครูใช้การวิจัยเพื่อ แก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียน 5. ร้อยละของครูออกแบบ กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
กลยุทธ์ที่ 3 การบริหาร จัดการ ด้วยระบบคุณภาพ แผนงานที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการ ด้วยระบบคุณภาพ	1. บริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามมาตรฐานประกันคุณภาพ การศึกษา 2. บริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นการมี ส่วนร่วม 3. นิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงาน ของบุคลากรเพื่อพัฒนาการศึกษาให้ เข้มแข็ง	1. ร้อยละของมาตรฐานการศึกษาที่ ผ่านการประเมินระดับดีมาก 2. ร้อยละความพึงพอใจของครูและ ของผู้เกี่ยวข้องต่อการบริหารจัดการ การศึกษาของโรงเรียนระดับมาก ขึ้นไป 3. ร้อยละของบุคลากร กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ได้รับการ นิเทศ กำกับติดตาม
กลยุทธ์ที่ 4 เครือข่ายร่วม พัฒนาศักยภาพผู้เรียน แผนงานที่ 4 สร้าง เครือข่ายร่วมพัฒนา	1. ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือ กับเครือข่ายการศึกษาและชุมชนด้าน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทรัพยากรและ บุคคลทั้งในประเทศและต่างประเทศ	1. จำนวนครั้งของความร่วมมือกับ ชุมชน

ส่วนที่ 2
งบหน้าตัดส่วน
ที่ใช้จัดสรรในปี งบประมาณ 2565

1. ที่มาของงบประมาณ (ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป)

ข้อมูลนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2564

1.1 เงินอุดหนุนรายหัว (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1.1.1	นักเรียน ม.ต้น 974 คน (3,500 บาท/คน)	3,409,000	บาท
1.1.2	นักเรียน ม.ปลาย 786 คน (3,800 บาท/คน)	2,986,800	บาท
	รวม 1,760 คน เป็นเงิน	6,395,800	บาท

1.2 งบนโยบายเรียนฟรี 15 ปี

ข้อมูลนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2564

ชั้น	หนังสือเรียน		อุปกรณ์การเรียน		กิจกรรม		เครื่องแบบ	
	จัดสรร	รวมเงิน	จัดสรร	รวมเงิน	จัดสรร	รวมเงิน	จัดสรร	รวมเงิน
ม.1 (313)	(764/ปี)	239,132	210/ภาค	131,460	440/ภาค	275,440	450/ปี	140,850
ม.2 (314)	(877 /ปี)	275,378	210/ภาค	131,880	440/ภาค	276,320	450/ปี	141,300
ม.3 (347)	(949 /ปี)	329,303	210/ภาค	145,740	440/ภาค	305,360	450/ปี	156,150
ม.4 (306)	(1,318 /ปี)	403,308	230/ภาค	140,760	475/ภาค	290,700	500/ปี	153,000
ม.5 (241)	(1,263 /ปี)	304,383	230/ภาค	110,860	475/ภาค	228,950	500/ปี	120,500
ม.6 (239)	(1,109 /ปี)	265,051	230/ภาค	109,940	475/ภาค	227,050	500/ปี	119,500
(1,760 คน) รวม		1,816,555		770,640		1,603,280		831,300
รวมทั้งสิ้น		5,022,315						

1.3 เงินรายได้ของสถานศึกษา

ที่	ที่มารายได้	จำนวนเงินรายได้ (บาท/ปี)
1	รายได้จากค่าเช่าสถานที่จำหน่ายอาหาร (2,000/ร้าน/ภาคเรียน) 16 ร้าน ร้านขายอาหาร (1,980/เดือน) 10 ร้าน ร้านขนม (1,320/เดือน) 6 ร้าน	264,200
2	ร้านค้าสวัสดิการ (เทอมละ 100,000)	200,000
3	ร้านถ่ายเอกสาร (เทอมละ 5,000)	10,000
4	ร้านน้ำดื่ม (เทอมละ 2,000)	40,000
	รวม	514,200

2. ส่วนที่ใช้จัดสรร (เงินอุดหนุนรายหัว 6,395,800 และเงิน 15 ปี 5,022,315 แยกตามประเภทงบ)

ประเภทงบ	งบบุคลากร	งบบริหาร	สำรองจ่าย	รวม
รายหัว	1,899,459	3,996,341	500,000	6,395,800
15 ปี	5,022,315	-	-	5,022,315
รวม	6,921,774	3,996,341	500,000	11,418,115

- 2.1 ประเภทงบบุคลากร 60% เป็นเงิน 6,921,774 บาท
- 2.2 ประเภทงบบริหารทั่วไป 35% เป็นเงิน 3,996,341 บาท

2.3 ประเภทงบประมาณจ่าย	5%	เป็นเงิน	500,000	บาท
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	11,418,115	บาท

3. สัดส่วนที่ใช้จัดสรร (เงินนโยบาย 15ปี ส่วนงบบุคลากร) ม.ต้น 480 : 150 : 100: 150 ม.ปลาย 650 : 50 : 100: 150

	งบบุคลากร		จัดสรรตามกิจกรรม			
	จัดสรร	รวมเงิน	วิชาการ	ค่ายลูกเสือ/ คุณธรรม	ICT	ทัศนศึกษา
ม.1 (313)	440/ภาค	275,440	150,240	46,950	31,300	46,950
ม.2 (314)	440/ภาค	276,320	150,720	47,100	31,400	47,100
ม.3 (347)	440/ภาค	305,306	166,560	52,050	34,700	52,050
รวม ม.ต้น		857,120	467,520	146,100	97,400	146,100
ม.4 (306)	475/ภาค	290,700	198,900	15,300	30,600	45,900
ม.5 (241)	475/ภาค	228,950	156,650	12,050	24,100	36,150
ม.6 (239)	475/ภาค	227,050	155,350	11,950	23,900	35,850
รวม ม.ปลาย		746,700	510,900	39,300	78,600	117,900
รวมทั้งหมด (1,760 คน)		1,603,820	978,420	185,400	176,000	264,000

4. การจัดสรรงบประมาณ (รายจ่าย ปีงบประมาณ 2565)

4.1 งบบุคลากร (งบบุคลากร 3,996,341)

ที่	รายการจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1	งบบุคลากรจัดการกลุ่มบริหารวิชาการ	(196,000)
วิชาการ	1.1 งานทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ม.3	6,000
วิชาการ	1.2 งานทะเบียนและวัดประเมินผล	100,000
วิชาการ	1.3 งานหลักสูตรและกิจกรรมการเรียนการสอน	30,000
วิชาการ	1.4 งานรับนักเรียน	30,000
บริหาร	1.5 บริหารสำนักงาน (วิชาการ)	30,000
ที่	รายการจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
2	งบบุคลากรจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล	(1,365,000)
บริหาร	2.1 งบจัดจ้างบุคลากร	1,135,000
บริหาร	2.2 งบบุคลากรไปราชการ (ค่าใช้สอย)	200,000
บริหาร	2.4 บริหารสำนักงาน (บุคคล/ธุรการ/สงนง.ผู้อำนวยการ)	30,000
3	งบบุคลากรจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณ	(1,650,000)
บริหาร	3.1 ค่าสาธารณูปโภค ไฟ1,000,000 / น้ำมัน 200,000/ไปรษณีย์ 2,000)	1,220,000
บริหาร	3.2 งบค่าตอบแทน (ประชุม/รับรอง/ซ่อมบำรุง)	100,000
บริหาร	3.3 จัดซื้อวัสดุกลาง/วัสดุกลุ่มสาระ	300,000
บริหาร	3.4 บริหารสำนักงาน (แผนงาน/การเงินการบัญชี/พัสดุ/ICT)	30,000

ที่	รายการจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
4	งบบริหารจัดการกลุ่มบริหารทั่วไป	(785,341)
บริหาร	4.1 งานอาคารสถานที่ - จัดซื้อ/ซ่อมบำรุงวัสดุปฏิบัติงาน - ซ่อม/บำรุงรักษาอาคารสถานที่ - ปรับสภาพภูมิทัศน์/สิ่งแวดล้อม	200,000 300,000 255,341
บริหาร	4.2 บริหารสำนักงาน (บริหารทั่วไป/กิจการนักเรียน)	30,000
	สรุปใช้งบดำเนินการประเภทงบบริหาร	3,996,341

4.2 งบประมาณคุณภาพการศึกษาตามกลยุทธ์ (โครงการ/กิจกรรม)

ประเภท งบ	งาน / โครงการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ/ ระยะเวลา
		อุดหนุน รายหัว (1,899,459)	งบ 15 ปี (เฉพาะงบ กิจกรรม) (5,022,315)	งบอื่น	
วิชาการ	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลก บนพื้นฐานความเป็นไทย				
วิชาการ	1. โครงการเตรียมความพร้อมสู่การสอบ Onet		30,000		สุพิศรา/ ต.ค 65 ม.ค-ก.พ66
วิชาการ	2. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		655,070		ธารินี อำไพ /ต.ค-ธ.ค65/ ก.พ-ก.ย 66
วิชาการ	3. โครงการเปิดบ้านวิชาการ (Open house)	150,000			พานิชย์ ก.ย 65
วิชาการ	4. โครงการแนะแนวการศึกษา	50,000			ฉวีวรรณ/ ม.ค -มี.ค 66
วิชาการ	5. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย	50,000			ฐิติรัตน์ / มิ.ย 65
วิชาการ	6. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	50,000			วันรัฐ /ธ.ค 65/ ก.พ 66/
วิชาการ	7. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้คณิตศาสตร์	50,000			พานิชย์ / ส.ค 65
วิชาการ	8. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์(สัปดาห์วิทย์ /ค่าย ดาราศาสตร์)	90,000			ยรรยง / ส.ค 65
วิชาการ	9. โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนวิทยาศาสตร์	110,000			ยรรยง/ มิ.ย 65
วิชาการ	10. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	50,000	43,350		อาทิตย์/ตลอดปีการศึกษา 65
วิชาการ	11. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การงานอาชีพ	130,000			วาสนา/ ตลอดปีการศึกษา 65
วิชาการ	12. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ศิลปะ(ดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์)	50,000			สุพิศรา/ ตลอดปีการศึกษา 65
วิชาการ	13. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขภาพพลศึกษา	40,000	250,000		ราชันย์ / พ.ย-ธ.ค 65
วิชาการ	14. โครงการจัดซื้อสื่อวัสดุการเรียนรู้พลศึกษา	100,000			เฉลิม ราชันย์/ ตลอดปีการศึกษา65
วิชาการ	15. โครงการส่งเสริม ICT เพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน		176,000		วาสนา/จรรยา /ตลอดปี กศ65
วิชาการ	16. โครงการส่งเสริมสุขภาพ	65,000			ยุเมธี/ตลอดปีการศึกษา65
วิชาการ	17. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	235,000			รองธงไทย /พช.เฉลิม
	เยี่ยมบ้านนักเรียน	6,000			สุกัญญา/มินา 65 /พ.ย 65
	ประชุมผู้ปกครอง	70,000			นิพัตรภรณ์/ ก.พ-มีนา 65
	อบรมนักเรียนแกนนำและรณรงค์ด้านยาเสพติด	19,000			ศิริเชษฐ /มิ.ย 65
	To be number one	5,000			ศิริเชษฐ / ส.ค 65
	อบรมนักเรียนอาสาจราจร	5,000			วิรัช/ชาญณรงค์/ มิ.ย 65

ประเภท งบ	งาน / โครงการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ/ ระยะเวลา
		อุดหนุน รายหัว (1,899,459)	งบ 15 ปี (เฉพาะงบ กิจกรรม) (5,022,315)	งบอื่น	
	อบรมนักเรียนปรับพฤติกรรม	5,000			วุฒิกร
	ค่ายคุณธรรม	41,000			วุฒิกร
	ป้องกัน ดูแลความปลอดภัย	20,000			ณัฐวุฒิ / พ.ค 65
วิชาการ	18. โครงการวันสำคัญ	40,000			ตลอดปี65
	วันแม่แห่งชาติ	7,180			ส.ค 65
	วันปิยมหาราช/	1,500			ต.ค 65/ธค 65
	วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10	7,980			ก.ค 65
	วันพ่อแห่งชาติ	4,280			สิงหา65
	วันเฉลิมพระชนมพรรษาราชินี	5,980			มิ.ย 65
	วันสวรรคต ร.9	2,900			ตค 65
	วันสำคัญทางศาสนา	10,180			อาทิตย์/จริยาภรณ์
วิชาการ	19. โครงการขยะสี	20,459			นิพัตรภรณ์ตลอดปีกศ.
วิชาการ	20. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิต	90,000			รองธงไทย/ผช.เฉลิม
	ไหว้ครู	7,000			อรรถพล/กนกรัตน์/ มิ.ย 65
	วันปัจฉิมนิเทศและอำลาสถาบัน	15,000			จริยาภรณ์/ มี.ค 65
	เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	3,000			กฤษฎา/มี.ค 65
	อบรมสภานักเรียน	35,000			กฤษฎา
	กิจกรรม ทำข้าวช่อง Youtube	16,400			รองธงไทย
	ชมรมจิตอาสา ต้นกล้าความดีศรีโพธิ์พิสัย	13,600			รองธงไทย
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ				
บุคลากร	21. โครงการพัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ	107,000			พยอม/ชอเพชร ตลอดปี
บุคลากร	22. โครงการส่งเสริมขวัญและกำลังใจ(ศึกษาคูงาน)	108,000			พยอม /สายันต์ตลอดปีกศ
วิชาการ	23. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศโดยเจ้าของภาษา	40,000			อรุณี ตลอดปีการศึกษา65
วิชาการ	24. โครงการห้องเรียนพิเศษภาษาเพื่อการสื่อสารEFC (English for communication)	40,000			อรุณี ตลอดปีการศึกษา65
วิชาการ	25. โครงการทดสอบ CEFR (ครูและนร.)	16,000			วรพล ม.ค.-ก.พ 66
	กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการ				
บริหาร	26. โครงการประชุมปฏิบัติการจัดทำแผน	45,000			อรุณี/จรรยา ก.ย 65
บริหาร	27. โครงการส่งเสริมการจัดระบบประกันคุณภาพ	10,000			อรุณี/คณิศรา/ก.ย 64/มี.ค65
บริหาร	28. โครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศที่ศูนย์ฯ	90,000			ยรรยง ตลอดปีการศึกษา
	29. โครงการธนาคารโรงเรียน	3,000			ณัฐกาญจน์ ตลอดปีกศ.
วิชาการ	30. โครงการพัฒนาห้องสมุด	70,000			กชพร /ตลอดปีการศึกษา

ประเภท งบ	งาน / โครงการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ/ ระยะเวลา
		อุดหนุน รายหัว (1,899,459)	งบ 15 ปี (เฉพาะงบ กิจกรรม) (5,022,315)	งบอื่น	
วิชาการ	31. โครงการใช้จ่ายตามนโยบาย 15 ปี (เฉพาะงบกิจกรรม)				รองนิรุต/ตลอดปีการศึกษา
	- ค่ายลูกเสือ ค่ายคุณธรรม /วันสถาปนา/ราชสดุติ/ ประกวดระเบียบแถว)		146,100		พิศมัย ก.พ 66
	- ค่ายคุณธรรม ม.ปลาย/กิจกรรม นศท.		39,300		เกียรติสิน/นิพนธ์ภรณ์
	- ทัศนศึกษา ม.3,6 (146,100 / 117,900)		264,000		อภิสร่า
	- หนังสือเรียน/อุปกรณ์การเรียน/เครื่องแบบ		3,418,495		อัศวพล/การเงิน
วิชาการ	32. โครงการเพิ่มศักยภาพสถานศึกษา (งบสำรองจ่าย)	500,000			ตลอดปีการศึกษา
	1. ส่งเสริมโครงการพิเศษตามนโยบาย	100,000			
	- โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	10,000			อาทิตย์
	- โครงการโรงเรียนสุจริต	10,000			อาทิตย์
	- โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ	40,000			รองนิรุต/ ครูอรุณี
	- โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล	40,000			
	- โครงการโรงเรียนศูนย์วิชาการ (ภาษาไทย)			10,000	ฐิติรัตน์
	2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาของโรงเรียน	400,000			ผู้อำนวยการ
	สรุปใช้งบดำเนินงาน/โครงการประเภท งบบริหาร	1,899,459	5,022,315		6,921,774
	สรุปใช้งบดำเนินงาน/โครงการประเภทงบบริหาร	3,996,341			
	งบสำรองจ่าย	500,000			
	รวมงบที่ใช้จ่ายทั้งหมด(วิชาการ/บริหาร/ สำรองจ่าย)	6,395,800	5,022,315		
	งบที่ได้จัดสรร	6,395,800	5,022,315		11,418,115

งานกลุ่มบริหารงานวิชาการ

งาน	ส่งเสริมการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
ลักษณะงาน	งานประจำต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐ ที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐาน สพฐ ที่ 2 บริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐาน สพฐ ที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนโชฬารพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนันทกานต์ วัชรวิเศษโสภณ รองผอ.กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวธารินี มิ่งวงศ์ ครู ค.ศ.3 ผช.ผอ.กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณที่ใช้	196,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติ ให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนจำเป็นต้องมีคุณภาพและประสิทธิภาพเพื่อให้ส่งผลต่อการพัฒนา นักเรียนอย่างแท้จริง ภายใต้ทรัพยากรทางการศึกษาที่มีอยู่อย่างจำกัด การบริหารจัดการกลุ่มงานตามโครงสร้างสายงานโรงเรียนนิติบุคคล ให้ดำเนินงานไปได้อย่างราบรื่น คล่องตัว จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่ส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

กลุ่มบริหารงานวิชาการ จึงจัดทำกรอบงานประจำวันซึ่งจำเป็นต้องจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัวของโรงเรียนในการดำเนินงานประจำของกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปได้อย่างราบรื่น คล่องตัว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อวางกรอบงานในการขอใช้งบดำเนินการของกลุ่มบริหารงานวิชาการ
- 2.2 เพื่อควบคุมติดตามการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565
- 2.3 เพื่อจัดระบบการควบคุมคุณภาพการบริหารงบประมาณของกลุ่มบริหารงานวิชาการ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ (ผลผลิต)

- 3.1.1 งบประมาณสำนักงาน
- 3.1.2 งบประมาณพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมการเรียนการสอน
- 3.1.3 งบประมาณทะเบียนและงานวัดประเมินผล
- 3.1.4 งบประมาณรับนักเรียน
- 3.1.5 งบประมาณทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ม.3

3.2 ด้านคุณภาพ (ผลลัพธ์)

โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาอย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนได้รับการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามความต้องการของชุมชนและหลักสูตร

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ		
ขั้นเตรียมการ				
1.1 ประชุมวางแผนค่าใช้จ่ายประจำ	ต.ค. 64	รองนันทกานต์ วัชรวิเศษโสภณ นางสาวธารินี มิ่งวงศ์		
1.2 จัดทำกรอบค่าใช้จ่ายประจำ นำเสนอเห็นชอบ				
ขั้นดำเนินการ				
1.3 ตั้งเบิกจ่ายค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงานตามวาระ	ต.ค 64 – ก.ย.66	จนท.งานแต่ละงาน		
1.4 ตั้งเบิกจ่ายงบดำเนินงานพัฒนาหลักสูตร				
1.5 ตั้งเบิกจ่ายงบดำเนินงานจัดการเรียนการสอน				
1.6 ตั้งเบิกจ่ายงบดำเนินงานทะเบียน/วัดประเมินผล				
1.7 ตั้งเบิกจ่ายงบดำเนินงานรับนักเรียน				
1.8 ตั้งเบิกจ่ายงานทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติม.3				
ขั้นสรุปผล				
1.8 สรุปและรายงาน			เม.ย. 66 ก.ย.66	จนท.งาน

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	
1	งานทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ม.3	6,000			6000
2	งานทะเบียนและวัดประเมินผล	100,000			100,000
	- กระดาษข้อสอบ/หมึกโรเนียว				
	- กระดาษจัดทำ ป.พ				
	- จัดทำสมุดบันทึกชั้นเรียน				
3	งานพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมการเรียนการสอน	30,000			30,000
4	งานรับนักเรียน	30,000			30,000
	- เอกสารรับสมัคร				
	- ค่ายำนักเรียน				
	- ปฐมนิเทศ				
5	บริหารสำนักงานวิชาการ	30,000			30,000

รวมงบประมาณ (เงินอุดหนุน)

196,000

บาท

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลาประเมิน
1. การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผน 2. เกิดความคุ้มค่า	การดำเนินงานภายในกลุ่มงานเกิดความคล่องตัว	แบบกำกับติดตาม	เม.ย 66 ก.ย 66

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้ความร่วมมือของทุกฝ่าย ส่งผลให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนมีระดับคุณภาพดีเยี่ยม

งานกลุ่มบริหารงานบุคคล

งาน	ส่งเสริมการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและบุคคล
ลักษณะงาน	งานประจำต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐ ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร สถานศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลยุทธ์โรงเรียน ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนโช่พิสัยพิทยาคม รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล นางพยอม ดียา ครู ค.ศ.3 ผช.ผอ. กลุ่มบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณที่ใช้	1,365,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติ ให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนจำเป็นต้องมีคุณภาพและประสิทธิภาพเพื่อให้ส่งผลต่อการพัฒนานักเรียนอย่างแท้จริง ภายใต้ทรัพยากรทางการศึกษาที่มีอยู่อย่างจำกัด การบริหารจัดการกลุ่มงานตามโครงสร้างสายงานโรงเรียนนิติบุคคล ให้ดำเนินงานไปได้อย่างราบรื่น คล่องตัว

กลุ่มงานบริหารบุคลากร จึงจัดทำกรอบงานประจำวันจำเป็นต้องจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัวของโรงเรียนในการดำเนินงานประจำของกลุ่มบริหารงานงบประมาณและบุคคล เพื่อให้การดำเนินงานไปได้อย่างราบรื่น คล่องตัว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อวางกรอบงานในการขอใช้งบดำเนินการของกลุ่มบริหารงานบุคลากร
- 2.2 เพื่อควบคุมติดตามการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565
- 2.3 เพื่อจัดระบบการควบคุมคุณภาพการบริหารงบประมาณของกลุ่มบริหารบุคลากร

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ (ผลผลิต)

- 3.1.1 งบประมาณสำนักงาน (บุคลากร /ธุรการ / สำนักงานผู้อำนวยการ)
- 3.1.2 งบค่าใช้จ่าย (บุคลากรไปราชการ)
- 3.1.3 งบบุคลากร (จ้างครูและลูกจ้างชั่วคราว)

3.2 ด้านคุณภาพ (ผลลัพธ์)

โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาอย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนได้รับการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามความต้องการของชุมชนและหลักสูตร

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u>		
1.1 ประชุมวางแผนค่าใช้จ่ายประจำ	ต.ค. 64	นางพยอม ดียา
1.2 จัดทำกรอบค่าใช้จ่ายประจำ นำเสนอเห็นชอบ		
<u>ขั้นดำเนินการ</u>		
1.3 ตั้งเบิกจ่ายค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงานตามวาระ	ต.ค 64 –	นางพยอม ดียา
1.4 ตั้งเบิกจ่ายค่าจ้างครูและลูกจ้างประจำเดือน	ก.ย.65	ผู้เกี่ยวข้องตามงาน
1.5 ตั้งเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามวาระ		
<u>ขั้นสรุปผล</u>		
1.8 สรุปและรายงาน	เม.ย. 65 ก.ย.65	จนท.งาน

5. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 1,365,000 บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	
1	งบบุคลากรสำนักงานบุคลากร/ธุรการ/	30,000			30,000
3	งบค่าใช้จ่าย (ไปราชการ)	200,000			200,000
4	งบค่าจ้างครูและลูกจ้างชั่วคราว	1,135,000			1,135,000
	รวมงบกลุ่มงานบุคลากร	1,365,000			1,365,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลาประเมิน
1. การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนเกิดความคุ้มค่า	การดำเนินงานเกิดความคล่องตัว	แบบกำกับติดตาม	เม.ย 65- ก.ย 65

ผลที่คาดว่าจะได้รับ การบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้ความร่วมมือของทุกฝ่าย ส่งผลให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพในของโรงเรียนมีระดับคุณภาพดีเยี่ยม

งานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

งาน	ส่งเสริมการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ
ลักษณะงาน	งานประจำต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนเซนต์พัสซีเยพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบ	นายนิรุต อุดมศักดิ์ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ นางอรุณี วิชาทิตย์ ครู ค.ศ.3 (ผช.ผอ กลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ)
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณที่ใช้	1,650,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติ ให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนจำเป็นต้องมีคุณภาพและประสิทธิภาพเพื่อให้ส่งผลต่อการพัฒนานักเรียนอย่างแท้จริง ภายใต้ทรัพยากรทางการศึกษาที่มีอยู่อย่างจำกัด การบริหารจัดการกลุ่มงานตามโครงสร้างสายงานโรงเรียนนิติบุคคล ให้ดำเนินงานไปได้อย่างราบรื่น คล่องตัว จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่ส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ จึงจัดทำกรอบงานประจำวันจำเป็นต้องจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัวของโรงเรียนในการดำเนินงานประจำของกลุ่มบริหารงานงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานไปได้อย่างราบรื่น คล่องตัว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อวางกรอบงานในการขอใช้งบดำเนินการของกลุ่มบริหารงานงบประมาณ
- 2.2 เพื่อควบคุมติดตามการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2565
- 2.3 เพื่อจัดระบบการควบคุมคุณภาพการบริหารงบประมาณของกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ (ผลผลิต)

- 3.1.1 งบประมาณสำนักงานงบประมาณ
- 3.1.2 งบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า / น้ำมัน / ไปรษณีย์)
- 3.1.3 งบค่าตอบแทน (ค่าบริการซ่อมบำรุง รถโรงเรียน /)
- 3.1.4 งบจัดซื้อพัสดุกลาง

3.2 ด้านคุณภาพ (ผลลัพธ์)

โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาอย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนได้รับการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามความต้องการของชุมชนและหลักสูตร

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u>		
1.1 ประชุมวางแผนค่าใช้จ่ายประจำ	ต.ค. 64	รองนิรุต อุดมศักดิ์ นางอรุณี วิชาทิตย์
1.2 จัดทำกรอบค่าใช้จ่ายประจำ นำเสนอเห็นชอบ		
<u>ขั้นดำเนินการ</u>		
1.3 ตั้งเบิกจ่ายค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ พัสดุกลางตามวาระ	ต.ค 64 –	นายอัครพล พุทธพันธุ์ นายสุริยัน นามมนตรี ผู้เกี่ยวข้องตามงาน
1.4 ตั้งเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคตามวาระ	ก.ย.65	
1.5 ตั้งเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามวาระ		
<u>ขั้นสรุปผล</u>		
1.6 สรุปและรายงาน	เม.ย. 65 ก.ย.65	จนท.งานแต่ละงาน

5. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)		1,650,000 บาท			
ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	
1	งบบริหารสำนักงานงบประมาณ	30,000			30,000
2	งบค่าไฟฟ้า (1,000,000 บาท)	1,220,000			1,220,000
	งบค่าน้ำมัน (น้ำมัน 200,000 ไปรษณีย์ 2,000)				
3	พัสดุกลาง/พัสดุกุุ่มสาระ	300,000			300,000
4	งบค่าตอบแทน (ซ่อม บำรุงรถโรงเรียน)	100,000			100,000
	รวมงบ	1,650,000			1,650,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลาประเมิน
1. การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผน	การดำเนินงานภายในกลุ่ม	แบบกำกับ	เม.ย 65
2. เกิดความคุ้มค่า	งานเกิดความคล่องตัว	ติดตาม	ก.ย 65

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้ความร่วมมือของทุกฝ่าย ส่งผลให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนมีระดับคุณภาพดีเยี่ยม

งานกลุ่มบริหารงานทั่วไป

งาน	ส่งเสริมการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานทั่วไปและกิจการนักเรียน
ลักษณะงาน	งานประจำต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานสพฐ ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร สถานศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	มาตรฐานสพฐ ที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล กลยุทธ์โรงเรียน ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนโศภพิสัยพิทยาคม นายธงไทย ไชยคำภา รองผอ.กลุ่มบริหารงานทั่วไปและกิจการนักเรียน นายเฉลิม รัตนชัย ครู ค.ศ.3 ผช.ผอ.กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณที่ใช้	785,341 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติ ให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนจำเป็นต้องมีคุณภาพและประสิทธิภาพเพื่อให้ส่งผลต่อการพัฒนานักเรียนอย่างแท้จริง ภายใต้ทรัพยากรทางการศึกษาที่มีอยู่อย่างจำกัด การบริหารจัดการกลุ่มงานตามโครงสร้างสายงานโรงเรียนนิติบุคคล ให้ดำเนินงานไปได้อย่างราบรื่น คล่องตัว จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่ส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

กลุ่มบริหารงานวิชาการ จึงจัดทำกรอบงานประจำวันซึ่งจำเป็นต้องจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัวของโรงเรียนในการดำเนินงานประจำของกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปได้อย่างราบรื่น คล่องตัว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อวางกรอบงานในการขอใช้งบดำเนินการของกลุ่มบริหารงานทั่วไป
- 2.2 เพื่อควบคุมติดตามการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565
- 2.3 เพื่อจัดระบบการควบคุมคุณภาพการบริหารงบประมาณของกลุ่มบริหารงานทั่วไป

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ (ผลผลิต)

- 3.1.1 งบประมาณสำนักงานและกิจการนักเรียน
- 3.1.2 งบประมาณอาคารสถานที่

3.2 ด้านคุณภาพ (ผลลัพธ์)

โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาอย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนได้รับการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามความต้องการของชุมชนและหลักสูตร

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1.1 ประชุมวางแผนค่าใช้จ่ายประจำ 1.2 จัดทำกรอบค่าใช้จ่ายประจำ นำเสนอเห็นชอบ	ต.ค. 64	รองธงไทย ไชยคำภา นายเฉลิม รัตนชัย
<u>ขั้นดำเนินการ</u> 1.3 ตั้งเบิกจ่ายค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงานตามวาระ 1.4 ตั้งเบิกจ่ายงบดำเนินงานอาคารสถานที่ตามวาระ	ต.ค 64- ก.ย.65	จนท.งาน แต่ละงาน
<u>ขั้นสรุปผล</u> 1.5 สรุปและรายงาน	เม.ย. 65- ก.ย.65	จนท.งาน แต่ละงาน

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	
1	งบบริหารสำนักงานทั่วไป	30,000			30,000
	บริหารทั่วไป/กิจการนักเรียน				
2	งบงานอาคารสถานที่				
	จัดซื้อ/ซ่อมบำรุงวัสดุปฏิบัติงาน	200,000			200,000
	ซ่อมบำรุงรักษาอาคารสถานที่	300,000			300,000
	ปรับสภาพภูมิทัศน์/สิ่งแวดล้อม	255,341			255,341
รวมงบประมาณ (เงินอุดหนุน)		785,341			บาท

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลาประเมิน
1. การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผน	การดำเนินงานในกลุ่ม	แบบกำกับ	เม.ย 65
2. เกิดความคุ้มค่า	งานเกิดความคล่องตัว	ติดตาม	ก.ย 65

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีการปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกสบายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผู้ปกครองและนักเรียนได้รับการบริการอย่างสะดวกสบายและรวดเร็วมาก

โครงการที่ 1

งาน /โครงการ	เตรียมความพร้อมสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (ติว O-NET)
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มฐ สพฐ ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน (1.1-1.2) มฐ สพฐ ที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (1-3) สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนโชฬารพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุพัตรา รักชาติ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2565 – มีนาคม 2566
งบประมาณ	30,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการเรียนรู้ถือเป็นหัวใจสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสู่เป้าหมายในอนาคตอย่างมั่นใจโรงเรียนต้องมีวิถีวิธีต่างๆ ที่นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียนและความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรแล้ว การสอนเสริมถือเป็นแนวทางหนึ่ง ที่กระตุ้น และเป็นกำลังใจให้แก่ผู้เรียนในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาตามเป้าหมายที่วางไว้ และจากการสำรวจความต้องการของผู้ปกครองและชุมชนมีความประสงค์ให้บุตรหลานได้ศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัย หรือระดับอุดมศึกษา ในสาขาวิชาที่นักเรียนมีความถนัดและมีความสนใจ และสามารถประกอบอาชีพได้ในปีการศึกษา 2564 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o-net) 4 วิชาของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 พบว่าระดับคะแนนเฉลี่ยลดลงร้อยละ 1.26 และเมื่อพิจารณาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o-net) 5 วิชาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 พบว่าระดับคะแนนเฉลี่ยลดลงร้อยละ 1.88 ซึ่งยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้คือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 และเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบคะแนนระดับโรงเรียนและระดับประเทศพบว่าคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนยังน้อยกว่าระดับประเทศอยู่หลายวิชา ดังนั้นในปีการศึกษา 2565 โรงเรียนโชฬารพิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทุกคน ให้มีความพร้อมและมีความรู้เพียงพอที่จะทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o-net) และสอบเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาสามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้ในระดับที่พึงพอใจ และในสาขาวิชาหรือคณะ ที่นักเรียนมีความถนัดและพึงประสงค์ ซึ่งจะส่งผลต่อการเลือกประกอบอาชีพในอนาคต ตลอดจนนำความรู้มาพัฒนาท้องถิ่นและสังคมได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระของโรงเรียนให้สูงขึ้นร้อยละ 5
- 2.2 เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 330 คน และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 241 คนเข้ารับการสอนเสริม

3.2 แข็งคุณภาพ

3.2.1 ผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o-net) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ให้สูงขึ้นร้อยละ 3

3.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่เข้ารับการสอนเสริมร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการสอนเสริมอยู่ในระดับมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2565

6. วิธีดำเนินการ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (Plan) 1.1 ประชุมครูหัวหน้ากลุ่มสาระทุกกลุ่มสาระ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 2565 มี.ค. 2565 มี.ค. 2565	ครูผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นดำเนินการ (do) 2.1 จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน 2.2 ดำเนินกิจกรรมในโครงการ <u>กิจกรรมที่ 1</u> สอนเสริมตามตารางเรียนโดยครูประจำวิชา ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมกรรมการบริหารงานวิชาการ 1.2 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งรายชื่อครูสอนเสริม 1.3 ครูดำเนินการสอนเสริมตามตารางเรียนปกติ 1.4 ประเมินผลการจัดกิจกรรม <u>กิจกรรมที่ 2</u> กิจกรรมติวโอเน็ต ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมกรรมการบริหารงานวิชาการ	พ.ค. 65 - ก.พ.66 พ.ย 65 - ก.พ 66	วิชาการ ครูตามคำสั่ง ครูตามคำสั่ง
	1.2 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งรายชื่อครูที่จะติวโอเน็ต 1.3 ครูดำเนินการติวโอเน็ตตามตาราง 1.4 ประเมินผลการจัดกิจกรรม <u>กิจกรรมที่ 3</u> กิจกรรม ติวเข้มรายวิชา ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 สรรวจนักเรียนที่จะเข้าร่วมกิจกรรม 3.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 3.3 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ม.ค - ก.พ 66 ก.พ. - มี.ค. 66	ครูตามคำสั่ง ครูผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 4 นำนักเรียนเข้าสอบโอเน็ต ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ส่งรายชื่อนักเรียนที่จะเข้าสอบโอเน็ต 4.2 นำนักเรียนเข้าสอบโอเน็ต 4.3 ประเมินผลการจัดกิจกรรม		
3	ขั้นติดตามประเมินผล (Check) 3.1 ประเมินการใช้สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ 3.2 ประเมินผลการจัดกิจกรรมแสดงผลงานนักเรียน	ตามวาระ	ครูผู้รับผิดชอบ
4	ขั้นสะท้อนผล (Action) ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำ AAR	มี.ค.66	ครูผู้รับผิดชอบ

7. งบประมาณ

7.1 งบประมาณ จำนวน 30,000 บาท (เงินอุดหนุน) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 30,000 บาท

7.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 1 สอนเสริมตามตารางเรียนโดยครูประจำวิชา	-
กิจกรรมที่ 2 ทิวเข้มโอเน็ต	2,000
กิจกรรมที่ 3 ทิวเข้มรายวิชา	3,000
กิจกรรมที่ 4 นำนักเรียนเข้าสอบโอเน็ต	25,000

8. หน่วยงาน / ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

9. การติดตาม / ประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)
เอกสารรายงานผลการ ทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของ สทศ	แบบสรุปผลการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติขั้น พื้นฐาน (O-NET)	1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) 5 กลุ่มสาระ โดยรวมเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 - ค่าเฉลี่ยร้อยละของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - ค่าเฉลี่ยร้อยละของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 6

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง และมีความมั่นใจในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

10.2 โรงเรียนได้รับการยอมรับจากหน่วยงานต้นสังกัด ผู้ปกครองและชุมชน

โครงการที่ 2

งาน /โครงการ	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอำไพ จิตวิขาม
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน 2565 – มีนาคม 2566
งบประมาณ	655,070 (งบ 15 ปี)

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเจริญเติบโตด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี ได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของประชาชนทั่วไปมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำเนินชีวิตของทุก ๆ คน มีการพัฒนาและปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนไปอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการศึกษา จึงจำเป็นต้องสร้างเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถ ที่เปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ในปัจจุบัน การจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศทางวิชาการ วิชาชีพ และมีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดงรวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ในฐานะเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนให้เป็นผู้พร้อมด้วยคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (ดี เก่ง มีคุณธรรมและจริยธรรม) จึงสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพ และสุนทรียภาพ กิจกรรมสร้างสรรค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยกำหนดจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และคัดเลือกตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันระดับภาค และระดับประเทศต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในทางวิชาการ กีฬา ศิลปะการแสดง และทักษะด้านวิชาชีพ
- 2) จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้นักเรียนแสดงความสามารถที่เป็นเลิศทางวิชาการ วิชาชีพ สุนทรียภาพด้านดนตรี – นาฏศิลป์ กีฬา ศิลปะการแสดงและสิ่งประดิษฐ์ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับประเทศ และเผยแพร่ผลงาน
- 3) เพื่อจัดกิจกรรมทบทวนเนื้อหาความรู้ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลงานของนักเรียน บุคลากรทางการศึกษา ให้ปรากฏแก่สาธารณชน

3. เป้าหมาย

ผลผลิต

- 1) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ได้ร่วมกิจกรรมโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ กีฬา ศิลปะ

2) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดเวทีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อส่งเสริมศักยภาพของนักเรียน และนำเสนอผลงานของนักเรียนในทุก ๆ ด้านในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

3) จัดกิจกรรมทบทวนเนื้อหาความรู้ให้แก่นักเรียนทุกระดับชั้น ด้วยรูปแบบรุ่นพี่ช่วยรุ่นน้อง

4) คัดสรรกิจกรรมและผลงานยอดเยี่ยมไปแสดงแลกเปลี่ยนในเวทีระดับภาค และระดับประเทศ

ผลลัพธ์

1) เด็กและเยาวชนเกิดการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะด้านวิชาการ กีฬา ศิลปะสาขาต่าง ๆ และสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ร่วมกัน

2) บุคลากรและครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรมพัฒนาส่งเสริมศักยภาพนักเรียน และมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกับผู้เข้าแข่งขันจากเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ๆ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโชติพิสัยพิทยาคม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน มิถุนายน 2565 – มีนาคม 2566

6. วิธีดำเนินการรายละเอียดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายการใช้งานประมาณ

ใช้งบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(เรียนฟรี 15 ปี) งบประมาณ 655,070 บาท

กิจกรรม/ขั้นตอน	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวดรายจ่าย				ระยะเวลา
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	
1. จัดทำโครงการขออนุมัติ					มิ.ย. 2565
2. สํารวจ คัดเลือกนักเรียนเป็นตัวแทนโรงเรียนเข้าร่วมแข่งขัน พร้อมครูผู้ฝึกสอนนักเรียน					ก.ค. 2565
3. จัดประชุมคณะกรรมการระดับโรงเรียน และร่วมประชุมกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อแจ้งเกณฑ์การประกวดแข่งขัน					ส.ค. 2565
4. เตรียมความพร้อม ฝึก ซ้อม ก่อนนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดแข่งขันทางวิชาการ ศิลปะ กีฬา ระดับเขตพื้นที่			240,270	240,270	ส.ค. 2565
5. นำนักเรียนร่วมกิจกรรมประกวดแข่งขันทางวิชาการ ศิลปะ กีฬา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา		80,000		80,000	ก.ย. 2565

กิจกรรม/ขั้นตอน	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวดรายจ่าย				ระยะเวลา
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	
6. เตรียมความพร้อม ฝึก ซ้อม ก่อนนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดแข่งขันทางวิชาการ ศิลปะ กีฬา ระดับภาค/ระดับประเทศ			109,800	109,800	ต.ค. 2565
7. นำนักเรียนร่วมกิจกรรมประกวดแข่งขันระดับภาค/ประเทศ		200,000		200,000	ธ.ค. 2565
8. ประกาศเกียรติคุณนักเรียนที่มีผลงานดีเด่นในงานปัจฉิมนิเทศ		23,000		23,000	
9. ติดตามและประเมินผลโครงการรายงานเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์			2,000	2,000	มี.ค. 2566
รวมทั้งสิ้น	-	303,000	352,070	655,070	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. สรุปการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี 15 ปี) งบประมาณ 655,070 บาท

8. หน่วยงาน / ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารวิชาการโรงเรียนโพธิ์ชัยพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

9. การติดตาม / ประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)
สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในระดับ ดี ร้อยละ 80
1. การสังเกต 2. การรายงานผล	1. แบบสังเกต 2. เอกสารรายงานผล	1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพ มีความคิด สร้างสรรค์ ในการบูรณาการอย่างหลากหลาย นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 2. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จัดกิจกรรม และเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 3. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงผลงานทางการศึกษาให้ปรากฏเป็นที่น่าชื่นชมแก่สาธารณชน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถที่เป็นเลิศทางวิชาการ วิชาชีพ สุนทรียภาพ ด้านดนตรี – นาฏศิลป์ กีฬา ศิลปะการแสดงและสิ่งประดิษฐ์ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา บึงกาฬ ระดับภาค ระดับประเทศ และเผยแพร่ผลงานในต่างประเทศ

2) ครูในสังกัดสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการจัดกิจกรรมพัฒนาส่งเสริมศักยภาพนักเรียน และมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกับผู้เข้าแข่งขัน จากเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ๆ

โครงการที่ 3

โครงการ	โครงการเปิดบ้านวิชาการ (Open House)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย กลยุทธ์ที่ 2 สร้างเครือข่ายร่วมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบ	นางพานิชย์ จันทจร
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม – 31 มีนาคม 2566
งบประมาณ	เงินอุดหนุน 150,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ซึ่งมีเป้าหมายเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองดีของชาติ มีการดำเนินชีวิตที่ดี ประกอบอาชีพที่สุจริต โดยกำหนดให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหา ของชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคมเป็นโรงเรียน มาตรฐานสากล เน้นให้ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มี ความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสาร สองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ และร่วมกัน รับผิดชอบต่อสังคมโลก และเพื่อสนอง ต่อนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการบริหารจัดการเวลาเรียน “เพิ่มเวลารู้” มาสู่การปฏิบัติในโรงเรียนอย่างเป็นทางการ คุรุผู้สอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการ เรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วยตนเอง มากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมี ความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง โรงเรียนโชฬาศัยพิทยาค ม จึงได้กำหนดโครงการเปิดบ้านวิชาการ (Open House) เพื่อแสดง ผลผลิตของครูและนักเรียน ให้กับ ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและตอบสนอง ความสามารถทางวิชาการและความคิด สร้างสรรค์ของผู้เรียน เพื่อการประกอบอาชีพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษา 2565
- 2.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงาน เป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน การศึกษาเพื่อเรียนรู้ (IS) และผลงานจากการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ตาม นโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ สู่ศตวรรษที่ 21”
- 2.3 เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชน และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

- 3.1 **เชิงปริมาณ** จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” จำนวน 1 ครั้ง เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2565

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา

3.2.2 นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงการ การศึกษาเพื่อเรียนรู้ (IS) และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ สู่ศตวรรษที่ 21”

3.2.3 ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม กำหนดจัดกิจกรรมในระหว่าง 17 มีนาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566

ณ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ มีขั้นตอน และวิธีดำเนินการ ดังนี้

4.1 ประชุมชี้แจง และวางแผนกำหนดวัน เวลา ในการจัดกิจกรรม

4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

4.3 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมแต่ละประเภท

4.4 ติดต่อประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.5 ดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนด

4.6 สรุปผล ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงาน

5. งบประมาณ ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 150,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
1	(เป็นค่าวัสดุ/วัสดุฝึก/อุปกรณ์ ค่าจ้างทำป้าย ค่าตกแต่งสถานที่ และค่ารางวัล เกียรติบัตร)	40,000 50,000 56,000	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566	
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (150 คน×25 บาท×1 มื้อ /น้ำแข็ง)	4,000		
รวมทั้งสิ้น		150,000		

(รายละเอียดใช้จ่ายงบประมาณ ถ้าวางทุกรายการตามจ่ายจริง)

6. การวัดผลและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เครื่องมือวัดและประเมินผล	วิธีวัดและประเมินผล
1. ครูและนักเรียนมีศักยภาพในการทำงาน มีผลงานนำมาแสดง	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ	- สังเกต - ประเมิน
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกต	- สังเกต
3. ประชาสัมพันธ์คุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา
- 7.2 นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน การศึกษาเพื่อเรียนรู้ (IS) และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบายกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ สู่ศตวรรษที่ 21”
- 7.3 ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โครงการที่ 4

งาน/โครงการ	โครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานสพฐ ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานสพฐ ที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานแนะแนวการศึกษา กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวฉวีวรรณ ไลยะรัตน์
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	50,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษามีความสำคัญในการพัฒนามนุษย์ทั้งด้านร่างกายและจิตใจและในปี พ.ศ. 2558 ประเทศไทยและประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้จะก้าวเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ซึ่งการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนมีผลกระทบต่อประชาชนทุกคน รวมทั้งนักเรียน นักศึกษาที่จะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป จำเป็นที่ต้องได้รับการแนะนำ แนะนำที่เหมาะสม เพื่อเตรียมรับกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจที่กำลังจะเปลี่ยนไป ในขณะเดียวกัน นโยบายการขยายโอกาสทางการศึกษา จำเป็นที่โรงเรียนจะต้องรับสมัครนักเรียนให้เข้ามารับการศึกษานี้ในโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาและอาชีพให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6
- 2.2 เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านการศึกษาและอาชีพให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการศึกษาและอาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 335 คน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 188 คน เข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 นำความรู้ที่ได้รับจากการแนะแนวการศึกษาและอาชีพไปใช้ในการตัดสินใจวางแผนในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพของตนเองได้

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโศภพิสัยพิทยาคม อำเภอโศภพิสัย จังหวัดบึงกาฬ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2565

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 จัดทำแผนโครงการ เสนอโครงการ
- 6.2 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 6.3 ดำเนินการตามโครงการ

6.4 ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

6.5 นิเทศติดตามประเมินผล

6.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

7. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 50,000 บาท แยกเป็น

7.1 ค่าเอกสาร เป็นเงิน 13,000 บาท

7.2 ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวันสำหรับคณะครู/อาจารย์ที่มาแนะแนว 37,000 บาท

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

8.1 โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ

8.2 งานแนะแนวการศึกษา กลุ่มบริหารงานวิชาการ

9. การติดตามและประเมินผล

9.1 แบบสอบถาม

9.2 รายงานสรุปผล

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ตระหนักและเห็นความสำคัญของการศึกษาและอาชีพ

10.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีความรู้ ความเข้าใจด้านการศึกษาและอาชีพสามารถตัดสินใจเลือกสถาบันที่จะศึกษาต่อได้อย่างเหมาะสม

10.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ด้านอาชีพ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม

โครงการที่ 5

โครงการ	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนโชฬารพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวฐิติรัตน์ นาพั่ง
ระยะเวลาดำเนินงาน	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566
งบประมาณ	50,000

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการต่างมุ่งเน้นที่จะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพเพื่อเป็นปัจจัยหลักในการพัฒนาบ้านเมืองต่อไป โดยกำหนดให้ต้องจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งให้เกิดการเรียนรู้ การใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่องและตลอดชีวิต ประกอบกับภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติที่คนไทยใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารกันในชีวิตประจำวัน และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้วิทยาการอื่นๆ ผู้ที่สามารถใช้ภาษาไทยได้ดีจะทำให้มีโอกาสในการแสวงหาความรู้หรือประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพได้มากกว่าผู้อื่น วิชาภาษาไทยนับว่าเป็นวิชาที่ต้องศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอประกอบกับเป็นวิชาที่มีเสน่ห์พร้อมทั้งความสนุกสนานอยู่ในตัว และสืบเนื่องจากการประเมินผลคุณภาพผู้เรียนในปีการศึกษา 2564 พบว่า ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนจำนวนหนึ่งมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ ดังนั้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มสาระภาษาไทยจึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการใช้ภาษาไทยและสามารถใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง มีโอกาสเรียนรู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระภาษาไทยให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของผู้เรียนพร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานการเรียนรู้ภาษาไทยในสถานศึกษาให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- สูงขึ้น
- 3.1.1 ร้อยละ 50 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(O-net)กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
 - 3.1.2 ร้อยละ 80 นักเรียนมีทักษะและความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรม
 - 3.1.3 ร้อยละ 80 นักเรียนระดับชั้น ม.1 – ม.6 ได้รับการสอนเสริมความรู้ในรายวิชาภาษาไทย
 - 3.1.4 เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถเตรียมพร้อมเข้ารับการทดสอบภาษาไทยทุกระดับชั้นและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยให้สูงขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(O-net) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

3.2.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสูงขึ้น อยู่ในเกณฑ์ระดับสูงกว่าค่าเฉลี่ยกลางอย่างน้อย ร้อยละ 50 ขึ้นไป

3.2.3 นักเรียนได้รับความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทย

3.2.4 นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการร่วมอนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาไทย และศิลปวัฒนธรรมไทย

3.2.5 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการ ร้อยละ 80

4.วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลาปฏิบัติงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	2565						2566								
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.			
ขั้นเตรียมการ(P)															
1.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔													-	ครูจิตติรัตน์
2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔													-	ครูจิตติรัตน์
ขั้นดำเนินการ(D)															
3.ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม	↔													-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ	↔													-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
5. กิจกรรมตามโครงการ															
5.1 กิจกรรมวันสุนทรภู่	↔													10,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
5.2 กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ		↔												-	
5.3 กิจกรรมปรับปรุงห้องกลุ่มสาระฯ			↔											10,000	
5.4 กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาไทยนอกสถานศึกษา				↔										-	
														5,000-3,500-	
														20,000	
														-	
														1,500-	

รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลาปฏิบัติงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	2565								2566						
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.			
5.5 กิจกรรมค่าย ภาษาไทย 5.6 กิจกรรมพัฒนา อ่าน-เขียน		←						→							
ชั้นติดตามและ ประเมินผล(C) 6. ประเมินผลและ ติดตามผลโครงการ			←					→						-	ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย
7. สรุปผล / รายงาน ผลการจัดทำโครงการ			←					→						-	ครูจิติรัตน์
ชั้นปรับปรุงและ พัฒนา (A) 8. นำผลการปฏิบัติมา ปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรม แล้วใช้เป็น ต้นแบบของโครงการ ต่อไป		←						→						-	ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

16 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

6. งบประมาณและทรัพยากร

งบเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว โรงเรียนโชฬารพิทยาคม ปีงบประมาณ 2565 เป็นเงิน 50,000.-บาท
รายละเอียดประกอบการใช้งบประมาณ ดังนี้

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย

6.1 กิจกรรมที่ 1 วันสุนทรภู่

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าแข่งกิจกรรม			8,000	-	-	-
2	ค่าวัสดุบวงสรวงวันสุนทรภู่	1	2,000	2,000	-	-	-
3	อื่นๆ	-	-	-			
รวมแต่ละภาคเรียน				10,000		-	-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน					-		

6.2 กิจกรรมที่ 2 วันภาษาไทยแห่งชาติ

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	กระดาษและหมึกพรีนเตอร์ เพื่อทำเกียรติบัตร	1	1,000	1,000	-	-	-
2	ค่าจัดนิทรรศการ (ซุ้ม)	10	500	5,000	-	-	-
3	ค่าดำเนินงานและจัดสถานที่	1	2,000	2,000	-	-	-
4	เงินรางวัลสนับสนุนกิจกรรม	20	100	2,000	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				10,000		-	-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

6.3 กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุงห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	วัสดุสำนักงาน	5	2,500	2,500	5	2,500	2,500
รวมแต่ละภาคเรียน				2,500	2,500		-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		5,000					

6.4 กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันทักษะภาษาไทยนอกสถานศึกษา

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์เตรียม แข่งขัน			3,500	-	-	-
					-	-	-
		-	-	-			
รวมแต่ละภาคเรียน				3,500		-	-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

6.5 กิจกรรมที่ 5 ค่ายภาษาไทย

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวิทยากร	-	-	-	1	4,000	4,000
2	ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างนักเรียน ครู และวิทยากร	-	-	-	1	12,000	12,000
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม	-	-	-	1	2,500	2,500
4	ค่าป้ายโครงการ	-	-	-	-	1,500	1,500
รวมแต่ละภาคเรียน				-	20,000		
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		20,000					

6.6 กิจกรรมที่ 6 พัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย อ่านออกเขียนได้ยกชั้น

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม	1	1,500	15,00	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				1,500	-		-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		1,500					

* ขออนุมัติจัดจ่ายทุกรายการ

สรุปการใช้งบประมาณ

งบอุดหนุนรายหัว

จำนวน 50,000 บาท

7. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 นักเรียนโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

7.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

7.3 บุคลากรโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคมทุกคน

8. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ร้อยละนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
8.2 ร้อยละนักเรียนมีความรู้จากการเข้าชมนิทรรศการ	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
8.3 ร้อยละนักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดทักษะทางภาษาไทย	- บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึก
8.4 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย(O-net)ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	- สังเกตผลการประเมิน O-net	- รายงานสรุปผลการประเมิน O-net
8.5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยทุกระดับชั้นสูงขึ้น	- สังเกตผลการประเมินรายวิชา	- แบบบันทึกคะแนนนักเรียน ปพ.5 (bookmark)
8.6 นักเรียนทุกระดับชั้นมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมตามโครงการอยู่ในระดับมาก ร้อยละ 80	- สังเกตและสอบถาม	- แบบสอบถามประเมินโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนสามารถแสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
- 9.2 นักเรียนมีความสามารถทางภาษาไทยตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้
- 9.3 นักเรียนสามารถส่งเสริมและสืบสานมรดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ ให้เยาวชนและบุคคลทั่วไปเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรม
- 9.4 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาไทยเฉลี่ยสูงขึ้น
- 9.5 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-net) รายวิชาภาษาไทย คะแนนผ่านเกณฑ์เฉลี่ยร้อยละ 50 ทุกคน
- 9.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีระบบการพัฒนานักเรียนที่มีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ปกครองนักเรียน

โครงการที่ 6

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนโช่พิสัยพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววันรัฐ สอนสิทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	50,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบัน พัฒนาการของเทคโนโลยีในด้านการติดต่อสื่อสารระหว่างประเทศมีความก้าวหน้าทั้งในด้านความเร็วและระยะทาง ส่งผลให้เกิดสมาคมโลกที่สามารถแลกเปลี่ยนและถ่ายทอดความรู้ วัฒนธรรม การค้า การลงทุนระหว่างกันอย่างหลากหลาย โดยภาษาถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการสื่อสารที่จะทำให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และโดยที่ภาษาอังกฤษซึ่งเป็นภาษาหนึ่งที่มีการใช้กันอย่างแพร่หลายในสังคมโลก กระทรวงศึกษาธิการของประเทศไทยจึงกำหนดให้เรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ (ที่ 1) นั้นแต่ด้วยสังคมไทยมีการแพร่กระจายเข้ามาของวัฒนธรรม การค้า การลงทุน จากประเทศในเอเชียซึ่งมีบทบาทสำคัญต่อความรุ่งเรืองและเข้มแข็งทางเศรษฐกิจของไทย โรงเรียนโช่พิสัยพิทยาคมจึงจัดให้มีการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศที่ 2 ประกอบด้วย ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเกาหลี และภาษาจีน ขึ้น โดยคาดหวังให้เป็นทุนทางภาษาและศักยภาพของผู้เรียนในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและการประกอบอาชีพในระดับสากลในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) ด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนของนักเรียนให้สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) สำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางภาษา
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) และ การทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับวัฒนธรรมไทยได้อย่างเหมาะสม
- 2.6 เพื่อบูรณาการเชื่อมโยงเนื้อหาสาระภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) ให้เข้ากับเนื้อหาสาระของกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ
- 2.7 เพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในการแลกเปลี่ยนความรู้ วัฒนธรรม วัสดุ อุปกรณ์ บุคคล ทั้งในและนอกประเทศ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคมได้พัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) และภาษาอาเซียนเต็มตามศักยภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

7. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

8. วิธีดำเนินโครงการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวันคริสต์มาส/กิจกรรมวันสำคัญของภาษาที่ 2 (ญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. 65 ต.ค. 65 ธ.ค. 65	ครูในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดกิจกรรมตามโครงการคริสต์มาส กิจกรรมวันสำคัญของภาษาที่ 2	ธ.ค. 65 (ตลอดปีการศึกษา 65)	ครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 รายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 66	ครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

รายละเอียดประมาณการกิจกรรมวันคริสต์มาส/กิจกรรมวันสำคัญของภาษาที่ 2 (ญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน)

ที่	รายการ	งบประมาณที่ใช้			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
1	1.1 ค่าจัดซื้อวัสดุเตรียมสถานที่ ตกแต่ง สถานที่ กิจกรรมวันคริสต์มาสต้นคริสต์มาส ชุดเครื่องแต่งกายต่าง ๆ ป้ายนิเทศ รางวัล เกียรติบัตร			6,800	6,800
				3,000	3,000
	1.2 กิจกรรมวันสำคัญของภาษาที่ 2 (ญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) ค่าของรางวัลกิจกรรมต่าง ๆ และเกียรติบัตร			3,000	3,000
3	สรุปรูปงานเป็นรูปเล่ม	-	-	200	200
	รวม			10,000	10,000

กิจกรรมที่ 2 ค่ายภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ/ญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) จำนวน 1 วัน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. 65 ต.ค. - ธ.ค. 65	ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดกิจกรรมตามโครงการ	ธ.ค. 65 - ก.พ. 66	ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 รายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 66	ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ

รายละเอียดประมาณการรายรับ - รายจ่ายกิจกรรมที่ 2 ค่ายภาษาต่างประเทศ (1 วัน)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวน เงิน	ผู้รับผิดชอบ
1	ตอบแทนวิทยากร	15	-	4,500	ครูกลุ่มสาระฯต่างประเทศ ร.ร.โชติพิสัยพิทยาคม
2	อาหาร (1 มื้อ x 80 บาท = 300 คน) ขอถัวจ่ายเป็นค่าอาหาร เบรก วิทยากร ครู และนักเรียน	250	80	20,000	ครูกลุ่มสาระฯต่างประเทศ ร.ร.โชติพิสัยพิทยาคม
3	เอกสารการฝึก/วัสดุฝึก 1. กระดาษฟรียบชาร์ตอ่อน จำนวน 20 แผ่น (10x20) 2. ปากกาตราม้าแท่งใหญ่ สีน้ำเงิน แดง ดำ 3. กระดาษ เอ 4	20 30 2	10 25 150	200 750 300	ครูกลุ่มสาระฯต่างประเทศ ร.ร.โชติพิสัยพิทยาคม
ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวน เงิน	ผู้รับผิดชอบ
	4. แลคซีน	10	75	750	
	5. เกียรติบัตร (8x250)	250	8	2,000	
	6. หมึกพรีนเตอร์	2	450	900	
	7. เชือก	20	8	160	
	8. กระดาษแข็ง	10	20	200	
	9. เข้าเล่มสรุปงาน (80x3)	3	80	240	
รวม				30,000	

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ/ญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตลอดปี การศึกษา 2565	ครูกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมการแสดงออกทางภาษาต่างประเทศ 2.2 จัดกิจกรรมการแข่งขันภาษาต่างประเทศภายในโรงเรียน	ตลอดปี การศึกษา 2565	ครูกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 รายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 66	ครูกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ

รายละเอียดประมาณการกิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ/ญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน)

ที่	รายการ	งบประมาณที่ใช้			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
1	1.1 ค่าวัสดุ อุปกรณ์จัดกิจกรรมส่งเสริมการแสดงออกทางภาษาต่างประเทศ	-	-	2,000	2,000
2	2.1 ค่าวัสดุ อุปกรณ์จัดกิจกรรมการแข่งขันภาษาต่างประเทศภายในโรงเรียน 2.2 ค่าของรางวัลกิจกรรมต่าง ๆ และเกียรติบัตร	-	-	3,760	3,760
3	สรุปลานเป็นรูปเล่ม	-	-	240	240
รวม				6,000	6,000

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทักษะทางภาษา (ภาษาอังกฤษ/ญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตลอดปีการศึกษา 2565	ครูกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดกิจกรรมตามโครงการ (ส่งแข่งขันวิชาการส่งเสริมทักษะทางภาษา)	ตลอดปีการศึกษา 2565	ครูกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 รายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 66	ครูกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ

รายละเอียดประมาณการฯกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทักษะทางภาษา(อังกฤษ/ญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน)

ที่	รายการ	งบประมาณที่ใช้			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม
1	1.1 ค่าเดินทางไปราชการ - แข่งขันทักษะโครสเวดส์ และอื่นๆ - แข่งขันทักษะภาษาต่างประเทศที่ 2	-	-	3,760	3,760
3	สรุปรูปเล่ม	-	-	240	240
	รวม			4,000	4,000

9. งบประมาณ เงินอุดหนุนของโรงเรียน จำนวน 50,000 บาท

10. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1) เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) ด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนของนักเรียนให้สูงขึ้น	สังเกต	แบบสังเกต/แบบรายงานการเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ในโรงเรียน
2) เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) สำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางภาษา	สังเกต/สอบถาม	แบบสังเกต/ แบบสอบถาม
3) เพื่อให้เด็กเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) และรู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ	ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในระดับดี ร้อยละ 80
4) เพื่อให้เด็กเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	-บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม -สังเกต	- แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
5) เพื่อให้เด็กเรียนเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับวัฒนธรรมไทยได้อย่างเหมาะสม	สังเกต/สอบถาม	แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมและแบบสอบถาม
6) เพื่อบูรณาการเชื่อมโยงเนื้อหาสาระภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) ให้เข้ากับเนื้อหาสาระของกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ	สังเกต/สอบถาม	แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมและแบบสอบถาม
7) เพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในการแลกเปลี่ยนความรู้ วัฒนธรรม วัสดุ อุปกรณ์ บุคคล ทั้งในและนอกประเทศ	ประเมิน	แบบประเมิน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) ด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนที่สูงขึ้น
- 11.2 นักเรียนมีความถนัดทางด้านภาษา สามารถพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางด้านภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) ได้
- 11.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) และรู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 11.4 นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- 11.5 นักเรียนเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับวัฒนธรรมไทยได้อย่างเหมาะสม
- 11.6 นักเรียนเข้าใจความเชื่อมโยงระหว่างเนื้อหาสาระภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) กับเนื้อหาสาระของกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ
- 11.7 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ด้านทักษะภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) สูงขึ้น
- 11.8 นักเรียนได้รับรางวัลในการแข่งขันวิชาภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน) เพิ่มขึ้น
- 11.9 นักเรียนมีผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) วิชาภาษาอังกฤษ สูงขึ้น
- 11.10 โรงเรียนมีเครือข่ายการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในการแลกเปลี่ยนความรู้ วัฒนธรรม วัสดุ อุปกรณ์ บุคคล ทั้งในและนอกประเทศ

โครงการที่ 7

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะกระบวนการคิดกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อ 1 คุณภาพผู้เรียน มาตรฐาน สพฐ. ที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนโชฬารพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพานิชย์ จันทจร
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างเดือนสิงหาคม – ธันวาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์เป็นวิชาทักษะที่มีความสำคัญ เพราะเป็นพื้นฐานในการเรียนวิชาอื่น และเป็นองค์ความรู้สำคัญที่นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถด้านคณิตศาสตร์ และประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพจะเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ คติวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ คิดสร้างสรรค์ คิดเชิงกลยุทธ์ และมีวิสัยทัศน์ได้อย่างชาญฉลาด สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างดี และปลอดภัย

จากการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ระดับชาติ (O - NET) พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนยังต่ำกว่าร้อยละ 50 และมีแนวโน้มว่า ผลสัมฤทธิ์จะลดลงทุกปี ในขณะที่เดียวกัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้นด้วยเหตุผลดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนโชฬารพิทยาคม จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้และทักษะกระบวนการคิด คณิตศาสตร์ และทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

ทั่วไป

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

3. เพื่อฝึกทักษะกระบวนการทำงานกลุ่มของนักเรียน

เฉพาะ

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถนำเสนอวิธีคิดแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง

2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถกำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหาโดยมีเหตุผล

ประกอบ

3. เพื่อให้ตัวแทนนักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ ที่หน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐจัดขึ้น

4. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นไปตามเกณฑ์

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนมีระดับผลการเรียนสาระวิชาคณิตศาสตร์ สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีทักษะทางคณิตศาสตร์ ทักษะการคิด การวิเคราะห์ การให้เหตุผล ความเข้าใจในการเรียนรู้ เกิดองค์ความรู้ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม

2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนสิงหาคม – ธันวาคม 2565

6. วิธีดำเนินการ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระ 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.3 จัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ	3 สิงหาคม 2565	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดนิทรรศการคณิตศาสตร์ในสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนและจัดแข่งขันกิจกรรมดังนี้ 2.2.1 แข่งขันคณิตคิดเร็ว 2.2.2 แข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ 2.2.3 ประกวดโครงงานคณิต 2.2.4 แข่งขันโปรแกรม gsp สร้างสรรค์ 2.2.5 แข่งขัน A-MATH 2.2.6 แข่งขัน Sudoku 2.2.7 แข่งขันเวทคณิต	10 - 21 สิงหาคม 2565	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
	2.2 ตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ที่หน่วยงานอื่นๆของรัฐจัดขึ้น 2.2.1 แข่งขันคณิตคิดเร็ว 2.2.2 แข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ 2.2.3 ประกวดโครงงานคณิต 2.2.4 แข่งขันโปรแกรม gsp สร้างสรรค์ 2.2.5 แข่งขัน A-MATH 2.2.6 แข่งขัน Sudoku 2.2.7 แข่งขันเวทคณิต	สิงหาคม 65	ครู ในกลุ่มสาระฯ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2.3 จัดทำ จัดซื้อ จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ รางวัลสำหรับนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรม กิจกรรมที่ 2 ค่ายคณิตศาสตร์ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		
3	ขั้น/ติดตามประเมินผล 3.1 นิเทศ ติดตามผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ 3.2 สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงาน	สิงหาคม 65 ธันวาคม 65	ครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ

กิจกรรมที่ 1 จัดนิทรรศการคณิตศาสตร์ในสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และจัดแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	จัดทำป้ายนิทรรศการนิทรรศการ	5	200	1,000	-	-	-
2	รางวัลนักเรียนที่ชนะการแข่งขันทักษะทาง คณิตศาสตร์ เช่น สมุด ปากกา ดินสอ ยางลบ อื่น ๆ	800	10	8,000	-	-	-
3	อุปกรณ์ตกแต่งซุ้ม /และรางวัลสำหรับเล่น เกมต่าง ๆ ภายในซุ้ม			10,000	-	-	-
4	กระดาษ A 4 สำหรับพิมพ์งานและ นำตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะ ทางคณิตศาสตร์ที่หน่วยงานอื่นๆของรัฐจัด ขึ้น	5	100	500 10,000	-	-	-
5	ทำเกียรติบัตร						
6	จัดทำรูปเล่มสรุปรายงาน จำนวน 10 เล่ม	10	50	500	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				30,000			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		30,000					

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 ค่ายคณิตศาสตร์ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีระยะเวลาการดำเนินงาน

กิจกรรม/ระยะเวลา	ระยะเวลาดำเนินการ				หมายเหตุ
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1. ประชุมวางแผน	←→				
2. เสนอโครงการ/อนุมัติ		←→			
3. มอบหมายงานที่รับผิดชอบ		←→			
4. ดำเนินงานตามกิจกรรม				←→	
5. สรุปประเมินผล ข้อเสนอแนะ				←→	

รายละเอียดประมาณการงบประมาณกิจกรรมที่ 2

ใช้งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว ค่ากิจกรรมส่งเสริมวิชาการโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม
อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ แยกเป็น

ที่	กิจกรรมและค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้
1.	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ คนละ 50 บาท 1 มื้อ จำนวน 150 คน	7,500
2.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ 30 บาท 2 มื้อ จำนวน 150 คน	9,000
3.	ค่าวัสดุอุปกรณ์	3,500
	รวม	20,000

7. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว งบประมาณ 50,000 บาท รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท

8. หน่วยงาน / ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารวิชาการโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม
หน่วยงานอื่นๆของรัฐ

9. การติดตาม / ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
นักเรียนมีความสามารถนำเสนอวิธีคิดแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง	ทำแบบประเมินการสังเกต	แบบประเมินการสังเกต
นักเรียนมีความสามารถกำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ	ทำแบบทดสอบ	ทำแบบทดสอบ
นักเรียนมีผลการประเมินการคิดวิเคราะห์เป็นไปตามเกณฑ์	ทำแบบทดสอบ	แบบทดสอบ
นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นไปตามเกณฑ์	ทำแบบทดสอบระดับชาติ	แบบทดสอบระดับชาติ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1. นักเรียนมีความสามารถนำเสนอวิธีคิดแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง
- 10.2. นักเรียนมีความสามารถกำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ
- 10.3. เพื่อให้ตัวแทนนักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ ที่หน่วยงานอื่นๆของรัฐจัดขึ้น
- 10.4. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นไปตามเกณฑ์

โครงการที่ 8

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	โครงการ ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้ที่รับผิดชอบ	นายยรรยง ลอยหา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	90,000 บาท

1. หลักการ/แนวคิด

ด้วยการศึกษาในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงในด้านสื่อและเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ซึ่งมีบทบาทมากในด้านสังคมและการศึกษาก็เป็นส่วนหนึ่งของสังคม ดังนั้น การเรียนการสอนจะเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ.2551 และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้สื่อการเรียนการสอนนับว่าสำคัญยิ่ง ห้องศูนย์สื่อเป็นส่วนหนึ่งที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ตรงและศึกษาความรู้วิทยาศาสตร์จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในนิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์
2. เพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
3. เพื่อพัฒนาระบบการทำงานของนักเรียน ให้นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นทีม รู้รักสามัคคี

ผลลัพธ์ (outcome)

1. นักเรียนมีประสบการณ์ตรงและศึกษาความรู้วิทยาศาสตร์จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในนิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
2. เพื่อพัฒนาระบบการทำงานของนักเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรอื่น ๆ ในโรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม ทุกคน
- ด้านคุณภาพ นักเรียน ครูและ บุคลากร มีความรู้ทางวิทยาศาสตร์ มีความภาคภูมิใจในผลงานและความรัก สามัคคีในหมู่ คณะ

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม

5. ระยะเวลาดำเนินการ 1 กรกฎาคม 2565 - 30 ธันวาคม 2565

6.วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมกา _PLAN 1. ประชุมวางแผน - กำหนดกิจกรรม - แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ย. 65	ครูยรรยง
2.ขั้นดำเนินการ.(DO) - ประสานงานติดต่อผู้เกี่ยวข้อง - ดำเนินกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	ก.ค. -ส.ค. 65	ครูกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์
3. ขั้นติดตามผล (CHECK) - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสอบถาม	ส.ค. 65	ครูยรรยง
4. ขั้นรายงานผล(ACTION) - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	ก.ย 65	

7.งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

ที่	รายการ	งบดำเนินการ			แหล่งที่มาของ งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์			25,000	เงินอุดหนุน รายหัว
2	ค่ายดาราศาสตร์			65,000	

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

9. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนโช่พิสัยพิทยาคม

10. การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการ ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต (outputs)..... - นักเรียนมีประสบการณ์ตรงและศึกษาความรู้วิทยาศาสตร์ จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในนิทรรศการสัปดาห์ วิทยาศาสตร์ เพิ่มพูนและพัฒนาทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์ พัฒนาระบบการทำงานของนักเรียน ให้นักเรียน รู้จักการทำงานเป็นทีมรู้จักสามัคคี	การสังเกต การสอบถาม	แบบสอบถาม
2	ผลลัพธ์ (outcome))..... - นักเรียนมีประสบการณ์ตรงและศึกษาความรู้วิทยาศาสตร์ จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในนิทรรศการสัปดาห์ วิทยาศาสตร์ พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อ พัฒนาระบบการทำงานของนักเรียน		

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครูและ บุคลากร มีความรู้ทางวิทยาศาสตร์ มีความภาคภูมิใจในผลงานและมีความรัก
สามัคคีในหมู่คณะ

12. ประมาณการรายจ่าย

รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	สารเคมีพิธีเปิดวันวิทยาศาสตร์	1	5,000	5,000	
2	อุปกรณ์ตกแต่งการจัดงาน	1	5000	5,000	
3	ของรางวัลสำหรับการประกวดแข่งขัน	1	8,000	8,000	
4	ใบประกาศนียบัตร	1	2,000	2,000	
5	เงินรางวัลสำหรับกิจกรรมแข่งขัน	1	5,000	5,000	
6	กิจกรรมค่ายดาราศาสตร์	1	65,000	65,000	
	รวม			90,000	

โครงการที่ 9

ชื่อโครงการ	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนวิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
ผู้รับผิดชอบ	นายยรรยง ลอยหา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	110,000 บาท

1. หลักการ/แนวคิด

เหตุผล ในการจัดการเรียนรู้ที่ถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด และในการจัดการศึกษาจะต้องให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีโดยจัดการเรียนการสอน บรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้สัมฤทธิ์ผลตามจุดประสงค์

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs) จัดวัสดุ-อุปกรณ์ สารเคมี ใช้ในการเรียนการสอน

ผลลัพธ์ (outcome) มีวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างเพียงพอ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ นักเรียนจำนวน 1,760 คน

ครู จำนวน 16 คน

ด้านคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้เพียงพอ

4. พื้นที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2565 - 30 กันยายน 2565

6. วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ		
1.1 ประชุมคณะกรรมการ	ก.ค 65	ครูยรรยง
1.2. วางแผน		
2. ขั้นดำเนินการ.		
2.1 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์	ส.ค. 65	ครูยรรยง
2.2 เบิกจ่ายวัสดุ-อุปกรณ์		
3. ขั้นติดตามผล		
- ทำบัญชีการเบิกจ่ายวัสดุ-อุปกรณ์	ส.ค – ก.ย. 65	ครูอลิสา
4.ขั้นรายงานผล		
- สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	ก.ย 65	ครูยรรยง

7. งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

ที่	รายการ	งบดำเนินการ			แหล่งที่มาของ งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์-สารเคมี			110,000	เงินอุดหนุนฯ

8. การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต (outputs)..... จัดวัสดุ-อุปกรณ์ สารเคมี ใช้ในการเรียนการสอน ผลลัพธ์ (outcome )	..... ..... .....	..... ..... .....
2	มีวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ใช้ในการจัดการเรียนรู้ อย่างเพียงพอ	..........	..........

9. รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้จ่าย

ลำดับ	ชีววิทยา ม.4	จำนวน	หน่วยละ	ราคา	หมายเหตุ
1	เครื่องช่างดิจิทัล	2	4,000	8,000	
2	ชุดโต๊ะห้องปฏิบัติการ	15	5,500	82,500	
3	เอทิลแอลกอฮอล์	5	250	1,250	
4	เมทิลแอลกอฮอล์	2	250	500	
5	ชุดกลั่นน้ำมันหอมระเหย	5	200	1,000	
6	ชุดสไลด์ถาวร	2	500	1,000	
7	หลอดหยดแก้ว 10 cm	5 ชุด	120	600	
8	สารละลายเฮกซีน (Hexene)	2	250	500	
9	สายสัญญาณภาพ HDMI 15 ม.	3	550	1,650	
10	กล่องโทรทัศน์แบบสะท้อนแสง	1	13,000	13,000	
	รวม		110,000		

10. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายยรรยง ลอยหา

11. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

12. การวัดประเมินผล

- สังเกตประสิทธิภาพจากการใช้งานในกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียน
- แบบสอบถามความพึงพอใจเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์สื่อดัดตนศึกษา

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและครู มีวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างเพียงพอ

โครงการที่ 10

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอาทิตย์ ทิมินกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	93,350 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 6 กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษา ให้การศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติ ปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข รวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 ให้เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตนเองตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์

มาตรา 7 มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข ประชาธิปไตยเป็นกระบวนการที่เกิดจากการเรียนรู้ และการฝึกฝนตั้งแต่วัยเด็ก ให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ เที่ยงธรรม ปลูกฝังวิถีชีวิตประชาธิปไตยให้เกิด ขึ้นกับตัวนักเรียนจนสามารถนำวิถีชีวิตประชาธิปไตยไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ และการจัดการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันจะเป็นการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ และในการจัดการเรียนการสอนจะต้องให้นักเรียนได้รับข้อมูลจาก สื่อประกอบการสอน มีรูปภาพประกอบ คอย อธิบาย ชี้แนะ กระตุ้น ได้รับความสนใจของนักเรียนให้นักเรียนรับรู้หลายๆ ทาง ในการจัดการเรียนการสอน จึงต้องมีการพัฒนาอีกทั้งการจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องสร้างสรรค์เด็ก และเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถ ที่เปลี่ยนแปลงตามสภาพการณ์ในปัจจุบันในการพัฒนาศึกษานั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้าน วิชาการและมีศักยภาพในกิจกรรม เพื่อเตรียมพร้อมให้เด็ก และเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อน ประเทศไทยในอนาคตเพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขด้วยเหตุผลดังกล่าว การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ติงามแก่นักเรียน การจัดการเรียนการสอนและการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการด้านสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงเป็นสิ่งที่พึงให้เกิดขึ้นเป็นอย่างยิ่ง กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนโศภพิสัยพิทยาคม จึงได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์
3. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ควบคู่กับการมีคุณธรรม
4. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีมารยาทที่ตรงตามแบบอย่างของชาวไทย
5. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์ดำรงรักษาศิลปวัฒนธรรมประเพณีและความเป็นไทย
6. เพื่อให้นักเรียนอยู่ร่วมกันในโรงเรียน ชุมชน สังคมได้อย่างเป็นสุข
7. เพื่อการร่วมกันสืบทอดสืบสานพระพุทธศาสนา
8. เพื่อรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย
9. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ตรงตามให้นักเรียน
10. เพื่อให้นักเรียนนำหลักปฏิบัติของพระพุทธศาสนามาใช้ในการเรียน และการดำเนิน

ชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม ร้อยละ 90

2 ด้านคุณภาพ

- 2.1 นักเรียนมีเมตตา มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีจิตใจโอบอ้อมอารี เคารพเชื่อฟังผู้ใหญ่
- 2.2 นักเรียนมีผลการเรียนดีขึ้น
- 2.3 นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมที่พึงประสงค์ เป็นคนดีของสังคม
- 2.4 นักเรียนประพฤติตนเป็นคนดีต่อสังคมส่วนรวม
- 2.5 นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมที่ตรงตาม เป็นคนดีของสังคม
- 2.6 ให้นักเรียนร่วมกันสืบสานพระพุทธศาสนา และประเพณีวัฒนธรรมของชาวไทย

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2565

6. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นการเตรียมการ			
1	ประชุมวางแผนจัดทำโครงการและกิจกรรมในที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ตลอดปีการศึกษา 2565	ตุลาคม 2565	นายอาทิตย์ ทิมนกุล หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
2	จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้ปฏิบัติงานกำหนดการ - จัดทำกำหนดการ	ตุลาคม 2565	นางสาวจริยาภรณ์ สัตย์ธรรม นางสาวลลิตา จันทร์ดี
3	งานแผนงาน/พัสดุบันทึกขออนุญาตเบิกวัสดุอุปกรณ์และเตรียมสรุปแผนงานเมื่องานเสร็จสิ้น	ตุลาคม 2565	นายอาทิตย์ ทิมนกุล นางสาวยุภามาส คำเมืองไม้
4	ติดตามหนังสือบันทึกข้อความ เอกสารการเบิกคืนและมอบหัวหน้ากลุ่มสาระ เพื่อรับทราบและปฏิบัติหน้าที่ประสานงานสร้างเครื่องมือประเมินผลการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2565	นางสาวยุภามาส คำเมืองไม้

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนดำเนินการ			
1	หัวหน้ากลุ่มสาระประสานงานมอบ - ประชาสัมพันธ์ แจ้งกำหนดการจัดกิจกรรม พัฒนาการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน ,กิจกรรมสืบ สานวัฒนธรรมประเพณีไทย (วันวิสาขบูชา / วัน อาสาฬหบูชา/ วันเข้าพรรษา/วันออกพรรษา /วัน มาฆบูชา/บุญประเพณีในท้องถิ่น) ,กิจกรรมมารยาท งาม สืบสานวัฒนธรรมไทย ,กิจกรรมโครงการรำลึก วันรพีพระบิดาแห่งกฎหมายไทย ,กิจกรรมการจัด ห้องเรียนแห่งการเรียนรู้สาระสังคมศึกษา ฯ	พฤศจิกายน 2565	นายอาทิตย์ ทิมนกุล หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ฯ
2	- ประสานงานพิธีกร ฝ่ายสถานที่ งานโสตทัศน ศึกษาจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เครื่องเสียง และ บันทึกภาพกิจกรรม ประสานงานพิธีกร ฝ่ายบริหาร ประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย	พฤศจิกายน 2565	นางสาวจันทิมา อุดมศรี นางสาวยุภามาส คำเมืองไม้ นายวิรัช บุญรักษ์
3	- ดำเนินการโครงการ / กิจกรรมต่างๆ	พฤศจิกายน 2565	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ฯ
4	- กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน (วันอาเซียน)	สิงหาคม 2565	นางสาวจันทิมา อุดมศรี นางสาวยุภามาส คำเมืองไม้ นางสาวจริยาภรณ์ สัตย์ธรรม นางสาวชจีพรรณ พรหมบุญ
5	- กิจกรรมและสื่อประชาสัมพันธ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทยและวันสำคัญทางศาสนา (วันวิสาขบูชา/วันอาสาฬหบูชา/วันเข้าพรรษา/วัน ออกพรรษา/วันมาฆบูชา/บุญประเพณีในท้องถิ่น), กิจกรรมมารยาทงามสืบสานวัฒนธรรมไทย	มีนาคม - กันยายน 2565	นางสาวจันทิมา อุดมศรี นางสาวชจีพรรณ พรหมบุญ นางสาวจิราภา กาหวาย
6	- กิจกรรมสวดมนต์สรภัญญะ	มีนาคม - กันยายน 2565	นางสาววิจิตรา พทาเพชร นางสาวฐิติพร นาโควงศ์ นางสาวพิชญภา สาเสน
7	- กิจกรรมโครงการรำลึกวันรพีพระบิดาแห่ง กฎหมายไทย(วันรพี)	สิงหาคม 2565	นางสาวประภัสสร ศรีเคน นางสาววชิราพรรณ พรหมบุตร นางสาววิจิตรา พทาเพชร นางสาวฐิติพร นาโควงศ์
8	- กิจกรรมโครงการภาพยนตร์สั้นในหัวข้อ“สืบ สานภูมิปัญญาท้องถิ่น”	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2565	นางสาวจันทิมา อุดมศรี นางสาวลลิตา จันทดี นางสาวพิชญภา สาเสน

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
9	- กิจกรรมโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	มีนาคม 2565- กันยายน 2565	นางสาวจริยาภรณ์ สัตย์ธรรม นางสาวจันทิมา อุดมศรี นางสาวขจีพรรณ พรหมบุญ
10	- กิจกรรมการจัดห้องเรียนแห่งการเรียนรู้สาระ สังคมศึกษา ฯ	กุมภาพันธ์ 2565-มีนาคม 2566	นายอาทิตย์ ทิมินกุล นางสาวชिरาพรรณ พรหมบุตร นายวิรัช บุญรักษ์ นางสาวลลิตา จันทดี
11	-กิจกรรมค่ายนิสิตศาสตร์-รัฐศาสตร์	พฤศจิกายน 2565-มีนาคม 2566	นายอาทิตย์ ทิมินกุล นายวิรัช บุญรักษ์ นางสาวประภัสสร ศรีเคน
12	- กิจกรรมค่ายครุศาสตร์	พฤศจิกายน 2565-มีนาคม 2566	นางสาวยุภามาส คำเมืองไม้ นางสาวจริยาภรณ์ สัตย์ธรรม นางสาวฐิติพร นาโควงค์ นางสาวจิราภา กาหวาย
13	- กิจกรรมโครงการแปลงเกษตรสาธิตเศรษฐกิจ พอเพียง	กุมภาพันธ์ 2565-มีนาคม 2566	นายอาทิตย์ ทิมินกุล นางสาววิจิตรา พทาเพชร นางสาวชिरาพรรณ พรหมบุตร นางสาวประภัสสร ศรีเคน นางสาวลลิตา จันทดี
ขั้นประเมินผลการดำเนินการ			
1	สรุปรายงานผลวิจัย และพัฒนา pdca เป็นรูปเล่ม	มีนาคม 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
2	บทที่ 1 หลักการและเหตุผล		ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
3	บทที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้อง		ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
4	บทที่ 3 การสร้างแบบเครื่องมือ เก็บรวบรวม แบบสอบถาม นำแบบสอบถามประเมินนักเรียน ครู ฝ่ายบริหาร		ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
5	บทที่ 4 สรุปผลและวิเคราะห์ข้อมูล		ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
	บทที่ 5 อภิปรายผล		ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
6	ออกหนังสือบันทึกข้อความรายงานผลแบบเล่ม รายงาน เสนอรองวิชาการ ท่านผู้อำนวยการ และ ติดตามคืน		ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
7	ภาคผนวก ก ข ค ง ร่องรอยหลักฐานทุกอย่างเช่น สำเนา เกียรติบัตร แบบฟอร์มรับสมัคร หนังสือ ราชการ รูปภาพ คาสั่ง ฯลฯ		ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
8	รวบรวมและจัดทำเล่มรายงาน		ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
9	บันทึกข้อความมายังหัวหน้ากลุ่มสาระ เพื่อรับทราบการแนวการปฏิบัติและปรับปรุงงาน		ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

7. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนโศภพิสัยพิทยาคม

8. ระยะเวลาดำเนินการ

- ตลอดปีการศึกษา 2565

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์
2. นักเรียนเป็นผู้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ควบคู่กับการมีคุณธรรม
3. นักเรียนเป็นผู้มีมารยาทที่ดีงามตามแบบอย่างของชาวไทย
4. นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ดำรงรักษาศิลปวัฒนธรรมประเพณีมีจิตสำนึกในความเป็นไทย
5. นักเรียนอยู่ร่วมกันในโรงเรียน ชุมชน สังคมได้อย่างเป็นสุข
6. นักเรียนร่วมกันสืบทอดสืบสานพระพุทธศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย
7. นักเรียนนำหลักปฏิบัติของพระพุทธศาสนามาใช้ในการเรียน และการดำเนินชีวิตประจำวัน

10. รายละเอียดประมาณการรายจ่าย

ทรัพยากรโครงการ						
ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวน เงิน	แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ จำนวนเงิน
1.	ค่าดำเนินการดำเนินกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้อู่สู่ประชาคมอาเซียน			15,000	เงินอุดหนุน	15,000
2	ค่าดำเนินกิจกรรมและสื่อประชาสัมพันธ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยและวันสำคัญทางศาสนา (วันวิสาขบูชา/วันอาสาฬหบูชา/วันเข้าพรรษา/วันออกพรรษา/วันมาฆบูชา/บุญประเพณีในท้องถิ่น), กิจกรรมมารยาทงามสืบสานวัฒนธรรมไทย			5,000	เงินอุดหนุน	5,000
3	ค่าดำเนินกิจกรรมกิจกรรมสวดมนต์สรภัญญะ			2,000	เงินอุดหนุน	2,000
4.	ค่าดำเนินการกิจกรรมโครงการรำลึกวันรพีพระบิดาแห่งกฎหมายไทย(วันรพี)			5,000	เงินอุดหนุน	5,000

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวน เงิน	แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ จำนวนเงิน
5	กิจกรรมโครงการภาพยนตร์ สั้นในหัวข้อ“สืบสานภูมิปัญญา ท้องถิ่น”			2,000	เงินอุดหนุน	2,000
6	ค่าดำเนินการกิจกรรม โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ			3,000	เงินอุดหนุน	3,000
7	ค่าดำเนินการจัดห้องเรียนแห่ง การเรียนรู้สาระสังคมศึกษา ฯ			10,000	เงินอุดหนุน	10,000
8	กิจกรรมค่ายนิติศาสตร์- รัฐศาสตร์พัฒนาทักษะชีวิต เพื่อการศึกษาต่อเส้นทางสู่สิงห์ & Law)			16,350	เงินอุดหนุน	16,350
9	กิจกรรมค่ายครุศาสตร์ ส่งเสริมความเป็นเลิศทาง การศึกษา สู่ความเป็นครูมืออาชีพ อาชีพ			15,000	เงินอุดหนุน	15,000
10	กิจกรรมโครงการแปลงเกษตร สาธิตเศรษฐกิจพอเพียง			20,000	เงินอุดหนุน	20,000

11.สรุปการใช้งบประมาณ

-รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น 93,350 บาท

12.หน่วยงาน / ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม ศูนย์อาชีวศึกษาศาสตร์วิทยาเขตโซ่พิสัย-ปากคาด
ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

13.การติดตาม/ประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์	การสังเกตพฤติกรรม	การสังเกตพฤติกรรม
2 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้และ ทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ควบคู่กับการ มีคุณธรรม	สอบวัดความรู้และทักษะ	แบบทดสอบวัดความรู้ และทักษะทางสังคมศึกษา
3 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีมารยาทที่ดีงาม ตามแบบอย่างของชาวไทย	การทดสอบ	แบบทดสอบวัดความรู้ และทักษะทางสังคมศึกษา
4 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ดำรงรักษาศิลปวัฒนธรรมประเพณีและ จิตสำนึกในความเป็นไทย	การประเมินการปฏิบัติ	แบบประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
5 เพื่อให้นักเรียนอยู่ร่วมกันในโรงเรียน ชุมชน สังคมได้อย่างเป็นสุข	การสังเกตพฤติกรรม	การสังเกตพฤติกรรม
6 เพื่อการร่วมกันสืบทอดสืบสาน พระพุทธศาสนา	การสังเกตพฤติกรรม	การสังเกตพฤติกรรม
7 เพื่อรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดี งามของไทย	การสังเกตพฤติกรรม	การสังเกตพฤติกรรม
8 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ดั่งงาม ให้แก่ นักเรียน	การสังเกตพฤติกรรม	การสังเกตพฤติกรรม
9 เพื่อให้นักเรียนนำหลักปฏิบัติของ พระพุทธศาสนา มาใช้ในการเรียนและการ ดำเนินชีวิตประจำวัน	การประเมินการปฏิบัติ	แบบประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์

โครงการที่ 11

งาน/โครงการ	จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพ
ลักษณะโครงการ	โครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลก
สนองมาตรฐาน สพฐ.	มาตรฐาน 4 ตัวชี้วัดที่ 4.1-4.4
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการงานอาชีพ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวาสนา หากันได้
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566
งบประมาณ	130,000 บาท

1. หลักการ/แนวคิด

ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการและเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ ของโลกยุคโลกาภิวัตน์ มีผลต่อการปรับปรุง หลักสูตรการศึกษาของชาติที่เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาและพัฒนาคนที่เป็นทรัพยากรที่สำคัญของชาติให้เป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจ มีคุณธรรมนำความรู้ไปปรับใช้และมีความสุขในการดำรงชีวิต (กระทรวงศึกษาธิการ : 2551) สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2551 กำหนดให้การศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ฝึกทักษะกระบวนการคิดเป็น ทำเป็น รวมถึงการใช้สถานการณ์ต่าง ๆ สร้างองค์ความรู้แล้วนำมาประยุกต์ใช้ ป้องกันและแก้ปัญหา มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียน ด้านกระบวนการทำงาน การจัดการอย่างเป็นระบบ พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะการออกแบบงาน ทักษะการทำงานอย่างมีขั้นตอนได้แก่ งานอาชีพ การเกษตร งานธุรกิจ และงานช่าง ควบคู่ไปพร้อมกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้นักเรียนสามารถที่จะนำไปประกอบอาชีพหรือเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น การฝึกประสบการณ์งานอาชีพ การมีวิสัยทัศน์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจึงเป็นสิ่งสำคัญสำหรับการสอนงานปฏิบัติ

ดังนั้น เพื่อแก้ปัญหาและส่งเสริมกิจกรรมดังกล่าวของกลุ่มสาระการงานอาชีพ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้นักเรียน ครู มีวิสัยทัศน์เพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะของงานอาชีพให้นักเรียนอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพให้ได้มาตรฐานการศึกษาที่โรงเรียนได้วางเป้าหมายไว้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านเชิงปริมาณ

3.1.1 เพื่อให้มีอุปกรณ์ฝึกทักษะงานอาชีพเพียงพอกับนักเรียน จำนวน 1,760 คน

3.2 ด้านเชิงคุณภาพ

3.2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการงานอาชีพ ในระดับที่ดีขึ้น

3.2.2 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ฝึกงานอาชีพควบคู่ไปพร้อมกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลตามหลักสูตร
อิงสมรรถนะได้อย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนในการจัดกิจกรรม

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการดำเนินการตั้งแต่ 1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำแผนโครงการ เสนอโครงการ	1 เม.ย. 2565	ครูกลุ่มสาระ การงานอาชีพ
2	ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	1 เม.ย. 65- 31 มี.ค. 66	
3	ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	30 ต.ค.65และ 31 มี.ค.66	

7. เงินงบประมาณ ใช้งบอุดหนุนรายหัว ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 130,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย (ระบุ หน่วยนับ)	งบประมาณที่ใช้ในโครงการ						รวม
			เทอมที่ 1			เทอมที่ 2			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1.	จัดซื้อวัสดุฝึกงาน								
	1.1 คหกรรม			10,000					10,000
	1.2 งานอาชีพ			5,000					5,000
	1.3 เกษตร			5,000					5,000
2.	ฝึกประสบการณ์อาชีพ			10,000					10,000
3.	(ม.6)			10,000					10,000
4.	ห้องเรียนอาชีพ คหกรรม+อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว ห้องเรียนอาชีพช่าง อุตสาหกรรม			10,000					10,000
5	Power supply	10			5,000				5,000
6	ฮาร์ดดิส SSD	20			17,000			17,000	34,000
7	ชุดหมึก brother DTC-T510w	2			1,250			1,250	2,500
8	ปลั๊กไฟ 3 ตา	5			1,800				1,800
10	เครื่องสำรองไฟ	2			5,000				5,000
11	พัฒนา wifi	10			31,700				31,700
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น			-	-	61,750	-	-	18,250	80,000
รวม					111,750			18,250	130,000

8. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	กำหนดเวลาประเมิน
นักเรียนมีวิสัยทัศน์งานอาชีพ และได้ฝึกประสบการณ์อาชีพที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอในกิจกรรมการเรียนการสอน	การสำรวจวิสัยทัศน์	แบบสำรวจ	เม.ย. 65 มี.ค.66

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการงานอาชีพ ในระดับที่ดีขึ้น
- 9.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มีวิสัยทัศน์งานอาชีพเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน
- 9.3 ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์อาชีพ ควบคู่ไปพร้อมกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลตามหลักสูตร
อิงสมรรถนะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการที่ 12

งาน /โครงการ	ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มฐ สพฐ ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน (1.1-1.2) มฐ สพฐ ที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (1-3) สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระศิลปะ โรงเรียนโชฬารพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุพัตรา รักชาติ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2565 – มีนาคม 2566
งบประมาณ	50,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกลุ่มสาระที่ช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ ชื่นชมความงาม มีสุนทรียภาพ ความมีคุณค่า ซึ่งมีผลต่อคุณภาพชีวิตมนุษย์ กิจกรรมทางศิลปะช่วยพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม ตลอดจนการนำไปสู่การพัฒนาสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเชื่อมั่นในตนเอง อันเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพได้ เพื่อเป็นการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความรู้ความเข้าใจ มีทักษะ วิธีการทางศิลปะ เกิดความซาบซึ้งในคุณค่าของศิลปะ และเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงออกอย่างอิสระในศิลปะแขนงต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

2.1 ทั่วไป

ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ

2.2 เฉพาะ

2.2.1 ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

2.2.2 สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ตามจินตนาการ

2.2.3 พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ สามารถแข่งขันได้ใน

ระดับชาติและนานาชาติ

2.2.4 ผู้เรียนศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

3.เป้าหมาย

3.1 แข่งปริมาณ นักเรียนมีผลงานทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

3.2 แข่งคุณภาพ นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันและมีผลงานทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ในระดับเขตพื้นที่ ระดับภาคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และระดับประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโชฬารพิทยาคม อำเภอโชฬาร จังหวัดบึงกาฬ

5.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อ/ซ่อม สื่อ อุปกรณ์ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระศิลปะ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 2565 มี.ค. 2565 มี.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระศิลปะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อ จัดหา ซ่อมแซม วัสดุ-อุปกรณ์ -ทัศนศิลป์ -ดนตรีไทย -ดนตรีสากล -ดนตรีพื้นเมือง/นาฏศิลป์ 2.2 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ 2.3 ส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ	พ.ค. 2565 ตามวาระ ก.ย 65 - ธ.ค 65	ครูในกลุ่มสาระ ครูปวิวัติ,ครูรินรดา, ครู พิชญ์สินี ครูสุพัตรา ครูกฤษดา ครูกนกรัตน์ ครูผู้รับผิดชอบ ครูผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินการใช้สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ 3.2 ประเมินผลการจัดกิจกรรมแสดงผลงานนักเรียน	มี.ค. 2566	ครูผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อ/ซ่อม สื่อ อุปกรณ์ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	จัดซื้อ/ซ่อม สื่อ อุปกรณ์ทัศนศิลป์			10,000			
2	จัดซื้อ/ซ่อม สื่อ อุปกรณ์ดนตรี			10,000			
3	จัดซื้อ/ซ่อม สื่อ อุปกรณ์นาฏศิลป์			10,000			
รวมแต่ละภาคเรียน		30,000					
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		30,000					

กิจกรรมที่ 2 จัดตั้งวงดนตรีไทย ดนตรีสากล ดนตรีพื้นเมือง

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระศิลปะ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 2565 มี.ค. 2565 มี.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระ ศิลปะ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดตั้งวงดนตรีไทย วงดนตรีสากลวงดนตรี พื้นเมือง	พ.ค. 2565	ครูสุพัตรา /ครูกฤษดา ครูกนกรัตน์
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 รายงานผลงานการจัดตั้งวงดนตรีไทย ดนตรี สากล ดนตรีพื้นเมือง	มี.ค. 2565	ครูสุพัตรา ครูกฤษดา /ครูกนกรัตน์

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2 จัดตั้งวงดนตรีไทย ดนตรีสากล ดนตรีพื้นเมือง

- รวมอยู่กับกิจกรรมที่ 1

กิจกรรมที่ 3 ร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระศิลปะ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2565 พ.ค. 2565 พ.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระศิลปะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ฝึกซ้อมนักเรียน - ทักษะศิลป์ - ดนตรีไทย - ดนตรีสากล - นาฏศิลป์ 2.2 เข้าร่วมแข่งขันงานทักษะวิชาการ	ก.ค. - ธ.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระ ครูปวิวัติ,ครูรินรดา ,พิชญ์สินี ครูสุพัตรา ครูกฤษดา ครูกนกรัตน์
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 สรุปผลการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ	มี.ค. 2566	หัวหน้ากลุ่มสาระ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 3 ร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
	-						
	รวมแต่ละภาคเรียน						
	รวมทั้ง 2 ภาคเรียน						

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาทักษะด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระศิลปะ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2565 พ.ค. 2565 พ.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระศิลปะ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 นำนักเรียนเข้าค่ายพัฒนาทักษะด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ 2.2 จัดแข่งขันวงดนตรีสากล(ดนตรีในสายลมหนาว)	พ.ศ. 2565-มี.ค. 2566 พ.ศ. 2565-มี.ค. 2566	ครูในกลุ่มสาระศิลปะ ครูกฤษดา
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 สรุปผลการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ	ม.ค. 2566	หัวหน้ากลุ่มสาระ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 4 พัฒนาทักษะด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	กิจกรรมพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์				17,000		
2.	เงินรางวัลการแข่งขันวงดนตรีสากล				3,000		
รวมแต่ละภาคเรียน					20,000		
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน							

7. งบประมาณ

งบบุคลากรจำนวน 50,000..... บาท แยกเป็น

7.1 จัดซื้อ/ซ่อม สื่อ อุปกรณ์ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ 30,000 บาท

7.2 พัฒนาทักษะด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ 20,000 บาท

8. หน่วยงาน / ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

9. การติดตาม / ประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน(ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)
1.สังเกต	-แบบสังเกต	- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน อยู่ในระดับดี
2.ประเมินผลการจัดกิจกรรม	-แบบประเมิน	- นักเรียนสามารถใช้สื่อ อุปกรณ์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - นักเรียนได้รับรางวัลการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนมีความสามารถในด้านทัศนศิลป์ ดนตรีไทย ดนตรีสากล และนาฏศิลป์ ได้อย่างถูกต้อง มีคุณภาพ และเป็นที่ยอมรับ

11.2 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด

11.3 นักเรียนเกิดความสามัคคี ความรับผิดชอบ ความมีระเบียบ และการเป็นผู้นำ

โครงการที่ 13

โครงการ	ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	กลยุทธ์ที่ สพฐ. ข้อที่ 3 สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 มาตรฐาน สพฐ.ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีที่ดีและมีสุนทรียภาพ ตัวชี้วัดที่ 1.1-1.6
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนโชฬารพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายราชันย์ ทองเต็ม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	อุดหนุนรายหัว 40,000 บาท งบ 15 ปี 250,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริม และสนับสนุนให้นักเรียน เยาวชนมีกระบวนการ ทักษะอันจะสามารถนำพา ประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้าจะประกอบด้วยประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากระบวนการคิด การพัฒนา คุณธรรมจริยธรรม และการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง แต่กระบวนการเหล่านี้จะไม่เกิดขึ้นหากนักเรียน และเยาวชนไม่มีความพร้อมของร่างกาย และการส่งเสริมประสบการณ์ที่จะสร้างความแข็งแรงให้แก่ร่างกาย ตนเอง ในระบบการเรียนรู้ปกติสำหรับนักเรียนจะมีการเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา และ นำทักษะทางการกีฬาที่เรียนมาใช้ในการแข่งขัน นอกจากนี้ยังมีความสำคัญต่อการดำรงชีพของมนุษย์ ช่วยส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม ตลอดการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า นอกจากนั้นยังช่วยส่งเสริมการมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย อีกทั้งยังช่วยให้การดำเนินชีวิต ในสังคมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และผู้อื่น ส่งเสริมสนับสนุนการออกกำลังกาย ส่งเสริมให้นักเรียน เยาวชน และผู้สนใจกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลสิ่งเสพติด

2. วัตถุประสงค์

2.1 วัตถุประสงค์โดยทั่วไป

2.1.1 ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีที่ดีและมีสุนทรียภาพ

2.2 วัตถุประสงค์เฉพาะ

2.2.1 มีสุนทรีย์ในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ

2.2.2 มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

2.2.3 ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง

โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ

2.2.4 เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

2.2.5 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น

2.2.6 สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้าน กีฬาตามจินตนาการ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียน ครู 100 % เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน
2. นักเรียน ครู 150 คน เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนมัธยมและกีฬาจังหวัดบึงกาฬ

ด้านคุณภาพ

1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีร่างกายที่แข็งแรง มีความรักสามัคคีในหมู่คณะมีความรับผิดชอบ รู้กฎกติกา ในการแข่งขัน
2. ร้อยละ 20 ของนักเรียนทั้งหมด สร้างชื่อเสียงแก่โรงเรียนและเป็นตัวแทนของจังหวัดบึงกาฬ

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566

6. วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

6.1 กิจกรรมที่ 1 กีฬาภายในโรงเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2565 – มีนาคม 2566

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>1.ขั้นเตรียมงาน (Plan)</u> - ประชุมหารือ ในรายละเอียดขอข่าย และแนวทางการดำเนินการ - กำหนดช่วงแข่งขันการดำเนินกิจกรรม - มอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านของงาน	พฤศจิกายน 2565	นายราชันย์ ทองเต็ม นายสุริยัน นามมนตรี นายอลงกรณ์ นามวิชัย นายภาควุฒิ พรมพินิจ
<u>2. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> - เสนอโครงการขออนุมัติโครงการ - ประชาสัมพันธ์รายละเอียด,กำหนดช่วงเวลา/ชนิด / ประเภทของกีฬา/กรีฑา/กีฬาพื้นบ้านที่จัดแข่งขัน - เสนอแต่งตั้งกรรมการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง - ประชุมกรรมการ 4 คณะสี/แบ่งสายการแข่งขัน - ประสานส่วนที่เกี่ยวข้อง/ฝึกซ้อมกองเชียร์และพาเหรด - ดำเนินการแข่งขันตามโปรแกรมที่กำหนด	ธันวาคม 2565	นายราชันย์ ทองเต็ม นายธวัชชัย มุ่งรวมกลาง นายเฉลิม รัตนชัย นายภาควุฒิ พรมพินิจ
<u>3. ขั้นตรวจสอบ (check)</u> - จัดเก็บข้อมูลการแข่งขันแต่ละชนิดกีฬา/การดำเนินการ - แบบสอบถาม/รวบรวมเอกสารการบันทึกข้อมูล	ธันวาคม 2565 - มกราคม 2566	คณะครูในกลุ่มสาระ
<u>4. ขั้นรายงาน (Actions)</u> - สรุปรายงานผล	กุมภาพันธ์ 2566 มีนาคม 2566	นายอลงกรณ์ นามวิชัย นายภาควุฒิ พรมพินิจ นายราชันย์ ทองเต็ม นายธวัชชัย มุ่งรวมกลาง

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

ที่	รายการ	งบดำเนินการ			แหล่งที่มาของงบประมาณ	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อุดหนุน	15 ปี
1	ค่าดำเนินการแข่งขันและวัสดุอุปกรณ์ดำเนินการ	-	120,000	-	-	120,000

ประมาณการรายจ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าดำเนินการจัดการแข่งขันและบำรุงคณะสี	4 สี	20,000	80,000	
2	ค่าสีและอุปกรณ์จัดเตรียมสนามกีฬา				
	- ปูนขาว	10	160	1,600	
	- สีน้ำ(ขาว)	2	1,050	2,100	
3	ค่าปรับพื้นสนามกรีฑา	1	5,000	5,000	
4	ค่าของรางวัลเกียรติบัตรนักเรียน		7,000	7,000	
5	ป้ายการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน				
	- ป้ายคัทเอาร์ท 2.50 ม X 6 ม	1	2,700	2,700	
	- ป้ายนำขบวน 80 ซม. X 4.20 ม.	1	750	750	
6	ค่าอาหารและน้ำดื่มสำหรับคณะกรรมการดำเนินงาน	3 วัน	5,000	15,000	
7	ค่าชุดต้มเมเยอร์และชุดผู้ถือป้ายขบวนพาเหรด		2,000	2,000	
8	ค่าตอบแทนวงดุริยางค์(โรงเรียนอนุบาลรัชดา)		2,000	2,000	
9	พลูตะไล พิธีเปิด		1,850	1,850	
รวม				120,000	

6.2 กิจกรรมที่ 2 ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย

ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม 2566 – มีนาคม 2566

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน (PLAN)</u> - ประชุม วางแผนแนวทางและขอข่าย - มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์ รับสมัครนักเรียนที่สนใจ	มกราคม 2566	นายภาคภูมิ พรหมพินิจ
<u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> - สรุปจำนวนนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ - สืบราคา และดำเนินการเช่าสระว่ายน้ำ - จัดจ้างพาหนะรถโดยสารในการนำนักเรียนเข้าร่วมโครงการ	มกราคม 2566	ครูกลุ่มสาระฯและ นายเฉลิม รัตนชัย
- ดำเนินการเบิก-จ่าย ค่าพาหนะและค่าเช่าสระว่ายน้ำ	กุมภาพันธ์ 2566	นายราชันย์ ทองเต็ม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- นำนักเรียนเข้าร่วมโครงการตามวันเวลาที่กำหนด <u>ขั้นตรวจสอบ (CHECK)</u> - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสอบถาม	กุมภาพันธ์ 2566	นายราชันย์ ทองเต็ม
<u>ขั้นรายงาน (ACTION)</u> - สรุปรายงานผล	มีนาคม 2566	นายอลงกรณ์ นามวิชัย

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

ที่	รายการ	งบดำเนินการ			แหล่งที่มาของงบประมาณ	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อุดหนุน	15 ปี
1	ค่าอาหาร	-	10,500	-	-	10,500
2	ค่าพาหนะ	-	6,000	-	-	6,000

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงบประมาณและวิชาการ

ประมาณการรายจ่าย

รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าอาหาร	150 คน	70	10,500	
2	ค่ายานพาหนะในการเดินทาง	2 วัน	3,000	6,000	
รวม				16,500 บาท	

6.3 กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน (Plan)</u> - ประชุมหารือ กำหนดรายละเอียด ขั้นตอนในการดำเนินการ - กำหนดช่วงเวลา รุ่นและรายการที่จะแข่งขัน 5 รายการ - มอบหมายผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม 2565	นายราชันย์ ทองเต็ม นายเฉลิม รัตนชัย นายสุริยัน นามมนตรี
<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> - ประชาสัมพันธ์ รับสมัคร - ทดสอบ สัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมกิจกรรม - ดำเนินการฝึกซ้อมตามขั้นตอนและรายละเอียดของโปรแกรมการฝึกซ้อม - จัดซื้อชุดแข่งขันสำหรับนักกีฬาที่เข้าแข่งขัน - เข้าร่วมการแข่งขันตามรายการที่กำหนด 5 รายการ คือ 1. กีฬาธนาคารโรงเรียน ธนาคารออมสิน รุ่น 18 ปี 2. กีฬานักเรียน นักศึกษาแห่งประเทศไทย	พฤษภาคม 2565	นายอลงกรณ์ นามวิชัย นายภาคภูมิ พรหมพินิจ นายธวัชชัย มุ่งรวมกลาง

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. กีฬาเยาวชนแห่งชาติ	สิงหาคม	
4. กีฬาฟุตบอลเยาวชน ประชาชนแห่งประเทศไทย ประจำปี 2563	2565	
5. กีฬาชิงชนะเลิศจังหวัดบึงกาฬ - บันทึกเบิก-จ่ายเบี้ยเลี้ยงแก่นักกีฬา และค่าเชื้อเพลิงและ แก๊สของพาหนะนำนักกีฬาไปแข่งขัน		
<u>ขั้นตรวจสอบ (check)</u>		
- ตรวจสอบรับชุดแข่งขันที่จัดซื้อ	กันยายน	
- รวบรวมรายละเอียดและผลของการแข่งขัน	2565	
<u>ขั้นรายงาน (Actions)</u>	มีนาคม	
- สรุปรายงานผล	2566	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

ที่	รายการ	งบดำเนินการ			แหล่งที่มาของ งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงวันแข่งขัน/น้ำมันเชื้อเพลิง	-	70,000	-	15 ปี

ประมาณการรายจ่าย

รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้จ่าย

ที่	กิจกรรมและรายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	กีฬาธนาคารโรงเรียน ธนาคารออมสิน รุ่น 18 ปี -ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (ระดับจังหวัด)	50 คน	-	-	
			-	10,000	
2	กีฬานักเรียน นักศึกษาแห่งประเทศไทย -ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (ระดับจังหวัด)	125 คน	- -	- 20,000	
3	กีฬาเยาวชนแห่งชาติ อายุ 17 ปี ประจำปี 65 -ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (ระดับจังหวัด)	125 คน	- -	- 20,000	
4	กีฬาฟุตบอลเยาวชน ประชาชนแห่งประเทศไทย ประจำปี 2565 รุ่นอายุ 18 ปี -ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง(ระดับจังหวัด)	45 คน	- -	- 10,000	
5	กีฬาชิงชนะเลิศจังหวัดบึงกาฬ	50 คน	-	10,000	
รวม				70,000	

6.4 กิจกรรมที่ 4 กีฬานักเรียนมัธยมศึกษา ภาครัฐเกมส์ 2565

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน (Plan)</u>		
- ประชุม วางแผนแนวทางและขอบข่าย	ตุลาคม 2565	นายราชันย์ ทองเต็ม
- มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ		

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>ประชาชนสัมพันธ์ รับผิดชอบต่อนักกีฬา</p> <p><u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คัดเลือกนักกีฬา/กรีฑาที่จะส่งแข่งขัน ทำการฝึกซ้อม - ส่งเข้าแข่งขันตามกำหนดการของจังหวัดบึงกาฬ - สืบราคา และดำเนินการจัดซื้อชุดกีฬา - จัดจ้างพาหนะรถสองแถวในการนำนักกีฬาไปแข่งขัน - นักกีฬาเข้าแข่งขันในประเภทกีฬาประเภทต่างๆและกรีฑา - ดำเนินการเบิก-จ่ายชุดกีฬา ค่าพาหนะและเบี้ยเลี้ยงแข่งขันของนักกีฬา <p><u>ขั้นตรวจสอบ (Check)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - สังเกตการณ์เข้าร่วมการแข่งขัน <p><u>ขั้นรายงาน (Actions)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปรายงานการแข่งขัน 	<p>พฤศจิกายน 2565</p> <p>พฤศจิกายน 2565</p> <p>ธันวาคม 2565</p> <p>ธันวาคม 2565</p> <p>ธันวาคม 2565</p> <p>ธันวาคม 2565</p>	<p>นายสุรียัน นามมนตรี</p> <p>นายอลงกรณ์ นามวิชัย</p> <p>นายภาคภูมิ พรหมพินิจ</p> <p>นายธวัชชัย มุ่งรวมกลาง</p> <p>นายราชนันท์ ทองเต็ม</p> <p>นายเฉลิม รัตนชัย</p> <p>นายภาคภูมิ พรหมพินิจ</p>

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

ที่	รายการ	งบดำเนินการ			แหล่งที่มาของงบประมาณ	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อุดหนุนรายหัว	15 ปี
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา	-	20,000	-	-	20,000
2	ค่าพาหนะ	-	20,000	-	-	20,000
รวม					40,000	

6.5 กิจกรรมที่ 5 ปรับปรุงสนามกีฬา

ระยะเวลาดำเนินงาน พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p><u>ขั้นเตรียมงาน (Plan)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการปรับปรุงสนามกีฬาที่ต้องการ/วางขอบข่ายงานที่จะดำเนินงาน - สืบราคาค่าดำเนินการ/อุปกรณ์ <p><u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เสนอขออนุมัติโครงการ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดทำและปรับปรุงสนามกีฬาต่างๆ - ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด <p><u>ขั้นตรวจสอบ (Check)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถาม <p><u>ขั้นรายงาน (Actions)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปรายงานผล 	<p>มิถุนายน 2565</p> <p>สิงหาคม 2565</p> <p>กันยายน 2565</p> <p>กันยายน 2565</p>	<p>นายราชนันท์ ทองเต็ม</p> <p>ครูกลุ่มสาระฯสุขพละ</p> <p>นายเฉลิม รัตนชัย</p> <p>นายอลงกรณ์ นามวิชัย</p> <p>นายสุรียัน นามมนตรี</p> <p>นายราชนันท์ ทองเต็ม</p>

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

ที่	รายการ	งบดำเนินการ			แหล่งที่มาของ งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่าดำเนินงาน	-	-	40,000	อุดหนุน

ประมาณการรายจ่าย

รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	อุปกรณ์/ค่าดำเนินการปรับปรุงสนามกีฬา			40,000	
รวม				40,000	

6.6 กิจกรรมที่ 6 หนึ่งกีฬาต้านยาเสพติด

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2565 – กันยายน 2566

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน (Plan)</u> - ประชุมหารือ ในรายละเอียดขอข่าย และแนวทางการดำเนินการ - กำหนดกีฬาที่จัดและช่วงเวลาแข่งขัน - มอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วนของงาน	พฤษภาคม 2565	นายราชันย์ ทองเต็ม นายสุริยัน นามมนตรี นายอลงกรณ์ นามวิชัย นายภาคภูมิ พรหมพินิจ
<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> - เสนอโครงการขออนุมัติโครงการ - เสนอแต่งตั้งกรรมการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง - ประชาสัมพันธ์รายละเอียด, กำหนดช่วงเวลาและชนิดกีฬาที่จะทำการแข่งขัน - รับสมัครทีมเข้าร่วมการแข่งขัน - ประชุมทีม/แบ่งสายการแข่งขัน - ดำเนินการแข่งขันตามโปรแกรมที่กำหนด	มิถุนายน 2565	นายราชันย์ ทองเต็ม นายธวัชชัย มุ่งรวมกลาง นายเฉลิม รัตนชัย นายภาคภูมิ พรหมพินิจ
<u>ขั้นตรวจสอบ (check)</u> - จัดเก็บข้อมูลการแข่งขัน/การดำเนินการ - แบบสอบถาม/รวบรวมเอกสารการบันทึกข้อมูล	กรกฎาคม 2565	คณะครูในกลุ่มสาระ
<u>ขั้นรายงาน (Actions)</u> - สรุปรายงานผล	สิงหาคม 2565	นายอลงกรณ์ นามวิชัย นายภาคภูมิ พรหมพินิจ
	กันยายน 2565	นายราชันย์ ทองเต็ม นายธวัชชัย มุ่งรวมกลาง

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

ที่	รายการ	งบดำเนินการ			แหล่งที่มาของงบประมาณ	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อุดหนุน	15 ปี
1	ค่าดำเนินงาน	-	3,500	-	-	3,500

ประมาณการรายจ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าเกียรติบัตร/ของรางวัล			3,500	
รวม				3,500	

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ(กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา) รวม 8 คน

7. การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต (outputs) 1. ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีที่ดีและมีสุนทรียภาพ	-การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - การสัมภาษณ์	-แบบบันทึกการ แข่งขัน -แบบบันทึกการ สัมภาษณ์
2	ผลลัพธ์ (outcome) 1. มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ 2. มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน 3. ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรงโรคร้าย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ 4. เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม 5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น 6. สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีร่างกายที่แข็งแรง มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ มีความรับผิดชอบ รู้กฎกติกา ในการแข่งขัน
2. นักเรียนทั้งหมด สร้างชื่อเสียงแก่โรงเรียนและเป็นตัวแทนของจังหวัด
3. นักเรียนได้พัฒนาตนเองด้านกีฬาและแสดงออกในทางที่ถูกต้อง
4. นักเรียนมีผลงานชนะเลิศอย่างน้อย 5 รายการ

โครงการที่ 14

งาน / โครงการ	จัดซื้อสื่อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มฐ สพฐ ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน (1.1-1.2) มฐ สพฐ ที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (1-3) สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนโชฬารพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายราชันย์ ทองเต็ม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	เงินอุดหนุน 100,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ที่เป็นมาตรฐานและคุณภาพ เป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดในการพัฒนาคน เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงปรับปรุงการดำรงชีวิตให้เป็นไปอย่างเหมาะสมกับสภาพที่เป็นอยู่ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 6 ระบุไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตลอดจน วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ของโรงเรียนโชฬารพิทยาคม มุ่งที่จะพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพสู่ความเป็นมาตรฐานสากล ซึ่งสอดคล้องกับการแก้ปัญหาแผนกลยุทธ์ในปี 2556-2562 เกี่ยวกับปริมาณนักเรียนที่ไม่สอดคล้องกับปัจจัยพื้นฐานในโรงเรียน ดังนั้นในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงจำเป็นต้องมีสื่อ อุปกรณ์ที่จะส่งเสริมสนับสนุนและใช้ในการเรียนการสอน ที่เป็นมาตรฐานทันสมัยและเพียงพอต่อนักเรียนและการจัดการเรียนการสอน ที่จะนำไปสู่ผลการพัฒนาสูงสุดตามศักยภาพของนักเรียนอย่างสมบูรณ์

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (outputs)

จัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอและมีคุณภาพเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน

2.2 ผลลัพธ์ (outcome)

นักเรียนมีสื่อและวัสดุอุปกรณ์ที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีพัฒนาการเรียนรู้อย่างมี

ประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ นักเรียน จำนวน 1,760 คน มีสื่อและวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ นักเรียนมีสื่อและวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและ

เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับชาติร้อยละ 10

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโชฬารพิทยาคม อำเภอโชฬาร จังหวัดบึงกาฬ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1. ช่วงที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1/2565) ระยะเวลา พ.ค.65 – ก.ย. 65 เป็นเงิน 55,970 บาท

2. ช่วงที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2/2565) ระยะเวลา ต.ค.65 – มี.ค. 66 เป็นเงิน 44,006 บาท

6. วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์กีฬา (ภาคเรียนที่ 1/2565 – 2/2565)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน</u> - ประชุมหารือในกลุ่มสาระฯ สำนวญความต้องการสื่อและวัสดุอุปกรณ์ - มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสืบราคา	มิ.ย.65 , ต.ค.65	นายราชันย์ ทองเต็ม
<u>ขั้นดำเนินการ</u> - สืบราคาของวัสดุอุปกรณ์ตามรายการต่างๆที่ต้องการจากร้านค้า - บันทึกขออนุมัติจัดซื้อและจัดทำวัสดุอุปกรณ์ - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และจัดจ้างตามรายการ - จัดทำทะเบียนคุมสื่อ วัสดุ/อุปกรณ์	ก.ค. 65 , พ.ย. 65	นายอลงกรณ์ นามวิชัย นายราชันย์ ทองเต็ม
<u>ขั้นตรวจสอบ</u> - ตรวจสอบจำนวน ราคาและคุณภาพของวัสดุอุปกรณ์ - จัดทำการเบิก-จ่ายตามระเบียบของราชการ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน	ก.ค. 65 , พ.ย. 65	นายเฉลิม รัตนชัย นายราชันย์ ทองเต็ม
<u>ขั้นรายงาน</u> - สรุปรายงานการดำเนินการ	ก.ย. 65 , มี.ค. 66	นายราชันย์ ทองเต็ม

7. งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

ที่	รายการ	งบดำเนินการ			แหล่งที่มาของงบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	-	-	100,000	อุดหนุน

แบบประเมินการค่าใช้จ่าย กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ , สื่อ , เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

ช่วงที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1/2565) ระยะเวลา พ.ค.65 – ก.ย. 65 เป็นเงิน 55,970 บาท

ลำดับที่	รายการ	ขนาดยี่ห้อ	จำนวนหน่วย	ราคาหน่วยละ	งบประมาณ	
					อุดหนุน	อื่น ๆ
1	ธงไลน์แมนคู่ GRAND SPORT 333980	แกรนสปอร์ต	1 คู่	600	600	-
2	เน็ตแบดมินตัน MN.21	มาราธอน	2 ฟีน	470	940	-
3	แหวน อลูมิเนียม อินเดีย F.B.T	500	1 อัน	2,200	2,200	-
4	ลูกแบดมินตัน Carlton T800	Carlton	6 หลอด	350	2,100	-
5	จักรข้วางยาง FBT	1 ก.ก	5 อัน	260	1,300	-
6	ลูกวอลเลย์บอล Mikasa MVA310	Mikasa	10 ลูก	1,185	11,850	-
7	เสื้อเอี๊ยม FLY HAWK A222	FLY HAWK	48 ตัว	100	4,800	-
8	ตาข่ายห่วงบาสเกตบอลไนลอน CHADA	CHADA	1 คู่	180	180	-
9	หุ่่น cpr Prestan (PP-AM-100 M)	Prestan	1 ตัว	12,000	12,000	-
10	สกอร์บอร์ด Velleman WT3116	Velleman	1 อัน	20,000	20,000	-
	รวมเป็นเงิน				55,970	-

แบบประเมินการค่าใช้จ่าย กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ , สื่อ , เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
 ช่วงที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2/2565) ระยะเวลา ต.ค.65 – มี.ค. 66 เป็นเงิน 44,006 บาท

ลำดับ ที่	รายการ	ขนาด ยี่ห้อ	จำนวน หน่วย	ราคา หน่วยละ	งบประมาณ	
					อุดหนุน	อื่น ๆ
1	ลูกแชร์บอล มอลเทน CB5R	มอลเทน	2 ลูก	460	920	-
2	วอลเลย์บอล มิกาช่า MVA300	มิกาช่า	3 ลูก	1,500	4,500	-
3	ชุดเส้นสนามวอลเลย์บอลชายหาด	แกรนสปอร์ต	1 ชุด	4,250	4,250	-
4	เน็ตวอลเลย์บอลชายหาด トラชาฎา	トラชาฎา	2 ผืน	1,500	3,000	-
5	แถบรัดข้อมือเน็ตวอลเลย์บอล มิกาช่า	มิกาช่า	1 คู่	1,880	1,880	-
6	เสาอากาศวอลเลย์บอลชายหาด	มิกาช่า	1 คู่	1,880	1,880	-
7	ลูกฟุตบอล Monten F5A3555-k	มอลเทน	10 ลูก	1,200	12,000	
8	ลูกฟุตบอล FLL400	มิกาช่า	10 ลูก	625	6,250	
9	อุปกรณ์เทคนิคไฟฟวอลล์ฟุตบอล		1ชุด	7,000	7,000	
10	ตะกร้อแข่งขัน ชาย MT201	มารารอน	3	338	1,014	
11	ตะกร้อแข่งขัน หญิง MT201J	มารารอน	4	328	1,312	
	รวมเป็นเงิน				44,006	-

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ (กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา) รวม 8 คน แบ่งเป็น

- 1) ข้าราชการ 3 คน
- 2) พนักงานราชการ 2 คน
- 3) ครูวิฤติ 1 คน
- 4) ครูอัตราจ้าง 1 คน
- 5) ครูจิตอาสา 1 คน

9. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงบประมาณและบุคลากร

10. การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต (outputs) - จัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอและมีคุณภาพ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน	การตรวจสอบ/ สัมภาษณ์	แบบตรวจรับการ จัดซื้อ
2	ผลลัพธ์ (outcome) - นักเรียนมีสื่อและวัสดุอุปกรณ์ที่ส่งเสริมและ สนับสนุนให้มีพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การตรวจสอบ/ สัมภาษณ์	แบบตรวจรับการ จัดซื้อ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

โครงการที่ 15

งาน/โครงการ	ส่งเสริม ICT เพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐ. ที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน กลยุทธ์โรงเรียน ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย กลยุทธ์โรงเรียน ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งาน ICT โรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวาสนา หากันได้
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566
งบประมาณ	(นโยบายเรียนฟรี 15 ปี) จำนวน 176,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อสถาบันการศึกษามากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นทั้งด้านการจัดการเรียนการสอนหรือการบริหารจัดการศึกษา โดยนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มาใช้บริหารจัดการข้อมูล บริการด้านสารสนเทศ การสืบค้นข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย และมาใช้ผลิตสื่อในการสอนและเป็นสื่อการสอน และปัจจุบันเทคโนโลยีเหล่านี้ได้ทวีความสำคัญยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในยุคนี้ ที่เป็นยุคของสังคมสารสนเทศ (Information Society) หรือ ที่เรียกว่า “ยุคไร้พรมแดน” เป็นยุคที่การติดต่อสื่อสาร สามารถทำการติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว โดยมีเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือสำคัญในการเชื่อมต่อเครือข่ายการสื่อสาร ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้ให้ความสำคัญและมอบเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย ให้โรงเรียนได้ใช้ในการบริหารจัดการศึกษาและสืบค้นของผู้เรียนในสถานศึกษานั้น ๆ

ซึ่งโรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม เป็นโรงเรียนหนึ่งที่ได้รับระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายตามรายละเอียดข้างต้น และเพื่อให้เป็นไปตามตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนได้นำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร มาใช้บริหารจัดการการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการผลิตสื่อ การสืบค้นข้อมูล การจัดการเรียนการสอน และให้บริการด้านระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต ซึ่งการดำเนินงานที่กล่าวมาข้างต้นนี้ ในแต่ละปีส่งผลให้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์บางส่วนเกิดความเสียหายหรือเสื่อมสภาพตามการใช้งาน และระบบเครือข่ายของสถานศึกษาเกิดการชำรุดทำให้ต้องมีการปรับปรุงตลอดเวลา จึงจำเป็นต้องใช้งบประมาณบางส่วนเพื่อจัดการกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น

จากเหตุผลความสำคัญและสภาพปัญหาดังกล่าว กลุ่มงาน ICT โรงเรียนโชฬาศัยจึงร่วมกันจัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยมีจุดประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพสูงสุดต่อสถานศึกษา ครู นักเรียนและบุคลากรการศึกษา และส่งผลต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้นตามนโยบายของการของกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อจัดซื้อ จัดจ้างอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

2.2. เพื่อให้มีเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและให้บริการด้านการสืบค้นข้อมูลของนักเรียน ตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

2.3 ส่งเสริมให้นักเรียน พัฒนาทักษะการสื่อสาร พัฒนาทักษะด้านภาษา และการใช้เทคโนโลยีด้วยความสร้างสรรค์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคมมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน 1,760 คน

3.1.2 มีระบบสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ ที่ทันสมัยรวดเร็ว เพียงพอต่อการบริการต่อจำนวนนักเรียน 1,760 คน ร้อยละ 80

3.1.3 นักเรียน พัฒนาทักษะการสื่อสาร พัฒนาทักษะด้านภาษา และการใช้เทคโนโลยี ด้วยความสร้างสรรค์ ร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอต่อการเรียนรู้ ร้อยละ 80

3.2.2 นักเรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยี ในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ ร้อยละ 80

3.2.3 ส่งเสริมให้นักเรียน พัฒนาทักษะการสื่อสาร พัฒนาทักษะด้านภาษา และการใช้เทคโนโลยีด้วยความสร้างสรรค์ได้ร้อยละ 80

4. สถานที่ดำเนินการ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

5. ระยะเวลาในการดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2565

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำแผนโครงการ เสนอและขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2565	ครูวาสนา
2. การประชุมวางแผน	พฤษภาคม 2565	ครูวาสนาร่วมคณะ
3. การดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566	ครูวาสนา ร่วมคณะ
4. สรุปและรายงานโครงการ	มีนาคม 2566	ครูวาสนาร่วมคณะ

7. งบประมาณ รวมที่ใช้ 176,000 บาท

7.1 ใช้งบประมาณตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี

ใช้งบประมาณตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี	ระยะเวลา	งบประมาณที่ขอใช้		หมวดรายจ่าย		
		เรียนฟรีฯ	อุดหนุน	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 10 เครื่อง	เทอม 1	150,000	-	-	-	150,000
2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	เทอม 1	30,000	-	-	-	60,000
	เทอม 2	30,000	-	-	-	
3. เช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต	ตลอดปีงบประมาณ	6,500	-	6,500	-	6,500
รวม		158,100	-	6,500	-	158,100

7.2 กิจกรรม ค่าย SPK DIGITAL CAMP

รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณที่ขอใช้		หมวดรายจ่าย		
		เรียนฟรีฯ	อุดหนุน	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าย SPK DIGITAL CAMP						
1. ค่าอาหาร	2 วัน	5,600	-			
2. ค่าอาหารว่าง		2,100	-			
3. น้ำดื่ม		1,200	-			
4. ค่าตอบแทนวิทยากร		5,000	-	5,000		
5. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์		4,000	-			4,000
รวม		17,900	-	5,000		4,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนมีระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอต่อการเรียนรู้ ร้อยละ 80	การสำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยี ในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ ร้อยละ 80	การสำรวจ	แบบสำรวจ
3. นักเรียน พัฒนาทักษะการสื่อสาร พัฒนาทักษะด้านภาษา และ การใช้เทคโนโลยี ด้วยความสร้างสรรค์ได้ร้อยละ 80	การสำรวจ	แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูนักเรียนมีห้องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพพร้อมทำงาน หรือพัฒนาสื่อการสอน เพียงพอในกิจกรรมการเรียนการสอน

9.2 นักเรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การสืบค้นข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สามารถนำไปประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.3 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพสำหรับการแสวงหาความรู้ของนักเรียน ชุมชน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง

โครงการที่ 16

ชื่อกิจกรรม:	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
ลักษณะกิจกรรม:	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ. :	กลยุทธ์ที่ 1
สนองกลยุทธ์โรงเรียน:	กลยุทธ์ที่ 3
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา:	มาตรฐานที่ 1
กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ:	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวยุมะรี ป้องขวาทพร้อมคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 – กันยายน 2565
งบประมาณ	65,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การมีสุขภาพดี ถือเป็นลักษณะอันพึงประสงค์ประการแรกของคนไทย แต่ปัจจุบันสถานการณ์ปัญหาสุขภาพและการสาธารณสุขได้เปลี่ยนแปลงไปตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ทั้งนี้สาเหตุเนื่องมาจากการมีพฤติกรรมสุขภาพที่ไม่ถูกต้องของบุคคลตลอดจนปัญหาสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพและทางสังคม ซึ่งนับวันแนวโน้มของปัญหาเหล่านี้ย่อมมีความรุนแรงขึ้น ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนได้มีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ซึ่งเป็นการวางรากฐานด้านสุขภาพให้เข้มแข็งด้วยการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันปัญหาสุขภาพตั้งแต่แรกเริ่ม เพื่อให้นักเรียนสามารถเผชิญกับปัญหาและสภาวะการณ์ที่คุกคามต่อสุขภาพได้

โรงเรียนเซพิสัยพิทยาคม จึงได้พัฒนานักเรียนให้มีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดีขึ้น เพื่อมุ่งเน้นให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับตนเอง และเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของบุคคลในครอบครัว รวมทั้งการแสดงออกที่เหมาะสมของตนเพื่อหลีกเลี่ยงในสถานการณ์ที่ไม่พึงประสงค์

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
- 2.3 เพื่อให้ นักเรียนมีพฤติกรรมดูแลรักษาสุขภาพถูกต้องสามารถหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงและสารเสพติดได้
- 2.4 เพื่อให้ นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 2.5 เพื่อให้ นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น
- 2.6 เพื่อให้ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์/กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ
- 2.7 นักเรียน บุคลากร และชุมชน มีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับมากที่สุด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
- 3.1.3 นักเรียนร้อยละ 80 มีพฤติกรรมดูแลรักษาสุขภาพที่ถูกต้อง สามารถหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงและสารเสพติดได้
- 3.1.4 นักเรียนร้อยละ 80 เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 3.1.5 นักเรียนร้อยละ 80 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น

3.1.6 นักเรียนมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับมากที่สุด

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนเซนต์พัสคัลพิทยาคม มีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับมากที่สุด มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มีพฤติกรรมดูแลรักษาสุขภาพที่ถูกต้อง สามารถหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงและสารเสพติดได้ มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ละให้เกียรติผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนครู และผู้อื่น

4. วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมและขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนเขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมฯ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรมในปีที่ผ่านมา 1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนากิจกรรม 1.4 จัดทำกิจกรรมนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 65	-	นางสาวยุเมรี ป้องขวาทพร้อมคณะ
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรม และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	พ.ค. – มี.ค. 66	-	นางสาวยุเมรี ป้องขวาทพร้อมคณะ
2.2.1 กิจกรรมที่ 1 เฝ้าระวังสุขภาพในโรงเรียนยาและเวชภัณฑ์	พ.ค. – มี.ค. 66	36,600	นางสาวยุเมรี ป้องขวาทพร้อมคณะ
2.2.2 กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรมครูและนักเรียนแกนนำด้านสุขภาพ จำนวน 50 คน	พ.ค. – ก.ค.65	7,000	นางอารยพร ชาญชรา นางแสงเทียน ชุยโพธิ์น้อย
2.2.3 กิจกรรมที่ 3 จัดกิจกรรมอาหารปลอดภัยในโรงเรียน	มิ.ย.-ก.ค. 65	10,200	นางอารยพร ชาญชรา นางแสงเทียน ชุยโพธิ์น้อย
2.2.4 กิจกรรมที่ 4 การจัดกิจกรรมแอโรบิคเพื่อสุขภาพ	พ.ค. – มี.ค. 66	8,200	นางอารีวรรณ จุลโสมพร้อมคณะ
2.2.5 กิจกรรมที่ 5 นวดแผนไทยในโรงเรียน	พ.ค. – มี.ค. 66	3,000	นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์พร้อมคณะ
3.ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินผลจากการจัดกิจกรรม 3.2 สรุปประเมินกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานกิจกรรม นำเสนอฝ่ายบริหาร	พ.ค. – มี.ค. 66	-	นางสาวยุเมรี ป้องขวาทพร้อมคณะ
รวม		65,000	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

วันเริ่มต้นกิจกรรม วันที่ 16 พฤษภาคม 2565

วันสิ้นสุดกิจกรรม วันที่ 31 มีนาคม 2566

6. งบประมาณ 65,000 บาท

7. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

7.2 สาธารณสุขอำเภอโซ่พิสัย

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนร้อยละ 80 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ</p> <p>2. นักเรียนร้อยละ 80 มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมี สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์</p> <p>3. นักเรียนร้อยละ 80 มีพฤติกรรมดูแลรักษาสุขภาพที่ ถูกต้อง สามารถหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงและสารเสพติดได้</p> <p>4. นักเรียนร้อยละ 80 เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม</p> <p>5. นักเรียนร้อยละ 80 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติ ผู้อื่น</p> <p>6. นักเรียนมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมโรงเรียน ส่งเสริมสุขภาพ ระดับมากที่สุด</p>	<p>สัมภาษณ์</p> <p>สังเกต</p> <p>ทดสอบ</p> <p>สำรวจ</p> <p>ประเมินผล</p>	<p>แบบสัมภาษณ์</p> <p>แบบสังเกต</p> <p>แบบทดสอบ</p> <p>แบบสำรวจ</p> <p>แบบประเมินผล</p>
<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>นักเรียน บุคลากร และชุมชน มีความพึงพอใจในการดำเนิน กิจกรรมในระดับมากที่สุด นักเรียนโรงเรียนปากคาดพิทยาคม มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มีพฤติกรรมดูแลรักษาสุขภาพที่ถูกต้อง สามารถหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงและสารเสพติดได้ มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่าง เหมาะสม และให้เกียรติผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น</p>	<p>สังเกต</p> <p>สำรวจ</p> <p>ประเมินผล</p>	<p>แบบสังเกต</p> <p>แบบสำรวจ</p> <p>แบบประเมินผล</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม ได้รับการพัฒนาและเป็นผู้มีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น

โครงการที่ 17

ชื่อโครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน นายธงไทย ไชยคำภา รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป นายเฉลิม รัตนชัย ครูค.ศ 3 ผช.ผอ.กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 – กันยายน 2565
งบประมาณ	235,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนโชฬารพิทยาคม ได้จัดทำโครงการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนปีงบประมาณ 2563 ที่ผ่านมามีโรงเรียนสามารถช่วยเหลือนักเรียนด้านการเรียน ด้านสุขภาพ สุขภาพจิตและสภาพแวดล้อมทางสังคมอย่างทั่วถึงนักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ไขปัญหาทั้ง ด้านการเรียนรู้และความสามารถพิเศษนักเรียนได้รู้จักตนเองซึ่งประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง ในปัจจุบันเป็นที่ตระหนักดีว่าสังคมได้แปรเปลี่ยนไปมาก ส่งผลให้นักเรียนต้องมีการปรับตัวอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง อันก่อให้เกิดปัญหาติดตามมาสำหรับนักเรียนที่ไม่สามารถปรับตัวได้ทันกับสถานการณ์

การแก้ปัญหาที่ดีที่สุด คือ การป้องกันมิให้ปัญหาเกิดขึ้น ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านโชฬารพิทยาคม ได้ตระหนักถึงความจำเป็นเร่งด่วน ในการสร้างภูมิคุ้มกันและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้สามารถดำรงชีวิตด้วยวิถีและปัญญา ใช้ชีวิตอย่างมีคุณค่าต่อตนเองและสังคม และปลอดภัยจากวิกฤตทั้งมวลตามอัตลักษณ์ของโรงเรียนที่ว่า นักเรียนโรงเรียนโชฬารพิทยาคมต้อง “เป็นคนดี มีปัญญา” โรงเรียนจึงจัดทำโครงการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นโครงการต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกระบวนการ วิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน สามารถตรวจสอบได้
- 2.2. เพื่อส่งเสริมให้ครูประจำชั้น บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.3. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิตและสภาพแวดล้อมทางสังคมอย่างทั่วถึง
- 3.1.2. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ไขปัญหาทั้งด้านการเรียนรู้และความสามารถพิเศษ
- 3.1.3. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รู้จักตนเอง สามารถปรับตัวมีทักษะทางด้านสังคมและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 3.1.4. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการร้อยละ 75 ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา เป็นคนดี คนเก่งและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข “เป็นคนดี มีปัญญา”

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโชฬารพิทยาคม อำเภอโชฬาร จังหวัดบึงกาฬ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566

6. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
1. ชั้นเตรียมการ				
1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ	พฤษภาคม 2565		รองธงไทย ไชยคำภา ครูเฉลิม รัตนชัย รองธงไทย ไชยคำภา ครูเฉลิม รัตนชัย	
1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน				
1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน				
2. ชั้นดำเนินการ (กิจกรรม)				
2.1 เยี่ยมบ้านนักเรียน	กรกฎาคม 2565	30,000	ครูสุกัญญา เนื่องแก้ว	
	ธันวาคม 2565	30,000		
2.2 ประชุมผู้ปกครอง	มิถุนายน 65	70,000	ครูนิพัตรภรณ์ ผ่านชมพู	
2.3 งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	มิถุนายน 65	10,000	ครูศิริเชษฐ	
2.3.1 อบรมแกนนำนักเรียนต้านยาเสพติด				2,000
2.3.2 รณรงค์ต้านยาเสพติด				
2.3.3 ตรวจสอบสารเสพติด				2,000
2.3.4 ห้องเรียนสีขาว				5,000
2.4 To Be Number One	สิงหาคม 65	5,000	ครูกนกวรรณ คำไสย	
2.4.1 to dancercise				
2.4.2 stop teen mon				
2.5 เข้าค่ายคุณธรรม	มีนาคม 66	41,000	ครูวุฒิกกร เต็มประชุม	
2.6 อบรมนักเรียนปรับพฤติกรรม	มีนาคม 66	5,000	ครูวุฒิกกร เต็มประชุม	
2.7 ปรับพฤติกรรมนักเรียนมาสาย	มีนาคม 66	5,000	ครูวุฒิกกร เต็มประชุม	
2.8 ป้องกันดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน	พฤษภาคม 65	20,000	ครูณัฐวุฒิ ยกน้อยวงศ์	
2.9 อบรมนักเรียนอาสาจราจร	กันยายน 65	5,000	ครูอลงกรณ์ นามวิชัย	
3. ชั้นประเมินผล				
3.1 กำกับดูแลและติดตามการดำเนินการ	กันยายน 65		รองธงไทย ไชยคำภา ครูเฉลิม รัตนชัย ครูวุฒิกกร เต็มประชุม ครูสุกัญญา เนื่องแก้ว ครูนิพัตรภรณ์ ผ่านชมพู	
3.2 ประเมินผลและสรุปการดำเนินงาน				
3.3 รายงานผลการดำเนินงาน				

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. ปรับปรุงแก้ไข			
4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินการพัฒนางานต่อไป			นายธงไทย ไชยคำภา นายเฉลิม รัตนชัย ครูวุฒิมกร เต็มประชุม ครูสุกัญญา เนื่องแก้ว ครูนิพัตรภรณ์ ผ่านชมพู

7. งบประมาณ

ใช้งบประมาณอุดหนุนรายหัว ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 235,000 บาท

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ที่มาของข้อมูล	เงื่อนไขความสำเร็จ
1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือและพัฒนา ด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิตและสภาพแวดล้อมทางสังคมอย่างทั่วถึง	ประเมินผลการดำเนินโครงการ	ร้อยละ 100
2. ร้อยละของนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ไข ปัญหาทั้งด้านการเรียนรู้และความสามารถพิเศษ	ประเมินผลการดำเนินโครงการ	ร้อยละ 100
3. ร้อยละของนักเรียนได้รู้จักตนเอง สามารถปรับตัวมีทักษะทางด้านสังคมและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	ประเมินผลการดำเนินโครงการ	ร้อยละ 80
4. ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจกับการดำเนิน	แผนปฏิบัติการประจำปี	ร้อยละ 75

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนระดับชั้น ม.1-6 ที่มีปัญหา จะได้รับการช่วยเหลือแก้ไขอย่างน้อยร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียนที่มีปัญหา

2.เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง ครูและนักเรียน สามารถช่วยเหลือแก้ไขนักเรียนที่มีปัญหาได้อย่างน้อย ร้อยละ 80

โครงการที่ 18

ชื่อโครงการ	โครงการวันสำคัญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารทั่วไปและกิจกรรมนักเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายอาทิตย์ ทิมินกุล และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2564, ธันวาคม 2564, มิถุนายน 2565, กรกฎาคม 2565, สิงหาคม 2565
งบประมาณ	40,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การที่จะพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ได้นั้น แหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเป็นสิ่งสำคัญ กล่าวคือ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินการและจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกิจกรรมประเพณีศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญในท้องถิ่น ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนต้องเรียนรู้ไปกับวันสำคัญ เพื่อมุ่งให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิดความใฝ่รู้ รักและภาคภูมิใจในชาติ จึงจำเป็นต้องมีโครงการกิจกรรมวันสำคัญ เพื่อให้นักเรียนและครูร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน
2. เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน
3. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักชาติ

3. เป้าหมาย

1. บุคลากรในโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม มีกิจกรรมร่วมกับชุมชนในวันสำคัญ
2. นักเรียน ร้อยละ 100 เกิดความรักชาติ ภาคภูมิใจในชาติ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2565

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

6. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	วันสวรรคต ร.9	ตุลาคม 2565	นายอาทิตย์ ทิมินกุล นางสาวจริยาภรณ์
2	วันปิยมหาราช	ตุลาคม 2565	
3	วันพ่อแห่งชาติ	ธันวาคม 2565	
4	วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯราชินี	มิถุนายน 2565	
5	วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10	กรกฎาคม 2565	
6	วันแม่แห่งชาติ	สิงหาคม 2565	
4	วันสำคัญทางศาสนา	ตลอดปี 2565	

7. งบประมาณ งบประมาณ 40,000บาท

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบ ประมาณ	ค่าใช้จ่ายตามรายการจำแนกรายจ่ายงบประมาณ				
		ดอกไม้	พานพุ่มเงิน พุ่ม ทอง/เครื่องทองน้อย	ผ้าประดับ ตกแต่ง/ไวเนล	คำวิสต์/ สังฆทาน	งบลงทุน
1. วันสวรรคต ร.9	2,900	1,500	1,400			
2. วันปิยมหาราช	1,500	1,500				
3. วันพ่อแห่งชาติ	4,280	500		3,780		
4. วันเฉลิมพระ ชนมพรรษาราชินี	5,980	500		5,480		
5. วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา ร.10	7,980		1,900	6,080		
6. วันแม่แห่งชาติ	7,180		2,400	3,780	500	
7. วันสำคัญทางศาสนา	10,180				10,180	
รวม	40,000					

8. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดกับความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
1. ครู ผู้ปกครองและชุมชนมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน	สังเกต	แบบสังเกต
2. นักเรียนทุกคนกระตือรือร้นในการร่วมกิจกรรม วันสำคัญ	สังเกต	แบบสังเกต
3. นักเรียนร้อยละ 100 เกิดความรัก ภาควงุมิใจใน กิจกรรมประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชาติ ศาสนา	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรในโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม ผู้ปกครองและชุมชน มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน
2. นักเรียนในโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคมทุกคน กระตือรือร้นในการร่วมกิจกรรมชุมชนในวันสำคัญ
3. นักเรียนในโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม ร้อยละ 100 เกิดความรัก ภาควงุมิใจในกิจกรรมประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชาติ

โครงการที่ 19

ชื่อโครงการ	โครงการธนาคารขยะสี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป/กิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุกัญญา เนื่องแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 – กันยายน 2565
งบประมาณ	20,459 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การที่ปริมาณขยะมูลฝอยมีจำนวนมากขึ้นในแต่ละวัน ก่อให้เกิดความสกปรกต่อบริเวณโรงเรียน ส่วนหนึ่งมีสาเหตุมาจากนักเรียนให้ความสำคัญกับรูปลักษณ์และความสะอาดสบายในการบริโภคเป็นหลัก ผิดกับค่านิยมในการบริโภคแบบทิ้งขว้างในลักษณะการใช้ครั้งเดียว ทำให้มีวัสดุที่ยังมีประโยชน์ปะปนมากับขยะมูลฝอย เกิดเป็นขยะกองโต การกำจัดขยะมูลฝอยในปัจจุบันมีหลายทางเลือก แต่ละทางมีข้อจำกัดที่ก่อให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม ทั้งทางน้ำ ทางอากาศ และต่อการใช้ประโยชน์ที่ดินบริเวณใกล้เคียง ดังนั้น แนวทางหนึ่งในการลดปัญหาและเพื่อให้บริเวณโรงเรียนสะอาด คือการลดปริมาณขยะมูลฝอยให้เหลือไปสู่การกำจัดน้อยที่สุด และสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนเข้ามามีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะมูลฝอย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บริเวณโรงเรียนสะอาดน่าอยู่
- 2.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนในการคัดแยกขยะมูลฝอย
- 2.3 เพื่อสร้างรายได้เข้าสู่โรงเรียน
- 2.4 เพื่อสร้างรายได้ให้กับนักเรียน และลดค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครอง
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าของสิ่งของ วัสดุต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ได้หลายครั้ง
- 2.6 เพื่อช่วยท้องถิ่นในการประหยัดงบประมาณในการกำจัดขยะมูลฝอย

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

- จำนวนขยะมูลฝอยในบริเวณโรงเรียนลดลงและเหลือไปสู่การกำจัดน้อยที่สุด

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ
- 3.2.2 บริเวณโรงเรียนสะอาดน่าอยู่

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโชฬารพิทยาคม อำเภอโชฬาร จังหวัดบึงกาฬ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2565

6. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ -เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ	พฤษภาคม 2565		นายธงไทย ไชยคำภา นายเฉลิม รัตนชัย
-ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน -มอบหมายการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 2565		นายธงไทย ไชยคำภา นายเฉลิม รัตนชัย
2. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) -โครงการธนาคารขยะสี	กรกฎาคม 65	20,459	ครูสุกัญญา เนื่องแก้ว
3. ขั้นประเมินผล - กำกับดูแลและติดตามการดำเนินการ -ประเมินผลและสรุปการดำเนินงาน -รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 65		นายธงไทย ไชยคำภา นายเฉลิม รัตนชัย ครูสุกัญญา เนื่องแก้ว ครูนิพัตรภรณ์ ผ่านชมพู
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินการ พัฒนางานต่อไป	กันยายน 65		นายธงไทย ไชยคำภา นายเฉลิม รัตนชัย ครูสุกัญญา เนื่องแก้ว ครูนิพัตรภรณ์ ผ่านชมพู

7. งบประมาณ

ใช้งบประมาณอุดหนุนรายหัว ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 20,459 บาท

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
1. ครู ผู้ปกครองและชุมชนมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน	สังเกต	แบบสังเกต
2. นักเรียนทุกคนกระตือรือร้นในการร่วมกิจกรรม	สังเกต	แบบสังเกต
3. นักเรียนร้อยละ 100 เกิดความรัก ภาคภูมิใจในกิจกรรม	สัมภาษณ์	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. บริเวณโรงเรียนสะอาดน่าอยู่
- 9.2. นักเรียนมีจิตสำนึกในการคัดแยกขยะมูลฝอย
- 9.3. สร้างรายได้ให้กับนักเรียน และลดค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครอง
- 9.4. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าของสิ่งของ วัสดุต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ได้หลายครั้ง
- 9.5. ช่วยท้องถิ่นในการประหยัดงบประมาณในการกำจัดขยะมูลฝอย

โครงการที่ 20

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมทักษะชีวิต
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไปและกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายสิทธิพร เจาะจง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 – กันยายน 2565
งบประมาณ	90,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

เด็กเป็นทรัพยากร ที่มีคุณค่าและเป็นอนาคตของชาติ ดังนั้น เด็กจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพตั้งแต่เกิด การที่เด็กจะสามารถพัฒนาได้นั้น เด็กจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างเป็นองค์รวม หมายความว่า เด็กจะต้องได้รับการพัฒนาครบทุกด้าน ได้แก่ ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม ได้เห็นถึงความสำคัญในการจัดหาพื้นที่สร้างสรรค์สำหรับเด็กในการทำกิจกรรมหรือแสดงออก ในสิ่งที่ดี ซึ่งจะช่วยให้เด็กเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่ดีในอนาคต การส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะทำให้เด็กและมวลชนเกิดการพัฒนาที่ดีจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความเคารพบนอบ และระลึกถึงบุญคุณของครู-อาจารย์
- 2.2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบบประชาธิปไตย
- 2.3. เพื่อให้นักเรียนและเยาวชนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 2.4. เพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนข้อมูลทัศนคติ การทำงานระหว่างกลุ่มเด็กและเยาวชน

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

- 3.1.1. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาด้านสุขภาพกาย สภาพแวดล้อมทางสังคมอย่างทั่วถึง
- 3.1.2. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ไขปัญหาทั้งด้านการเรียนรู้และความสามารถพิเศษ
- 3.1.3. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รู้จักตนเอง สามารถปรับตัวมีทักษะทางด้านสังคมและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 3.1.4. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการร้อยละ 75 ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา เป็นคนดี คนเก่งและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2565 - กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ			
1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ	พฤษภาคม 2565		รองธงไทย ไชยคำภา ครูเฉลิม รัตนชัย
1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน			รองธงไทย ไชยคำภา
1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน			ครูเฉลิม รัตนชัย
2. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม)			
1. พิธีไหว้ครู	มิถุนายน 65	7,000	ครูกนกรัตน์ ครูกล้า
2. วันปัจฉิมนิเทศและวันอำลาสถานบัน	มีนาคม 65	15,000	ครูจริยาภรณ์ ครูอรรถพล
3. เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	กุมภาพันธ์ 65	3,000	ครูกฤษฎา
4. อบรมสภานักเรียน	มีนาคม 65	35,000	ครูกฤษฎา
5. กิจกรรม ทำข่าวช่อง YouTube	ตลอดปีการศึกษา	16,400	ครูวาสนา ครูอาทิตย์ ทีม Ict
6. ชมรมจิตอาสา ต้นกล้าความดีศรีโซ่พิทย์	ตลอดปีการศึกษา	13,600	รองธงไทย ครูณัฐวุฒิ ครูกนกวรรณ ครูศิริเชษฐ
3. ขั้นประเมินผล			
3.1 กำกับดูแลและติดตามการดำเนินการ	กันยายน 65		รองธงไทย ไชยคำภา ครูเฉลิม รัตนชัย
3.2 ประเมินผลและสรุปการดำเนินงาน			ครูวุฒิกร เต็มประชุม และคณะรับผิดชอบ กิจกรรม
3.3 รายงานผลการดำเนินงาน			

7. งบประมาณ งบประมาณ 90,000 บาท

8. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดกับความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนได้แสดงความเคารพนบอบ และระลึกถึงบุญคุณของครู-อาจารย์	สังเกต	แบบสังเกต
2. นักเรียนในโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคมทุกคนกระตือรือร้นในการร่วมกิจกรรม	สังเกต	แบบสังเกต
3. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนได้แสดงความเคารพนบอบ และระลึกถึงบุญคุณของครู-อาจารย์
- นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบบประชาธิปไตย
- นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับความรู้และประสบการณ์ จากการเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน

โครงการที่ 21

งาน/โครงการ	ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐ ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา กลยุทธ์ โรงเรียนที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานบุคลากร
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพยอม ดิยา/นางสาวช่อเพชร สีปางกองลี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565
งบประมาณ	107,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันครูส่วนใหญ่จัดการเรียนการสอนไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้เนื่องจากครูขาดความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ขาดการใช้สื่อประกอบการสอน ไม่วัดผลประเมินผลตามสภาพจริง และไม่มี การนำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยน การสอน ซึ่งทั้งนี้ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร หากปล่อยทิ้งไว้ไม่แก้ไข จะส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนของครู ขาดประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนลดต่ำลง แนวทางการแก้ไข ต้องพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในเรื่องต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้ครูนำความรู้และทักษะ การจัดการเรียนการสอนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งโครงการนี้สอดคล้องกับ นโยบายปฏิรูปการศึกษาที่ต้องการให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.2. เพื่อให้ครูนำความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ปฏิบัติจริง
- 2.3. เพื่อให้ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและสอดคล้องกับการจัดกิจกรรม
- 2.4. เพื่อให้ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน
- 2.5. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.6. เพื่อให้ครูสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาตนเองและผู้เรียน
- 2.7. ส่งเสริมครูให้มีความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
- 2.8. ส่งเสริมครูให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ครูร้อยละ 85 มีความรู้ความเข้าใจ เป้าหมายการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
- 3.1.2 ครูร้อยละ 85 มีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- 3.1.3 ครูร้อยละ 85 มีความสามารถจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 3.1.4 ครูร้อยละ 85 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้อย่างตนเองและ ผู้เรียน

3.1.5 ครูร้อยละ 85 มีการประเมินผลการเรียนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน และอิงพัฒนาการของผู้เรียน

3.1.6 ครูร้อยละ 85 มีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ

3.1.7 ครูร้อยละ 85 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อและการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน

3.1.8 ครูร้อยละ 10 มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับดี

3.1.9 ครูร้อยละ 85 สามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้

3.1.10 ครูร้อยละ 75 มีผลงานที่สะท้อนการพัฒนาตนเอง และความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

3.1.11 ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 75 มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ครูมีความรู้ความสามารถด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ และสามารถใช้ภาษาต่างประเทศสื่อสารได้ระดับดี

3.2.3 ผู้เรียนได้รับการแก้ปัญหาได้ถูกต้องครอบคลุมรายละเอียด ความถนัดทางธรรมชาติของผู้เรียนเต็มศักยภาพของผู้เรียน และความสามารถของผู้เรียนในแต่ละบุคคล ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

4.1 โรงเรียนโชพิสัยพิทยาคม

4.2 หน่วยงานอื่นที่มีการจัดอบรม

5. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ต.ค 64	พ.ย 64	ธ.ค 64	ม.ค 65	ก.พ 65	มี.ค 65	เม.ย 65	พ.ค 65	มิ.ย 65	ก.ค 65	ส.ค 65	ก.ย 65
1. ประชุมครูรับหลักการ	***											
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	***											
3. จัดเตรียมปฏิทินการดำเนินงาน		***										
4. แจกปฏิทินและโครงการฯ			***									
5. ดำเนินตามโครงการฯ - อบรมครูด้านวิชาการ/งานพิเศษ งานตามนโยบาย - แลกเปลี่ยนเรียนรู้								***	***	***	***	***
6. ติดตามรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ ข้อมูลสรุปผลและรายงาน							***					***

6. งบประมาณดำเนินการ

จากงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว 107,000 บาท แยกเป็น

7. กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้จ่ายงบประมาณ (ถัวเฉลี่ย)

กิจกรรมและค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณที่ใช้จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ค่าอาหารจัดอบรม	80,000	80,000		
2. ค่าวัสดุในการดำเนินการ	14,000		-	14,000
3. ค่าตอบแทนวิทยากร	13,000	13,000	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	107,000	93,000		14,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของครูที่ได้รับการพัฒนา	- การประชุมติดตามผล	- แบบประชุม
2. ร้อยละของครูที่มีผลงานการแก้ไข ปัญหาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน	- แบบสอบถาม /	- แบบติดตามผล - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. ครูสามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 9.2. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 9.3. ครูสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนได้
- 9.4. ครูสามารถทำวิจัยในชั้นเรียน และนำผลการวิจัยมาพัฒนาผู้เรียนได้
- 9.5. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

โครงการที่ 22

งาน/โครงการ	ส่งเสริมขวัญและกำลังใจ(ศึกษาดูงาน)
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐ ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา กลยุทธ์ โรงเรียนที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานบุคลากร
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพยอม ดิยา /นายสายันต์ ดวงอัคคะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	108,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้าน การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรนั้นเป็นสิ่งที่โรงเรียนควรให้การส่งเสริม เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด ในปีการศึกษาที่ผ่านมา โรงเรียนได้จัดให้มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรใน โรงเรียน อาทิ การมอบขวัญกำลังใจวันเกิด สวัสดิการครุย้าย ลาออก

ดังนั้น ในปีการศึกษา 2565 งานบุคลากรจึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร ในโรงเรียนต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร
- 2.2 เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร
- 2.3 เพื่อเป็นการสร้างความรัก ความหวังเียวของทางโรงเรียนต่อบุคลากร

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม
- 3.2 เชิงคุณภาพ บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความ

รักความผูกพันต่อโรงเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

5. ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2565

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 มอบขวัญกำลังใจวันเกิดครูทุกเดือน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 1.2 ประชุมวางแผน 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. 64	นางพยอม ดิยา นายสายันต์ ดวงอัคคะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 สักรวจวันเกิดครูโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม 2.2 วันประชุมประจำเดือนจัดเตรียมและมอบที่ระลึกให้ ครูที่เกิดในเดือนนั้น	ต.ค.64- ก.ย.65	นางพยอม ดิยา นายสายันต์ ดวงอัคคะ
3	ติดตามประเมินผล 3.1 ใช้แบบประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.65	นางพยอม ดิยา นายสายันต์ ดวงอัคคะ

กิจกรรมที่ 2 มอบสวัสดิการครูย้าย/ลาออก

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 1.2 ประชุมวางแผน 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. 64	นางพยอม ดียา นายสายันต์ ดวงอัคคะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 เมื่อมีครูย้ายหรือลาออก มีการเตรียมของที่ระลึก เพื่อมอบให้ครูที่ย้ายหรือลาออก 2.2 มอบของที่ระลึกให้ครูที่ย้ายหรือลาออก	ต.ค.64- ก.ย.65	นางพยอม ดียา นายสายันต์ ดวงอัคคะ
3	ติดตามประเมินผล 3.1 ใช้แบบประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.65	นางพยอม ดียา นายสายันต์ ดวงอัคคะ

หมายเหตุ ใช้งบประมาณจากเงินสวัสดิการโรงเรียน

กิจกรรมที่ 3 สวัสดิการอาหารว่างในวันประชุมประจำเดือน/แขกนอกหน่วยงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 1.2 ประชุมวางแผน 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. 64	นางพยอม ดียา นางสาวสุภาวดี ดวงจันทร์เทียม
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมอาหารว่าง สำหรับวันประชุมประจำเดือน 2.2 จัดเตรียมอาหารว่าง สำหรับรับรองแขกนอก หน่วยงาน	ต.ค.64 - ก.ย.65	นางพยอม ดียา
3	ติดตามประเมินผล 3.1 ใช้แบบประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.65	นางพยอม ดียา

หมายเหตุ ใช้งบประมาณจากเงินสวัสดิการ

กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 1.2 ประชุมวางแผน 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. 65	นางพยอม ดียา
2	ขั้นดำเนินการ ศึกษาดูงาน	ต.ค.64 - ก.ย.65	นางพยอม ดียา
3	ติดตามประเมินผล 3.1 ใช้แบบประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.65	นางพยอม ดียา

หมายเหตุ ใช้งบประมาณรายหัว 108,000 บาท

7. สรุปการใช้งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว 108,000 บาท

8. การติดตาม / ประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน(ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)
สำรวจความพึงพอใจของคณะ ครูโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม	แบบสำรวจความพึงพอใจ	คณะครูโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคมมีความพึงพอใจ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 บุคลากรในสถานศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน
- 9.2 เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร

โครงการที่ 23

โครงการ	ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศโดยเจ้าของภาษา
ประเภท	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ชมรมส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสู่สากลโรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม
ระยะเวลาดำเนินการ	นางอรุณี วิชาติตย์
งบประมาณ	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	40,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศโดยครูเจ้าของภาษาเป็นโครงการที่โรงเรียนจัดทำต่อเนื่องจากปีการศึกษา 2556 โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อพัฒนานักเรียนโรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม ให้มีทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้ใกล้เคียงกับเจ้าของภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ ในการดำเนินการตามโครงการนั้น โรงเรียนได้ว่าจ้างครูวิทยากรพิเศษเจ้าของภาษา มาให้ความรู้เสริม ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ สำหรับนักเรียนช่วงชั้นที่ 3 และช่วงชั้นที่ 4 ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม และงบประมาณสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2564 จากรายงานสรุปผลของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม มีผลการดำเนินงานโดยภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง โดยพบว่า ร้อยละของนักเรียนที่สามารถใช้ภาษาพูดโต้ตอบกับครูเจ้าของภาษาในห้องเรียนในระดับดีขึ้น คิดเป็นร้อยละ 67 ร้อยละของนักเรียนที่มีความมั่นใจในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร คิดเป็นร้อยละ 55 ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจในการเรียนกับครูเจ้าของภาษา คิดเป็นร้อยละ 78 อย่างไรก็ตามนักเรียนยังไม่กล้าแสดงออก หรือแสดงความคิดเห็น อาจเป็นเพราะพื้นฐานความรู้ และขาดการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

จากผลการดำเนินการและสภาพปัญหาตามที่กล่าวมาข้างต้น จำเป็นต้องมีการพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น โรงเรียนจึงได้จัดทำ “โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศ โดยครู” ต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถของนักเรียนให้มีอัจฉริยภาพทางด้านภาษาอังกฤษ ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเกาหลี ภาษาจีนและภาษาในกลุ่มอาเซียน เพื่อสื่อสารในระดับสากล
- 2.2. เพื่อสร้างพื้นฐานการเรียนรู้ของนักเรียนเพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
- 2.3. เพื่อส่งเสริมนักเรียนอัจฉริยภาพได้เรียนรู้ในโรงเรียนดีใกล้บ้านตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.4. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนครูจัดกระบวนการเรียนรู้รูปแบบใหม่ สู่การเป็นครูรุ่นใหม่
- 2.5. เพื่อสร้างนักเรียนสู่ความเป็นมาตรฐานสากล โรงเรียนดีประจำอำเภอ
- 2.6. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้เต็มศักยภาพโดยเปิดโอกาสให้
 - ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการจัดการเรียนการสอนเป็น
 - ภาษาอังกฤษ และส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาที่ 2 สู่สากล
- 2.7. เพื่อจัดหาครูที่เป็นเจ้าของภาษา เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 เปิดห้องเรียนสอนภาษาอังกฤษโดยเจ้าของภาษา คือ

- ระดับชั้น **ม.1 และ ม.2, ม.3 ต่อเนื่อง** 800/คน/ภาคเรียน จัดการเรียนการสอนในรายวิชา ภาษาอังกฤษ โดยครูเจ้าของภาษา (ชาวต่างประเทศ) ในปีการศึกษา 2565 เปิดระดับชั้น ม.1/2,ม.1/3, ม.2/2,ม.3/1,ม.3/2 รวมจำนวน 5 ห้อง)

- ระดับชั้น **ม.4, และ ม.5, ม.6 ต่อเนื่อง** 800/คน/ภาคเรียน สำหรับนักเรียน แผนการเรียนวิทย์-คณิต ในปีการศึกษา 2565 เปิดระดับชั้น ม.4/3,ม.4/4,ม.4/5,ม.5/2,ม.5/3,ม.5/4,ม.6.1/1,ม.6/2,ม.6/6 รวม 9 ห้องเรียน

3.1.2 เปิดรายวิชาเพิ่มเติมภาษาอังกฤษ ภาษาญี่ปุ่น ภาษาจีน ภาษาเกาหลีและภาษาในกลุ่มอาเซียน ให้นักเรียนทุกคนได้เลือกเรียนตามความสนใจในทุกๆระดับชั้น

3.1.3 จัดหาครูหรือวิทยากรเจ้าของภาษาอังกฤษ หรือ ในกลุ่มประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ จำนวน 2 คน

3.1.4 จัดสอนพิเศษคณะครูโรงเรียนโชฬารพิทยาคมด้านภาษาอังกฤษ ภาษาที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น,เกาหลี,จีน และภาษาในอาเซียน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนและครูได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษระดับสากล และภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ได้ตามศักยภาพและมีประสิทธิภาพ มีความเชื่อมั่นในตนเอง สามารถพัฒนาตนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และมีจิตสำนึกต่อการพัฒนาตนเอง ชุมชนและสังคมโลก

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

1. ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง ปี 2560) ของกระทรวงศึกษาธิการ
2. จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ โดยใช้ครูเจ้าของภาษา
3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ได้แก่ ค่ายพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษ ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเกาหลี ภาษาจีน ภาษาอาเซียน และจัดทัศนศึกษาดูงาน

อัตราค่าธรรมเนียมการเรียน

อัตราค่าเก็บ / คน / ภาคเรียน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 24 มีนาคม พ.ศ.2553 โครงการส่งเสริมวิชาการ ไม่เกิน 1,000 บาท/ภาคเรียน ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมภาคเรียนละ 800 บาท

สื่อการเรียนการสอน

1. จัดทำหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ระดับที่เปิดสอนฉบับภาษาไทย
2. หาหนังสือเรียนที่เป็นภาษาไทย/ภาษาต่างประเทศที่เปิดสอนครบถ้วนตามที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนด จำนวน อย่างน้อย 20 เล่มไว้ในห้องสมุดโรงเรียน และห้องสมุดกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์
3. จัดหาเอกสารประกอบการเรียน หนังสือแบบฝึกหัด หนังสืออ่านเพิ่มเติมที่เป็นภาษาอังกฤษ ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเกาหลี ภาษาจีน ครบทุกวิชาที่เปิดสอน

4. จัดให้มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับเนื้อหาสาระที่เรียน จัดบริการให้ผู้เรียนสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่

5. จัดให้มีห้องเรียนพิเศษเฉพาะโครงการพร้อมสื่อการเรียนรู้ในห้องเรียนครบตามองค์ประกอบ

4. วิธีดำเนินการโครงการ

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรม เพื่อวางแผน 2. เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ 3. เสนอ ขออนุมัติโครงการ 4. จัดหาครูต่างชาติ เตรียมห้องเรียน สื่อวัสดุอุปกรณ์	ตุลาคม 2564 ตุลาคม 2564 ตุลาคม 64 – กันยายน 65 ต้นภาคเรียนที่ 1,2	นางอรุณี วิชาติยศ
<u>ขั้นดำเนินการ</u> 1. ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียน 2. ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามโครงสร้างหลักสูตร 3. ประชุม สัมมนาและหรือ ศึกษาดูงาน / จัดค่ายภาษาอังกฤษ / ญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน 4. กำกับนิเทศ ติดตาม 5. สรุป/รายงานผล	ตุลาคม 64 – กันยายน 65 ตลอดปีการศึกษา 2565 1 ครั้ง / ปีการศึกษา เดือนละ 1 ครั้ง สิ้นสุดและภาคเรียน	งานวิชาการ กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
<u>ขั้นสรุปผล</u> 1. วัดประเมินผลการเรียนรู้นักเรียน 2. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหาร และประชาสัมพันธ์ผู้เกี่ยวข้อง	สิ้นภาคเรียนทั้ง 2 ภาคเรียน มีนาคม 2565 กันยายน 2565	งานวิชาการ กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ

5.งบประมาณ ที่มาของงบประมาณ

งบสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน (ประมาณการจำนวน 563 /800 บาท)	450,400	บาท
งบเงินอุดหนุนรายหัว	40,000	บาท
รวม	490,400	บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด	ประเภทงบประมาณที่ใช้			รวมงบประมาณที่ใช้
	เงินอุดหนุน	งบนโยบายเรียนฟรี 15 ปี	นอกงบประมาณ (สนับสนุนจากผู้ปกครอง)	
1. จัดประชุมคณะกรรมการ - ค่าอาหารว่าง - ค่าเอกสาร		-	5000	5000

กิจกรรมและรายละเอียด	ประเภทงบประมาณที่ใช้			รวมงบประมาณที่ใช้
	เงินอุดหนุน	งบนโยบายเรียน ฟรี15 ปี	นอกงบประมาณ (สนับสนุน จากผู้ปกครอง)	
2. กำกับ ติดตาม นิเทศ		-	10000	10000
3. ศึกษาดูงาน/ค่ายกิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษา	-		25,000	25,000
4. จัดเตรียมห้องเรียน สื่อ อุปกรณ์ การเรียนรู้, เสื่อชมรม	-	-	25,000	25,000
5. ค่าใช้จ่ายครู/วิทยากร ต่างประเทศ	-	-	424,800	424,800
6. ค่าดำเนินงาน สรุปรายผล		-	600	600
รวมงบประมาณ			490,400	490,400

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของครูที่มีการพัฒนาศักยภาพการใช้ ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	นิเทศติดตามผล	แบบนิเทศ แบบติดตามผล
2. ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา ภาษาอังกฤษสูงขึ้น	ทดสอบ	แบบทดสอบ
3. ร้อยละผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 2 ญี่ปุ่น,เกาหลี,ภาษาจีนของนักเรียนที่เข้าโครงการสูง กว่านักเรียนที่ไม่ได้เข้าโครงการ	ทดสอบ	แบบทดสอบ
4. ร้อยละของนักเรียนต่อความพึงพอใจต่อการเรียน การสอนภาษาต่างประเทศโดยครูเจ้าของภาษา	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน มีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 2 (ญี่ปุ่น,เกาหลี,จีน) เพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

โครงการที่ 24

ชื่อโครงการ	ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร EFC (English and Communication)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ชมรมภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้สู่สากล โรงเรียนโชฬารพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบ	นางอรุณี วิชชาติย์ ผช.ผอ.กลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	40,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

โครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษและการสื่อสาร (Gifted English and Communication program) จัดการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551(ปรับปรุง 2560) และหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนโชฬารพิทยาคม โดยจัดการเรียนการสอนในวิชาภาษาอังกฤษอย่างเข้มข้น เป็นโครงการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศโดยครูเจ้าของภาษาจะจัดการเรียนการสอนเริ่มในปีการศึกษา 2564 ครูผู้สอนเป็นชาวต่างชาติ (Native Speaker) และมีครูภาษาอังกฤษที่เป็นคนไทยทำหน้าที่เป็นครูผู้ช่วย (Teacher Assistant)

โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถและสนใจพิเศษด้านภาษาอังกฤษอย่างเข้มข้นและภาษาที่สองอื่นๆ ในโรงเรียนโชฬารพิทยาคม ให้มีทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้ใกล้เคียงกับเจ้าของภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ ในการดำเนินการตามโครงการนั้น โรงเรียนได้ว่าจ้างครูวิทยากรพิเศษเจ้าของภาษา มาให้ความรู้เสริม ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ สำหรับนักเรียนในโครงการนี้ เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นจำนวน 1 ห้อง ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจำนวน 1 ห้อง ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโชฬารพิทยาคม และงบประมาณสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

จากรายงานผลการดำเนินงานชมรมภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ที่มีการจัดการเรียนการสอนโดยครูชาวต่างชาติ ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงานโดยภาพรวม อยู่ในระดับดี โดยพบว่า ร้อยละของนักเรียนที่สามารถใช้ภาษาพูดโต้ตอบกับครูเจ้าของภาษาในห้องเรียนในระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80 ร้อยละของนักเรียนที่มีความมั่นใจในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร คิดเป็นร้อยละ 70 ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจในการเรียนกับครูเจ้าของภาษา คิดเป็นร้อยละ 70 อย่างไรก็ตาม นักเรียนยังไม่กล้าแสดงออก หรือแสดงความคิดเห็น อาจเป็นเพราะพื้นฐานความรู้ และขาดการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน จากผลการดำเนินการและสภาพปัญหาตามที่กล่าวมาข้างต้น จำเป็นต้องมีการพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง ในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านภาษาอังกฤษ ดังนั้น โรงเรียนจึงได้จัดทำ “ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร EFC (English and Communication) ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถของนักเรียนให้มีอัจฉริยภาพทางด้านภาษาอังกฤษ ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเกาหลี ภาษาจีนและภาษาในกลุ่มอาเซียน เพื่อสื่อสารในระดับสากล
- 2.2. เพื่อสร้างพื้นฐานการเรียนรู้ของนักเรียนเพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
- 2.3. เพื่อส่งเสริมนักเรียนอัจฉริยภาพได้เรียนรู้ในโรงเรียนดีใกล้บ้านตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.4. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนครูจัดกระบวนการเรียนรู้รูปแบบใหม่ สู่การเป็นครูรุ่นใหม่
- 2.5. เพื่อสร้างนักเรียนสู่ความเป็นมาตรฐานสากล โรงเรียนดีประจำอำเภอ
- 2.6. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้เต็มศักยภาพโดยเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ และส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาที่ 2 สู่สากล
- 2.7. เพื่อจัดหาครูที่เป็นเจ้าของภาษา เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศอย่างเข้มข้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 เปิดห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication) ปีการศึกษา 2565 จัดการเรียนการสอนในรายวิชา ภาษาอังกฤษ โดยครูเจ้าของภาษา จำนวน 5 ห้อง
 - ระดับชั้น ม.1 จำนวน 1 ห้อง ม.1/1 จำนวน 40 คน
 - ระดับชั้น ม.2 จำนวน 1 ห้อง ม.2/1 จำนวน 40 คน
 - ระดับชั้น ม.4 จำนวน 2 ห้อง ม.4/1,ม.4/2 จำนวน 80 คน
 - ระดับชั้น ม.5 จำนวน 1 ห้อง ม.5/1 จำนวน 40 คน
- 3.1.2. เปิดรายวิชาเพิ่มเติมภาษาอังกฤษ ภาษาญี่ปุ่น ภาษาจีน ภาษาเกาหลีและภาษาในกลุ่มอาเซียนให้นักเรียนทุกคนได้เลือกเรียนตามความสนใจในทุกระดับชั้น
- 2.13. จัดหาครูหรือวิทยากรเจ้าของภาษาอังกฤษ หรือ ในกลุ่มประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ จำนวน 2 คน
- 3.1.4. จัดสอนพิเศษคณะครูโรงเรียนโศภพิสัยพิทยาคมด้านภาษาอังกฤษ ภาษาที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น, เกาหลี, จีน และภาษาในอาเซียน

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนและครูได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างเข้มข้น ระดับสากล และภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ได้ตามศักยภาพและมีประสิทธิภาพ มีความเชื่อมั่นในตนเอง สามารถพัฒนาตนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และมีจิตสำนึกต่อการพัฒนาตนเอง ชุมชนและสังคมโลก

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

1. ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง ปี 2560 ของหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียน) ของกระทรวงศึกษาธิการ
2. จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ โดยใช้ครูเจ้าของภาษา
3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ได้แก่ ค่าพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษ ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเกาหลี ภาษาจีน ภาษาอาเซียน และจัดทัศนศึกษาดูงาน

อัตราค่าธรรมเนียมการเรียน

อัตรากาเก็บ / คน / ภาคเรียน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ.2564 เรื่อง การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โครงการส่งเสริมวิชาการเพิ่มทักษะตามความถนัดของนักเรียน ไม่เกิน 1,250 บาท/ภาคเรียน ดังนี้

- โครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English and Communication) ภาคเรียนละ 1250 บาท/คน

สื่อการเรียนการสอน

1. จัดทำหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ระดับที่เปิดสอนทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. จัดหาหนังสือเรียนที่เป็นภาษาไทย/ภาษาต่างประเทศที่เปิดสอนครบถ้วนตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด จำนวน อย่างน้อย 20 เล่มไว้ในห้องสมุดโรงเรียน และห้องสมุดกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์
3. จัดหาเอกสารประกอบการเรียน หนังสือแบบฝึกหัด หนังสืออ่านเพิ่มเติมที่เป็นภาษาอังกฤษ ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเกาหลี ภาษาจีน ครบทุกวิชาที่เปิดสอน
4. จัดให้มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับเนื้อหาสาระที่เรียน จัดบริการให้ผู้เรียนสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่
5. จัดห้องเรียนที่มีอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัยครบครัน

4. วิธีดำเนินการโครงการ

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรม เพื่อวางแผน 2. เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ 3. เสนอ ขออนุมัติโครงการ 4. จัดหาครูต่างชาติ เตรียมห้องเรียน สื่อ วัสดุ อุปกรณ์	ตุลาคม 2564 ตุลาคม 2564 ตุลาคม 64 – กันยายน 65 ต้นภาคเรียนที่ 1,2	นางอรุณี วิชาติตย์ กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
<u>ขั้นดำเนินการ</u> 1. ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียน 2. ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามโครงสร้างหลักสูตร 3. ประชุม สัมมนาและหรือ ศึกษาดูงาน / จัดค่าย ภาษาอังกฤษ / ญี่ปุ่น/เกาหลี/จีน 4. กำกับนิเทศ ติดตาม 5. สรุป/รายงานผล	ตุลาคม 64 – พฤษภาคม 65 ตลอดปีการศึกษา 2565 1 ครั้ง / ปีการศึกษา เดือนละ 1 ครั้ง สิ้นสุดภาคเรียน	ชมรมภาษาอังกฤษ เพื่อการเรียนรู้สู่ สากล นางอรุณี วิชาติตย์
<u>ขั้นสรุปผล</u> 1. วัดประเมินผลการเรียนรู้ที่นักเรียน 2. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหาร และประชาสัมพันธ์ผู้เกี่ยวข้อง	สิ้นภาคเรียนทั้ง 2 ภาคเรียน กันยายน 2564	ชมรมภาษาอังกฤษ เพื่อการเรียนรู้สู่ สากล

5. งบประมาณ ที่มาของงบประมาณ

งบสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน (จำนวน 200 /1,250 บาท)	250,000 บาท
งบเงินอุดหนุนรายหัว	40,000 บาท
รวม	290,000 บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด	ประเภทงบประมาณที่ใช้			รวมงบประมาณที่ใช้
	เงินอุดหนุน	งบนโยบาย เรียนฟรี 15 ปี	นอกงบประมาณ (สนับสนุน จากผู้ปกครอง)	
1. จัดประชุมคณะกรรมการ - ค่าอาหารว่าง/ ค่าเอกสาร		-	5000	5000
2. กำกับ ติดตาม นิเทศ		-	10000	10000
3. ศึกษาดูงาน/ค่ายกิจกรรมส่งเสริม การเรียนรู้ภาษาสอบCEFR	5000		19400	24,400
4. จัดเตรียมห้องเรียน สื่อ อุปกรณ์ การเรียนรู้ ,สอบCEFR	15,000	-	15000	30000
5. ค่าใช้จ่ายครู/วิทยากร ต่างประเทศ (ต่อ ภาคเรียน)	20,000	-	200,000	220,000
6. ค่าดำเนินงาน สรุปรายผล		-	600	600
รวมงบประมาณ	40,000		250,000	290,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของครูที่มีการพัฒนาศักยภาพการใช้ ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	นิเทศติดตามผล	แบบนิเทศ แบบติดตามผล
2. ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา ภาษาอังกฤษสูงขึ้น	ทดสอบ	แบบทดสอบ
3. ร้อยละผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 2 ญี่ปุ่น,เกาหลี,ภาษาจีนของนักเรียนที่เข้าโครงการสูงกว่า นักเรียนที่ไม่ได้เข้าโครงการ	ทดสอบ	แบบทดสอบ
4. ร้อยละของนักเรียนต่อความพึงพอใจต่อการเรียนการ สอนภาษาต่างประเทศโดยครูเจ้าของภาษา	สอบถาม	แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ นักเรียน มีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 2 (ญี่ปุ่น,เกาหลี,จีน) เพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

โครงการที่ 25

ชื่อโครงการ	สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR ของบุคลากรครู และนักเรียนโรงเรียนโชฬารพิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2565
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนโชฬารพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบ	นายวรพล เหมืองทอง และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ธันวาคม 2565 - มกราคม 2566
งบประมาณ	16,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้บุคลากรครู นักเรียนมีความพร้อมทางวิชาการ วิชาชีพ และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้เป็นอย่างดี และโรงเรียนโชฬารพิทยาคม มีนโยบายพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของบุคลากรครู นักเรียน โดยกำหนดให้มีจัดการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษของบุคลากรครู นักเรียน ได้แก่ บุคลากรครูทั้งโรงเรียน นักเรียนในโครงการที่เรียนภาษาต่างประเทศกับเจ้าของภาษา รวมถึงนักเรียนที่เรียนห้องเรียนพิเศษเรียนภาษาเพื่อการสื่อสารกับเจ้าของภาษา(English for communication) และนักเรียนที่สนใจทั่วไป โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป ซึ่งการสอบวัดความรู้จะเป็นไปตามมาตรฐาน CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงได้จัดโครงการจัดการดำเนินการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR ของบุคลากรครู และนักเรียนโรงเรียนโชฬารพิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2565 ตามมาตรฐาน Common European Framework ระหว่าง เดือน ธันวาคม 2565 – มกราคม 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวัดความรู้ภาษาอังกฤษของบุคลากรครู และนักเรียนโรงเรียนโชฬารพิทยาคม อีกทั้งประเมินผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน Common European Framework เพื่อพัฒนาภาษาอังกฤษ ของบุคลากรครูและนักเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อวัดความรู้ภาษาอังกฤษของบุคลากรครู และพัฒนาส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนโชฬารพิทยาคมสู่มืออาชีพ มีคะแนนผลการทดสอบได้มาตรฐานของ CEFR

2.2 เพื่อวัดความรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียนในโครงการเรียนภาษาต่างประเทศกับเจ้าของภาษา นักเรียนห้องเรียนพิเศษภาษาเพื่อการสื่อสาร (English for Communication)และนักเรียนที่สนใจ โรงเรียนโชฬารพิทยาคม มีคะแนนผลการทดสอบได้มาตรฐานของ CEFR

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- บุคลากรครู โรงเรียนโชฬารพิทยาคม จำนวน 103 คน

- นักเรียนในโครงการเรียนภาษาต่างประเทศกับเจ้าของภาษา(ที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการ)

520 คน

- นักเรียนห้องเรียนพิเศษภาษาเพื่อการสื่อสาร EFC จำนวน 5 ห้อง 200 คน
- นักเรียนที่สนใจระดับชั้นอื่นๆ (ออกค่าใช้จ่ายเอง)

3.2 ด้านคุณภาพ

บุคลากรครู และนักเรียนโรงเรียนโชฬารพิทยาคมได้ผลการสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ ตามมาตรฐาน CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) เพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากรครู นักเรียน เทียบเคียงมาตรฐานสากล

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนโชฬารพิทยาคม อำเภอโชฬาร จังหวัดบึงกาฬ
5. ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม 2565 – มกราคม 2566
6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
7. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนโชฬารพิทยาคม
8. วิธีดำเนินโครงการ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ธันวาคม 2565 ธันวาคม 2565 ธันวาคม 2565	ครูในกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดกิจกรรมตามโครงการ จัดการดำเนินการสอบ วัดความรู้ภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR ของบุคลากรครู และนักเรียนโรงเรียนโชฬารพิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2565	มกราคม 2566	ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 รายงานผลการจัดการดำเนินการสอบ	มกราคม 2566	ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ

9. รายละเอียดประมาณการฯโครงการ จัดการดำเนินการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR ของบุคลากรครู และนักเรียนโรงเรียนโชฬารพิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2565

ที่	รายการ	งบประมาณที่ใช้			
		ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สมัคร สอบ	ค่า วัสดุ	รวม
1	- ค่าสมัครของนักเรียน โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศโดยเจ้าของภาษา ประมาณ 500 คน	-	70,000	-	70,000
	- ค่าสมัครของนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษภาษาเพื่อ การสื่อสาร (English for communication)	-	28,000	-	28,000
	- ค่าสมัครสอบของบุคลากรครู โรงเรียนโชฬาร พิทยาคม		14,420		14420

ที่	รายการ	งบประมาณที่ใช้			
		ค่า ตอบแทน	ค่าใช้ สมัครสอบ	ค่า วัสดุ	รวม
2.	เกียรติบัตร (A4 150 แกรม) นักเรียน ครู คณะกรรมการตาม คำสั่งฯ	-	-	640	640
3.	เอกสาร/วัสดุ / กระดาษ/ปากกา/แลคเซ็น/หมึกปริ้นเตอร์ 4 สี	-	-	640	640
4.	สรุปรงานเป็นรูปเล่ม	-	-	300	300
รวม			114,000		

งบประมาณ ถัวเฉลี่ยในโครงการทั้งหมด

10. งบประมาณดำเนินการจากโครงการ ที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

10.1. โครงการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR ของบุคลากรครู และนักเรียน
โรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2565 จำนวน 16,000 บาท

10.2. โครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร(EFC) จำนวน 28,000

10.3. ค่าสมัครของนักเรียน โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศโดยเจ้าของภาษา ประมาณ
500 คน จำนวน 70000 บาท

รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 114,000 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1. บุคลากรครู และนักเรียนโรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม ได้ทราบระดับความรู้ภาษาอังกฤษ ตาม
กรอบมาตรฐาน CEFR

11.2. เพื่อนำผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษมาพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก ยกกระดับ
การเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล

11.3. เพื่อยกระดับการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ พัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนสู่มี
อาชีพ เทียบเคียงมาตรฐานสากล และวางแผนพัฒนาความรู้ภาษาอังกฤษต่อไป

โครงการที่ 26

โครงการ	ประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐ. ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร สถานศึกษา
	มาตรฐาน สพฐ. ที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล
	กลยุทธ์โรงเรียน ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานแผนและนโยบาย โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบ	นายนิรุต อุดมศักดิ์ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ นางอรุณี วิชาทิตย์ ครูค.ศ ผช.ผอ. กลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2564 และกันยายน 2565
งบประมาณ	45,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติ ให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนจำเป็นต้องมีคุณภาพและประสิทธิภาพเพื่อให้ส่งผลต่อการพัฒนา นักเรียนอย่างแท้จริง ภายใต้ทรัพยากรทางการศึกษาที่มีอยู่อย่างจำกัด การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่ส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

การทบทวน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการทุกปี โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับในโรงเรียน ตลอดจนผู้ปกครองและชุมชนผ่านทางคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ในการการแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ นำเสนอ ปรับปรุงและจัดทำโครงการเพื่อให้แผน มีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้โรงเรียนจัดการศึกษาอย่างมีทิศทางและสำเร็จตามเป้าประสงค์ และมีการรายงานผลให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ ด้วยเหตุนี้ งานแผนงานโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนา ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม
- 2.2 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565
- 2.3 เพื่อจัดโครงสร้างองค์กรให้เป็นระบบครบวงจรมีเป้าหมายและผู้รับผิดชอบชัดเจน
- 2.4 จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ (ผลผลิต)

- 3.1.1 มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปี 2564-2566
- 3.1.2 มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวนเอกสาร 50 เล่ม
- 3.1.3 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียน ปีละ 2 ครั้ง และตามวาระ

3.2 ด้านคุณภาพ (ผลลัพธ์)

โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 – 2565 ในภาพรวมมีระดับคุณภาพ ดีมาก

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ (2 ช่วง)

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฯ 2. จัดทำเอกสารการประชุมปฏิบัติการ	ต.ค. 64	นางอรุณี วิชาติตย์ และคณะ
<u>ขั้นดำเนินการ</u> 3. การบรรยายความรู้การจัดทำแผน 4. โรงเรียนมาตรฐานสากลและการประกันคุณภาพ รอบ 4 5. ปรับปรุงแผน/ตัวบ่งชี้/การประกันคุณภาพ รอบ 4 6. จัดทำร่างโครงการ/งบประมาณ 7. เขียนโครงการ/งาน ปีงบประมาณ 64 ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ /มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้/ 8. นำเสนอ/วิเคราะห์/วิจารณ์ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง/พัฒนา 9. ส่งโครงการ 10. จัดทำป้ายบอร์ดติดตามการใช้จ่ายตามแผน และรูปเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 64 จำนวน 50 เล่ม 11. สรุป/ประเมินผล/รายงานการดำเนินโครงการ	ต.ค. 64 ต.ค. 64	รองนิรุต ผช.อรุณี

กิจกรรมที่ 2 ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนกลยุทธ์ระยะสั้น 3-4 ปี

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> 2.1 สรุปผลการใช้งบประมาณปีงบประมาณ 2565 2.2 รวบรวมและสรุปงาน/โครงการ ปีงบประมาณ 2565 2.3 จัดทำเอกสารการประชุมปฏิบัติการ	ต.ค. 64	รองนิรุต นางอรุณี วิชาติตย์
<u>ขั้นดำเนินการ</u> 2.4 วิเคราะห์ SWOT 2.5 กำหนดวิสัยทัศน์ ภาระงาน เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการของฝ่าย/กลุ่มฯ/งาน 2.6 พิจารณาโครงการ/จัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมและสอดคล้องกับเป้าหมายและตัวบ่งชี้ 2.7 จัดทำรูปเล่มแผนกลยุทธ์ ปี 2564-2566 2.8 สรุป/ประเมินผล/รายงานการดำเนินโครงการ /	ต.ค. 64 ก.ย 66	แผนงานกลุ่มงาน / กลุ่มสาระฯ รอง ผอ นางอรุณี วิชาติตย์

5. งบประมาณที่ใช้ (ถัวเฉลี่ย)

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	
	ช่วงเดือนตุลาคม 2564				
1	ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2565	20,000			20,000
2	จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบ 2565 จำนวน 30 เล่ม	3,000			3,000
	ช่วงเดือนกันยายน 2565				
3	ประชุมจัดทำแผนกลยุทธ์ ปี 2564-2566	19,000			19,000
4	จัดทำรูปเล่มแผนกลยุทธ์ จำนวน 30 เล่ม	3,000			3,000
	รวม	45,000			45,000

งบประมาณทั้งโครงการ

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 45,000 บาท

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมาย ความสำเร็จ	เครื่องมือ ที่ใช้	กำหนด เวลาประเมิน
ผลผลิต			
1. มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565	ปีงบละ 30 เล่ม	แบบสำรวจ	ต.ค. 2565
2. มีแผนกลยุทธ์ระยะสั้น ปี 2564-2566	ปีงบละ 30 เล่ม		
ผลลัพธ์			
1. ร้อยละของการมีส่วนร่วม	ร้อยละ 80	บันทึกเวลา	ต.ค. 2565
2. มีเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงานตาม แผน (งาน/โครงการ)			

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้ความร่วมมือของทุกฝ่าย ส่งผลให้
การจัดการศึกษาตามมาตรฐานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนมีระดับคุณภาพดีเยี่ยม

โครงการที่ 27

โครงการ	ส่งเสริมการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐ. ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐาน สพฐ. ที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล กลยุทธ์โรงเรียน ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนโชติพิสัยพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบ	นางอรุณี วิชชาติย์/นางสาวคณิตฐา ศิระลาย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	10,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 47 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับประกอบด้วยระบบประกันคุณภาพภายในและระบบประกันคุณภาพภายนอก และมาตรา 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่า การประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก รอบสาม

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหารครูผู้สอนและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ได้ตระหนักเห็นความสำคัญและร่วมกันรับผิดชอบการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชน ชุมชน และท้องถิ่น
- 2.3 เพื่อให้หน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสามารถรับทราบผลการดำเนินงานจัดการศึกษาและเข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดการศึกษามากยิ่งขึ้น
- 2.4 เพื่อจัดระบบควบคุมคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด
- 2.5 เพื่อจัดระบบการนิเทศภายในให้มีประสิทธิภาพ
- 2.6 เพื่อรองรับการประเมินภายนอก

3. เป้าหมายของโครงการ

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 เพื่อให้ครูตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินตนเองและการประเมินผลภายในและภายนอกของ สถานศึกษาตามมาตรฐานการประเมินที่โรงเรียนกำหนด
- 3.1.2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูผู้สอนและผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน
- 3.1.3 ชุมชนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนเข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดการศึกษา และรับทราบผลการจัดการศึกษา

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน

3.2.2 โรงเรียน ผู้บริหาร ครูผู้สอน และผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน

โรงเรียน และมาตรฐานของ สมศ.

4.กิจกรรม / ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงวางแผนร่วมกัน	ต.ค. 2564	นางอรุณี วิชชาติย์
2. จัดระบบโครงสร้างการบริหาร	ต.ค.. 2564	นางสาวคณิตฐา ศิระลาย
3. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินภายใน	ต.ค.. 2564	และคณะกรรมการ ตามคำสั่ง
4. จัดกิจกรรมตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา		
5. ประชุมปฏิบัติการจัดทำรายงานตนเอง (SAR55)	มีนาคม 2565	
6. เผยแพร่รายงาน SAR ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ	มิถุนายน 2565	

5. งบประมาณ ถัวเฉลี่ย

ใช้วัสดุรายหัวเป็นค่ากระดาษ วัสดุ	1,000 บาท
เป็นค่าอาหาร และอาหารว่าง	9,000 บาท
รวมทั้งสิ้น	10,000 บาท

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของตัวบ่งชี้ในระดับดีขึ้น	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ
- 7.2 ครูผ่านการประเมินมาตรฐาน
- 7.3 โรงเรียนผ่านการประเมินมาตรฐาน

โครงการที่ 28

ชื่อโครงการ	พัฒนาโสตทัศนอุปกรณ์เพื่อการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐ. ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานโสตทัศนศึกษา กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้ที่รับผิดชอบ	นายยรรยง ลอยหา
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	มิถุนายน 2565 – กันยายน 65
งบประมาณ	90,000 บาท

1. หลักการ/แนวคิด

ด้วยการศึกษาในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงในด้านสื่อและเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ซึ่งมีบทบาทมากในด้านสังคมและการศึกษาก็เป็นส่วนหนึ่งของสังคม ดังนั้น การเรียนการสอนจะเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ.2551 และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้สื่อการเรียนการสอนนับว่าสำคัญยิ่ง ห้องศูนย์สื่อเป็นส่วนหนึ่งที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1. วัตถุประสงค์ทั่วไป

เพื่อพัฒนาสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.2. วัตถุประสงค์เฉพาะ

เพื่อให้มีอุปกรณ์ทางโสตทัศนศึกษาให้เพียงพอกับการจัดกิจกรรมของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านคุณภาพ ทำให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 ด้านปริมาณ มีอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาใช้ในกิจกรรมโรงเรียนได้ 100 %

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 ขั้นเตรียมการ

สำรวจแหล่งสินค้าและราคาสินค้าในพื้นที่ในจังหวัด หรือทางอินเทอร์เน็ตเพื่อเปรียบเทียบข้อมูลราคาสินค้า แล้วจัดทำโครงการ

5.2 ขั้นตอนดำเนินการ

นำเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ แล้วจัดซื้อ และติดตั้งอุปกรณ์

5.3 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

5.4 ประเมินผลการปฏิบัติงาน

ทดสอบประสิทธิภาพโดยนำไปใช้งานในกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			
	พ.ค 65	มิ.ย 65	ก.ค.65	ส.ค.65
1. สำรวจแหล่งสินค้าและราคาสินค้า	↔			
2. จัดทำโครงการ	↔			
3. นำเสนอโครงการ		↔		
4. ปรับปรุงระบบไฟและเครื่องเสียงโคมและโรงอาหาร		↔		
5. ปรับปรุงระบบเครื่องเสียงภายในอาคาร/หน้าเสาธง/ป้อมยาม			↔	
6. ปรับปรุงระบบและอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาห้องประชุมพระเจ้าแสนสามหมื่น			↔	
7. ทดสอบประสิทธิภาพโดยนำไปใช้งานในกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียน	←			→

6. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีงบประมาณ 2565

7. งบประมาณ 90,000บาท

8. รายละเอียดค่าใช้จ่ายประกอบโครงการ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยรรยง ลอยหา

10. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ งานโสตทัศนศึกษา

11. การวัดประเมินผล

1. สังเกตประสิทธิภาพจากการใช้งานในกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียน
2. แบบสอบถามความพึงพอใจเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
1	ไมโครโฟนชนิดสาย 2 ตัว	2	1,250	2,500
2	วอยซ์ลำโพง 12 นิ้ว 4 ตัว	4	700	2,800
3	สายไมค์สเตอริโอ 50 ม.	1	1,400	1,400
4	ชุดเนตเวิร์ค สำหรับลำโพง 2 way	2	1,250	2,500
5	ลำโพง PS 15 แบบ 2 ทาง	4	7,100	28,400
6	ไมโครโฟนสาย	2	3,500	2,500
7	ชุดไมค์ห้องประชุม ชุด 10 ตัว	1	28,500	28,500
8	โปรเจคเตอร์	1	21,500	21,500
9	ขาตั้งไมค์แบบสูง 5 ตัว	5	1,000	5,000
10	สาย HDMI 20 ม.	2	2,250	4,500
	รวม			90,000

มีโสตทัศนอุปกรณ์เพียงพอต่อการใช้งาน

โครงการที่ 29

โครงการ	ธนาคารโรงเรียน
ประเภทโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานแผนและงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฐกาญจน์ สีนสุไสย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	3,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพปัญหาเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้ผู้ปกครองและนักเรียน เกิดปัญหาด้านการเงิน การแก้ปัญหาที่ดีที่สุด คือ การออมเงิน โดยสร้างความตระหนักให้กับนักเรียนถึงค่าของเงิน และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3 ห่วง 2 เงื่อนไข ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาใช้ในชีวิตประจำวัน คือ ความพอประมาณในการใช้จ่ายของตนเอง ความมีเหตุผลในการเลือกซื้อสิ่งของที่จำเป็นเหมาะสมกับฐานะของตนเอง มีภูมิคุ้มกันสามารถเก็บออมเงินเพื่อนำไปใช้ในยามที่คับขัน เพื่อให้นักเรียนดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข ไม่เดือดร้อน โรงเรียนโช่พิสัยพิทยาคม ร่วมกับธนาคารออมสินสาขาย่อยโช่พิสัย ได้เห็นถึงประโยชน์และการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนโช่พิสัยพิทยาคม มีนิสัยรู้จักการออม จึงได้จัดทำโครงการธนาคารออมสินขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังคุณธรรมในด้านการประหยัด และการออมให้กับนักเรียน
- 2.2 เพื่อสร้างประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับระบบธนาคารให้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 80 ของครู และนักเรียนเข้าใจแนวทางการบริหารทรัพยากร
- 3.1.2 ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการธนาคารโรงเรียนและมีเงินออม

กับธนาคารโรงเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนและครูมีคุณลักษณะนิสัยด้านการประหยัดและออมเงิน

4. ระยะเวลาดำเนินการ

วันเริ่มต้นโครงการ	วันที่	1	เดือน	ตุลาคม	พ.ศ. 2564
วันสิ้นสุดโครงการ	วันที่	30	เดือน	กันยายน	พ.ศ. 2565

5. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ - วางแผนกิจกรรมที่ส่งเสริมการออมเงิน - วางแผนปรับปรุงสำนักงานธนาคารโรงเรียน	ตุลาคม 2564	-	นางสาวณัฐกาญจน์ สินธุ์ไสย และคณะกรรมการ ดำเนินงานธนาคาร โรงเรียน
2. ขั้นดำเนินการ - จัดกิจกรรมธนาคารโรงเรียน - ปรับปรุงสำนักงานธนาคารโรงเรียน	ตลอดปี การศึกษา 2565	2,500	
3. ขั้นติดตาม และประเมินผล - ประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2564 ถึง กันยายน 2565	500	

6. ค่าใช้จ่าย

ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท จำแนกตามรายการใช้จ่าย และแหล่งงบประมาณ ได้ดังนี้

รายการ	แหล่งงบประมาณ/จำนวนเงิน						หมายเหตุ
	เงิน อุดหนุน	เงินรายได้ สถานศึกษา	สมค	เงิน ระดม	อื่นๆ	รวม	
จัดกิจกรรมธนาคารโรงเรียน	1,000						
ปรับปรุงสำนักงานธนาคารโรงเรียน	-						
วัสดุสำนักงาน	2,000						

7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

นางสาวณัฐกาญจน์ สินธุ์ไสย และคณะกรรมการดำเนินงานธนาคารโรงเรียน

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ธนาคารออมสิน สาขาอ้อย ไซพิสัย

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานธนาคารโรงเรียนไซพิสัยพิทยาคม

10. การติดตามประเมินผล

10.1 แบบบันทึกสถิติสมาชิกโครงการธนาคารโรงเรียน

10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้บริการธนาคารโรงเรียน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนมีนิสัยการประหยัด และรู้จักการออมเงิน

11.2 นักเรียนมีประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับระบบธนาคาร

โครงการที่ 30

โครงการ	พัฒนางานห้องสมุด
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐ ที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐาน สพฐ ที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการศึกษา กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย กลยุทธ์โรงเรียน ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานห้องสมุด
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกชพร นาคทัศน์
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	70,000 บาท

1 .หลักการและเหตุผล

เนื่องจากในปัจจุบันได้มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อพัฒนาการคิดและการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ในห้องเรียนยังไม่เพียงพอต่อการนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ผู้เรียนจะต้องศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพิ่มเติมซึ่งห้องสมุดเป็นแหล่งความรู้ที่ผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมได้ทั้งด้านการอ่านและการสืบค้นข้อมูลจากสื่อ ICT ที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาตนเอง และในปัจจุบันสังคมไทยยังไม่เป็นสังคมแห่งการอ่านทำให้เด็กและเยาวชนไม่ตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านและการศึกษาค้นคว้าเท่าที่ควร เพราะฉะนั้นจึงจำเป็นต้องจัดแหล่งเรียนรู้ และจัดกิจกรรมที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองให้แก่ผู้เรียน เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมนิสัยรักการอ่านการค้นคว้า รู้จักคิดวิเคราะห์ ใช้วิจารณญาณ นำความรู้ที่ได้รับจากการอ่าน การค้นคว้ามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนั้นงานห้องสมุดโรงเรียนโชฬารพิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาห้องสมุดขึ้น เพื่อให้ห้องสมุดเป็นศูนย์กลางของแหล่งความรู้ที่ทันสมัยทุกด้าน

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (outputs)

- 2.1.1. เพื่อให้มีหนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์อย่างหลากหลายและเพียงพอ ต่อการอ่านและการค้นคว้า
- 2.1.2. เพื่อให้การปฏิบัติงานห้องสมุดคล่องตัวและรวดเร็ว
- 2.1.3. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมบำรุงให้วัสดุสารนิเทศต่าง ๆ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้
- 2.1.4. เพื่อจัดเก็บข้อมูลและสถิติระบบบริการห้องสมุดอย่างเป็นปัจจุบันและรวดเร็ว
- 2.1.5. เพื่อจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการอ่านและการศึกษาค้นคว้า
- 2.1.6. เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการค้นคว้า

2.2 ผลลัพธ์ (outcome)

- 2.2.1 นักเรียนเห็นความสำคัญของการอ่าน และมีนิสัยรักการอ่านการค้นคว้า
- 2.2.2 ห้องสมุดมีหนังสือและสิ่งพิมพ์ที่ใหม่และทันสมัยเพิ่มขึ้น
- 2.2.3 ห้องสมุดมีวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานด้านเทคนิคอย่างเพียงพอมีความคล่องตัวรวดเร็ว วัสดุสารนิเทศต่างๆ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้
- 2.2.4 มีข้อมูลและสถิติงานบริการห้องสมุดถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบันทุกเดือน

2.2.5 ห้องสมุดโรงเรียนประเมินผ่านเกณฑ์ห้องสมุด 3 ดีอยู่ในระดับดีเยี่ยม

2.2.6 โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและมีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

3.1.1 ห้องสมุดมีสื่อสารสนเทศสำหรับบริการเพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ 20

3.1.2 นักเรียนเข้าใช้ห้องสมุดเพิ่มขึ้นร้อยละคิดเป็นร้อยละ 70

3.1.3 ห้องสมุดจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างหลากหลายให้แก่นักเรียนตลอดปี

การศึกษา

3.1.4. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1. ห้องสมุดมีสื่อและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ

3.2.2. ระบบงานห้องสมุดมีความคล่องตัวสะดวกรวดเร็วและมีคุณภาพ

3.2.3. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านการค้นคว้า แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ

3.2.4. ห้องสมุดได้รับการประเมินห้องสมุด 3 ดี อยู่ในระดับดีเยี่ยม

4. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องสมุดโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2565

6. วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมงาน</u>		
1. <u>ขั้นวางแผน</u>	ตุลาคม 2564	งานห้องสมุด
1.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน		
1.2 เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u>	มีนาคม 2565	งานห้องสมุด
2.1 จัดหาหนังสือ สารนิเทศ วารสารและหนังสือพิมพ์สำหรับห้องสมุด		
2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานเทคนิคห้องสมุด		
2.3 พัฒนาระบบสถิติและข้อมูลห้องสมุด	มีนาคม 2565	งานห้องสมุด
2.4 จัดซื้อคอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้น		
3. <u>ตรวจสอบ</u>	มีนาคม 2565	งานห้องสมุด
3.1 ประเมินผลการจัดทำโครงการ		
4. <u>ขั้นรายงาน</u>	ต.ค.65	งานห้องสมุด
4.1 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการและแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา		

7. การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	<p>ผลผลิต (outputs)</p> <ol style="list-style-type: none"> นักเรียนเข้าใช้บริการการอ่านและศึกษาค้นคว้าจากห้องสมุดร้อยละ 70 จากจำนวนหนังสือที่เพิ่มขึ้นจากเดิม ร้อยละ 20 สถิติการเข้าใช้ห้องสมุด และสถิติการยืมเพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ 20 <p>ผลลัพธ์ (outcome)</p> <ol style="list-style-type: none"> สื่อสารสนเทศต่าง ๆ ในห้องสมุดมีสภาพดีและใช้งานได้ ระบบการลงทะเบียนโปรแกรมการใช้งานห้องสมุดอยู่ในสภาพดีมีคุณภาพ ห้องสมุดมีบรรยากาศที่ดีและเอื้อต่อการเรียนรู้ ห้องสมุดมีพื้นที่บริการมุมความรู้และมุมส่งเสริมการอ่านอย่างครบถ้วนเพียงพอ 	<ol style="list-style-type: none"> จากสรุปสถิติการเข้าใช้ห้องสมุด ประเมินจากการดูผลการสรุปจำนวนหนังสือ และวารสารในห้องสมุดที่เพิ่มขึ้น จากแบบสรุปและ การประเมินโครงการและกิจกรรม สังเกตจากบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของห้องสมุด 	<p>-โปรแกรมการลงสถิติ การลงทะเบียน</p> <p>-แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ</p> <p>-สถิติการยืม คิน</p> <p>-แบบสรุปกิจกรรมและโครงการ</p> <p>-สถิติการเข้าใช้ห้องสมุด</p>

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ห้องสมุดมีสื่อสารสนเทศสำหรับบริการเพิ่มขึ้น
- นักเรียนเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อการอ่านและศึกษาค้นคว้าเพิ่มขึ้นร้อยละคิดเป็นร้อยละ 70
- ห้องสมุดมีสื่อและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ
- ระบบงานห้องสมุดมีความคล่องตัวสะดวกรวดเร็วและมีคุณภาพ
- ห้องสมุดมีระบบการจัดการกิจกรรมห้องสมุดเป็นระบบและผ่านเกณฑ์การประเมินห้องสมุด 3 ดี
- ห้องสมุดมีบรรยากาศร่มรื่นสวยงามและเอื้อต่อการเรียนรู้

โครงการที่ 31

ชื่อโครงการ	ใช้จ่ายตามนโยบาย 15 ปี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐ. ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐาน สพฐ. ที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล กลยุทธ์โรงเรียน ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารงบประมาณ โรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายนิรุต อุดมศักดิ์ รองผอ./ นางอรุณี วิชาติตย์ ผช.ผอ.กลุ่มบริหารงานแผนฯ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	1,603,280 บาท (งบ 15 ปี กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

1. หลักการและเหตุผล

โครงการใช้จ่ายตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี เป็นโครงการที่สนองนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งสนับสนุนด้านการศึกษาและการลงทุนด้านปัญญา เป็นโครงการที่ช่วยลดภาระของผู้ปกครอง และเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียม

หลักการสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาคือการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา การเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบทั้งการรับรู้และการเข้ามามีส่วนร่วมรับภาระในการจัดการศึกษาในรูปแบบคณะกรรมการสถานศึกษา จำเป็นต้องสร้างความเข้มแข็ง ความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และสร้างความเชื่อมั่นให้ทุกฝ่ายสามารถปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงได้จัดโครงการส่งเสริมเครือข่ายการเรียนรู้ขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ใช้จ่ายด้านหนังสือเรียน สำหรับนักเรียนทุกระดับชั้น
- 3.1.2 ใช้จ่ายด้านอุปกรณ์การเรียน สำหรับนักเรียนทุกระดับชั้น
- 3.1.3 ใช้จ่ายด้านเครื่องแบบนักเรียน สำหรับนักเรียนทุกระดับชั้น
- 3.1.4 ใช้จ่ายด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับนักเรียนทุกระดับชั้น

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม อำเภอโชฬาศัย จังหวัดหนองคาย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนดำเนินการ	ระยะเวลา
1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมปรึกษาแต่งตั้งภาคี 1.2 เสนอขออนุมัติโครงการ 1.3 วางแผนและเตรียมการ	ตุลาคม 2564
2. การดำเนินงาน ดำเนินการใช้จ่ายตามเป้าหมาย	ตลอดปีงบประมาณ65
3. ประเมินผล/รายงานผล 3.1 บันทึกการใช้จ่าย 3.2 รายงานการใช้จ่าย 3.3 ประชาสัมพันธ์	สิ้นปีงบประมาณ65

7. รายละเอียดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในทางวิชาการ กีฬา ศิลปะ การแสดง และทักษะด้านวิชาชีพ
- 2) จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้นักเรียนแสดงความสามารถที่เป็นเลิศทางวิชาการ วิชาชีพ สุนทรียภาพด้านดนตรี – นาฏศิลป์ กีฬา ศิลปะการแสดงและสิ่งประดิษฐ์ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาระดับภาค ระดับประเทศ และเผยแพร่ผลงานในต่างประเทศ
- 3) เพื่อจัดกิจกรรมทบทวนเนื้อหาความรู้ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลงานของนักเรียน บุคลากรทางการศึกษา ให้ปรากฏแก่สาธารณชน

เป้าหมาย

ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ส่งนักเรียนร่วมแข่งขัน

2. กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี (งบจัดสรร จำนวน 146,100 บาท)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ในการส่งเสริมให้เยาวชนมีคุณธรรม จริยธรรม
2. เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือมีระเบียบ มีวินัย มีความรัก ความสามัคคี มีความเข้มแข็ง อดทน อดกลั้น รู้จักช่วยเหลือผู้อื่น และรู้จักการบำเพ็ญประโยชน์ สร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต ให้สามารถอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข
3. เพื่อฟื้นฟูกิจการลูกเสือในโรงเรียน และเพื่อให้ลูกเสือมีความรัก ความสนใจและเห็นคุณค่าในกิจกรรมลูกเสือมากยิ่งขึ้น

เป้าหมาย

- ลูกเสือ เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายเดินทางไกลตามหลักสูตรขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

3. กิจกรรมค่ายคุณธรรม.ปลาย/กิจกรรมนศท. งบจัดสรร 39,300

4. กิจกรรมทัศนศึกษานักเรียน งบจัดสรร 264,000 บาท

8.หน่วยงานที่รับผิดชอบ

โรงเรียนโชฬารพิทยาคม อำเภอโชฬาร จังหวัดบึงกาฬ สพม.บึงกาฬ

9.งบประมาณ

. สัดส่วนที่ใช้จัดสรร (เงินนโยบาย 15ปี ส่วนงบกิจกรรม) ม.ต้น 480 : 150 : 100: 150 ม.ปลาย 650 : 50 : 100: 150

	งบกิจกรรม		จัดสรรตามกิจกรรม			
	จัดสรร	รวมเงิน	วิชาการ	ค่ายลูกเสือ/ คุณธรรม	ICT	ทัศนศึกษา
ม.1 (313)	440/ภาค	275,440	150,240	46,950	31,300	46,950
ม.2 (314)	440/ภาค	276,320	150,720	47,100	31,400	47,100
ม.3 (347)	440/ภาค	305,306	166,560	52,050	34,700	52,050
รวม ม.ต้น		857,120	467,520	146,100	97,400	146,100
ม.4 (306)	475/ภาค	290,700	198,900	15,300	30,600	45,900
ม.5 (241)	475/ภาค	228,950	156,650	12,050	24,100	36,150
ม.6 (239)	475/ภาค	227,050	155,350	11,950	23,900	35,850
รวม ม.ปลาย		746,700	510,900	39,300	78,600	117,900
รวมทั้งหมด (1,760 คน)		1,603,820	978,420	185,400	176,000	264,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ได้รับการสนับสนุนรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม
2. สถานศึกษาสามารถจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. ผู้ปกครองนักเรียนได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ เนื่องจากลดค่าใช้จ่ายในเรื่องหนังสือ แบบเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สามารถนำเงินส่วนนี้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน ในเรื่องอื่นๆ ได้ เป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจได้อีกทางหนึ่ง

โครงการที่ 32

โครงการ	เพิ่มศักยภาพสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐ ที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐาน สพฐ ที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการศึกษา กลยุทธ์โรงเรียนข้อ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานแผนและนโยบาย โรงเรียนโช่พิสัยพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบ	ผู้อำนวยการโรงเรียน / รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ นางอรุณี วิชาติตย์ ผ.ช.ผอ.กลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2565
งบประมาณ	500,000 บาท (งบสำรองจ่าย)

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนจำเป็นต้องมีคุณภาพและประสิทธิภาพเพื่อให้ส่งผลต่อการพัฒนา นักเรียนอย่างแท้จริง การวางแผนจัดสภาพแวดล้อม ส่งเสริมจัดกิจกรรมพิเศษที่ส่งเสริมนโยบายจากต้นสังกัดและ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา การส่งเสริมสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง ใช้การได้ดีนำไปสู่การพัฒนา ผู้เรียนทุกด้าน ให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองและหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด อาคารเรียน อาคารประกอบ แหล่งเรียนรู้ การบริการสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ การส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน ในขณะเดียวกันผู้บริหารโรงเรียนและคณะกรรมการบริหารโรงเรียน จำเป็นต้องมีความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ เพื่อสามารถบริหารจัดการโรงเรียนได้ตามบริบทภายใน และบริบทภายนอกที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

ด้วยเหตุนี้ งานแผนงานโรงเรียนโช่พิสัยพิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มศักยภาพสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสำรองบ ใช้จ่ายในกิจกรรมตามนโยบาย
- 2.2 เพื่อสำรองบ ใช้จ่ายในงานประจำ ในกิจกรรมตามโครงการ ที่มีความจำเป็นต้องใช้งบเพิ่มเติม และกิจกรรมที่ไม่ได้ระบุในแผนปฏิบัติการ
- 2.3 ส่งเสริมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน คณะกรรมการบริหารวิชาการและคณะกรรมการ สถานศึกษา ประชุม ศึกษาดูงานเพิ่มพูนวิสัยทัศน์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ (ผลผลิต)

- 3.1.1 กิจกรรมตามนโยบายและกิจกรรมพิเศษที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทุกกิจกรรม
- 3.1.2 ส่งเสริม พัฒนา ปรับปรุง ศักยภาพสถานศึกษา ระบบหลักด้านการเรียนการสอน ระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน และระบบสนับสนุนด้านสภาพสิ่งแวดล้อม สื่อวัสดุอุปกรณ์
- 3.1.3 จัดประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา / คณะกรรมการบริหารโรงเรียนคณะกรรมการบริหารวิชาการ อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้งและตามโอกาสจำเป็น ศึกษาดูงานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

3.2 ด้านคุณภาพ (ผลลัพธ์)

โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพ

4. กิจกรรม

1. ส่งเสริมกิจกรรมตามนโยบาย
2. สนับสนุนกิจกรรมอื่นๆที่ไม่ได้ระบุในโครงการ/กิจกรรมที่จำเป็นต้องใช้งบเพิ่มเติมจากที่ขอไว้ตามแผน
3. จัดประชุม/ศึกษาดูงานคณะกรรมการบริหารโรงเรียน คณะกรรมการบริหารวิชาการและคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียน

5. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมตามนโยบาย

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. สำรวจความต้องการ ตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย สพฐ /สพม เขต 21 2. จัดลำดับความจำเป็น 3. เสนอจัดซื้อ จัดหา จัดซ่อมวัสดุ ครุภัณฑ์	ต.ค 64	ผู้อำนวยการ รอง ผอ หน.แผนงาน
<u>ขั้นดำเนินการ</u> 1. จัดสรรงบประมาณจ่ายสนับสนุนกิจกรรมเข้าร่วมนโยบาย โรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ โรงเรียนมาตรฐานสากล โรงเรียนสุจริต โรงเรียนวิถีพุทธ 2. กำกับ นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ต.ค. 64-30 ก.ย.65	

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมโรงเรียนที่ไม่ได้ระบุไว้ในแผน

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. พิจารณาเลือกกิจกรรมที่จะส่งเสริม พัฒนา ปรับปรุง	ต.ค 64	แผนงาน
<u>ขั้นดำเนินการ</u> ดำเนินการตามตัวชี้วัดของแต่ละโครงการ	ต.ค. 64-30 ก.ย.65	ผู้เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ 3 คณะกรรมการบริหารโรงเรียน / บริหารวิชาการและคณะกรรมการสถานศึกษา ประชุม/ศึกษาดูงาน

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. กำหนดประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนและบริหารวิชาการ เดือนละ 1 ครั้ง หรือตามวาระโอกาส 2. กำหนดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง หรือตามวาระโอกาส 3. กำหนดการศึกษาดูงาน 4. เสนอโครงการ	ต.ค 64	แผนงาน

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นดำเนินการ 1. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ 2. จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียน 3. ศึกษาดูงาน	อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ปีละ 1 ครั้ง	แผนงาน ผู้เกี่ยวข้อง

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	
1	กิจกรรมส่งเสริมโครงการพิเศษตามนโยบาย	100,000			
2	โรงเรียนวิถีสพฐ	10,000			
3	โรงเรียนสุจริต	10,000			
4	โรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ	40,000			
5	โรงเรียนมาตรฐานสากล	40,000			
6	กิจกรรมจัดการศึกษาของโรงเรียน	400,000			
	รวม	500000			

งบประมาณทั้งโครงการ

เงินอุดหนุนรายหัว (ส่วนงบสำรองจ่าย) รวม 500,000 บาท

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลาประเมิน
ผลผลิต 1. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ 2. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน /บริหารวิชาการ และคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียน มี วิสัยทัศน์	ร้อยละ 80	แบบสำรวจ	ตลอดปี
	ร้อยละ 80	แบบสอบถาม	สิ้นภาคเรียน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ส่งผลให้การจัดการศึกษาตามมาตรฐานประกันคุณภาพในของโรงเรียน ส่งผลต่อการจัดการเรียนรู้เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตร

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนโชฬาศรัยพิทยาคม

ที่ 023 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565

.....

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 เสร็จทันตามกำหนดระยะเวลา ในปีงบประมาณ 2565 อาศัยอำนาจตามคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 9 / 2546 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2546 เรื่อง มอบหมายอำนาจการบังคับข้าราชการและลูกจ้าง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และพิจารณาจัดสรรงบประมาณในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ประกอบด้วย

1.1 นายชวนะ ทวีอุทิศ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นายนิรุต อุดมศักดิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.3 นายธงไทย ไชยคำภา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.4 นายวิรัตน์ เจริญดี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.5 นางสาวนันทกานต์ วัชรวิเศษโสภณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.6 นางสาวธารินี มิ่งวงศ์	ผช.ผอ.กลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
1.7 นางพยอม ดิยา	ผช.ผอ.กลุ่มงานบุคคล	กรรมการ
1.8 นายเฉลิม รัตนชัย	ผช.ผอ.กลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
1.9 นางอรุณี วิชาติตย์	ผช.ผอ.กลุ่มงานแผน/งบประมาณ	กรรมการ/เลขานุการ
1.10 นางจรรยา ศรีมงคล	หัวหน้างาน IT/เจ้าหน้าที่แผนงาน	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
1.11 นางสาวจิรนนท์ พิศาสตร์รัมย์	เจ้าหน้าที่แผนงาน	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

2. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 มีหน้าที่ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา นำเสนอปัญหา แนวทาง และจัดทำโครงการ นำแผนสู่การปฏิบัติ และจัดทำรายงานสรุปการใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ประกอบด้วย

2.1 นายนิรุต อุดมศักดิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2.2 นายธงไทย ไชยคำภา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
2.3 นายวิรัตน์ เจริญดี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
2.4 นางสาวนันทกานต์ วัชรวิเศษโสภณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
2.5 นางสาวธารินี มิ่งวงศ์	ผช.ผอ.กลุ่มงานวิชาการ	กรรมการ
2.6 นางพยอม ดิยา	ผช.ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
2.7 นายเฉลิม รัตนชัย	ผช.ผอ.กลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
2.8 นายบรรยง ลอยหา	หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	กรรมการ
2.9 นางสาวจิตติรัตน์ นาพึง	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย	กรรมการ
2.10 นางสาววันรัฐ สอนสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	กรรมการ

- 2 -

2.11 นางพานิชย์ จันทจร	หัวหน้ากลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์	กรรมการ
2.12 นายอาทิตย์ ทิมนกุล	หัวหน้ากลุ่มสาระฯสังคมศึกษาฯ	กรรมการ
2.13 นางสุพัตรา รักชาติ	หัวหน้ากลุ่มสาระฯศิลปะ	กรรมการ
2.14 นางวาสนา หากันได้	หัวหน้ากลุ่มสาระฯการงานอาชีพฯ	กรรมการ
2.15 นายราชันย์ ทองเต็ม	หัวหน้ากลุ่มสาระฯสุขศึกษาฯ	กรรมการ
2.16 นางพิศมัย พิสุทธิ์เจริญ	หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กรรมการ
2.17 นายอัครพล พุทธพันธุ์	หัวหน้าการเงิน	กรรมการ
2.18 นางอรุณี วิชาติติย์	ผช.ผอ.กลุ่มงานแผน/งบประมาณ	กรรมการ/เลขานุการ
2.19 นางจรรยา ศรีมิ่งคละ	หัวหน้างาน IT/เจ้าหน้าที่แผนงาน	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขฯ
2.20 นางสาวจิรนนท์ พิศาสตร์รัมย์	เจ้าหน้าที่แผนงาน	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขฯ
2.21 นางสาวคณิตฐา ศิระลาย	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขฯ
2.22 นางสาวสิริญา เสงตระกุล	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขฯ

3. คณะกรรมการโรเนียวและจัดทำรูปเล่ม มีหน้าที่ ดำเนินการจัดโรเนียว และเย็บเล่มให้สมบูรณ์
ประกอบด้วย

3.1 นางอรุณี วิชาติติย์	ผช.ผอ.กลุ่มงานแผน/งบประมาณ	ประธานกรรมการ
3.2 นางจรรยา ศรีมิ่งคละ	หัวหน้างาน IT/เจ้าหน้าที่แผนงาน	รองประธานกรรมการ
3.3 นางสาวคณิตฐา ศิระลาย	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพ	กรรมการ
3.4 นางสาวสิริญา เสงตระกุล	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพ	กรรมการ
3.5 นางสาวจิรนนท์ พิศาสตร์รัมย์	เจ้าหน้าที่แผนงาน	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ หากมี
อุปสรรคหรือปัญหาใดๆ ให้แจ้งคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ เพื่อหาทางแก้ไขต่อไป
ทั้งนี้ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 11 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565



(นายชวนะ ทวีอุทิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโช่พิสัยพิทยาคม



ประกาศโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

.....

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการในนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป และสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศได้เสนอให้ชะลอการประเมินทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจ และทราบ แนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน สพฐ. ได้ดำเนินการและพัฒนามาตรฐานดังกล่าว สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ จุดเน้นการปฏิรูปการศึกษา และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีแนวคิดว่ามาตรฐานที่กำหนดต้องสามารถ พัฒนาผู้เรียนให้บรรลุได้ ประเมินได้อย่างเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพ ลดภาระการจัดเก็บข้อมูลและเอกสารที่ใช้ ในการประเมิน

โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม จึงปรับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง ทั้งบุคลากรทุกคน ในโรงเรียน ผู้ปกครองโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา การประเมินคุณภาพภายในและเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชวนะ ทวีอุทิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
 แนบท้ายประกาศโรงเรียนเซนต์พัสซีพิทยาคม เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ฉบับลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.256๕ มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

บันทึกให้ความเห็นชอบ
การกำหนดใช้มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

การกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนโชฬารพิทยาคม เล่มนี้ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโชฬารพิทยาคมแล้ว ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนโชฬารพิทยาคม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายดิเรก โพธิ์สว่าง)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโชฬารพิทยาคม
๒๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕



ประกาศโรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

.....

โดยที่กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙ โรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม จึงปรับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทั้งบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนในชุมชนให้เหมาะสมและสอดคล้องกันเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา การประเมินคุณภาพภายในและเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม มีคุณภาพและได้มาตรฐาน โรงเรียน จึงได้กำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามเอกสารแนบท้ายนี้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายชวนะ ทวีอุทิศ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนโชฬาศัยพิทยาคม

การกำหนดค่าเป้าหมาย แนบท้ายประกาศโรงเรียนโศภพิสัยพิทยาคม
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐาน / ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ระดับดีเลิศ
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ระดับดีเลิศ
๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ระดับดีเลิศ
๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ระดับดีเลิศ
๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่าง มีคุณภาพ	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการ จัดการเรียนรู้	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ระดับดีเลิศ
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละ๘๕ได้ระดับดีขึ้นไป
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและ ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ๘๕ ได้ระดับดีขึ้นไป

บันทึกให้ความเห็นชอบ
การกำหนดใช้มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

การกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม เล่มนี้ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคมแล้ว ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายดิเรก โพธิ์สว่าง)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน
๒๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ตัวอย่างการเขียนหัวข้อโครงการ

โครงการที่.....

โครงการ	ประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองนโยบาย	มาตรฐาน สพฐ. ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ โรงเรียน โชฬิสิษยพิทยาคม
ผู้รับผิดชอบ	นายนิรุต อุดมศักดิ์ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ นางอรุณี วิชาทิตย์ ครู ค.ศ.3 กลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2564 และกันยายน 2565
งบประมาณ	เงินอุดหนุน 45,000 บาท

มาตรฐานสพฐ. ที่ใช้ มี 3 มาตรฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์โรงเรียน มี 4 กลยุทธ์

1. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกบนพื้นฐานความเป็นไทย
2. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษามีมืออาชีพ
3. ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
4. สร้างเครือข่ายร่วมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการโรงเรียนโศภิตสยพิทยาคมอำเภอโศภิตสย จังหวัดบึงกาฬ
 ที่ ศธ 04152.09/ งานแผนและนโยบาย วันที่.....เดือน..... พ.ศ.
 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการ/งาน/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโศภิตสยพิทยาคม

เนื่องด้วยข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....
 รับผิดชอบงาน/กลุ่มสาระ.....ได้เสนอแผนงาน/โครงการ.....
จำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....
 บาท (.....) จึงมีความประสงค์ขออนุมัติโครงการ เพื่อดำเนินการและพัฒนาในส่วนที่
 รับผิดชอบ ดังที่แนบมาพร้อมนี้ และขอใช้เงินจำนวน.....บาท (.....)
 เมื่อใช้ครั้งแล้วแผนงาน/โครงการเหลือเงินจำนวน.....บาท (.....)
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....เจ้าของงาน/โครงการ
 (.....)

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/สาระ.....
 () เห็นสมควรอนุมัติ () ไม่สมควรอนุมัติ.....
 ลงชื่อ.....
 (.....)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงาน
 () เห็นสมควรอนุมัติ () ไม่สมควรอนุมัติ.....
 ลงชื่อ.....
 (นายนิรุต อุดมศักดิ์)

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงาน
 () เห็นสมควรอนุมัติ ... ตามแผน
 () ไม่สมควรอนุมัติ ไม่มีในแผน
 ลงชื่อ.....
 (นางอรุณี วิชาทิตย์)

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน
 () อนุมัติ
 () ไม่อนุมัติ.....
 ลงชื่อ.....
 (นายชวนะ ทวีอุทิศ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการโรงเรียนเซนต์พัสคัลพิทยาคมอำเภอเซนต์พัสคัล จังหวัดบึงกาฬ
 ที่ ศธ 04152.09/ งานแผนและนโยบาย วันที่เดือน พ.ศ.
 เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกิจกรรมโครงการในแผนปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์พัสคัลพิทยาคม

ด้วย () กลุ่มงาน () กลุ่มสาระการเรียนรู้ () งาน.....
 ได้รับอนุญาตให้จัดดำเนินงาน/ โครงการ.....
 ในวงเงิน.....บาท (.....) ซึ่งกำหนดระยะเวลาดำเนินการ
 ตั้งแต่.....ถึง.....นี้
 เนื่องจากมีความจำเป็นหรือเหตุขัดข้อง (ชี้แจงรายละเอียด).....

จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกิจกรรมโครงการในแผนปฏิบัติการ พร้อมกันนี้ได้แนบรายละเอียดกิจกรรม / โครงการ
 มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....เจ้าของงาน/ โครงการ
 (.....)

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/สาระ.....
 () เห็นสมควรอนุมัติ () ไม่สมควรอนุมัติ.....
 ลงชื่อ.....
 (.....)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงาน
 () เห็นสมควรอนุมัติ () ไม่สมควรอนุมัติ.....
 ลงชื่อ.....
 (นายนิรุต อุดมศักดิ์)

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงาน
 () เห็นสมควรอนุมัติ () ไม่สมควรอนุมัติ.....
 ลงชื่อ.....
 (นางอรุณี วิชาทิตย์)

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
 () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ.....
 ลงชื่อ.....
 (นายชวนะ ทวีอุทิศ)



แบบสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ/งาน
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม

1. ชื่อ งาน /กิจกรรม/โครงการ

.....

2. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....

3. ระยะเวลาดำเนินการ

4. วัตถุประสงค์

.....

5. ผลการดำเนินการ

ที่	รายการประเมิน	จำนวน	ผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
1	วัตถุประสงค์	.....ข้อ		ข้อที่ยังไม่บรรลุ.....
2	งบประมาณที่ใช้	.....บาท		ที่ว่างบ
3	ความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย	.....ข้อ		แนบแบบวัดความพึงพอใจ

6. ปัญหา/อุปสรรค

.....

7. ภาพกิจกรรม



ลงชื่อ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

แผนงานโรงเรียน

(.....)

(นางอรุณี วิชาติตย์)

ตำแหน่ง.....

ครู คศ.3ปฏิบัติหน้าที่ ผช.ผอ.งานแผนและงบประมาณ

...../...../.....

...../...../.....



แบบรายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม
โรงเรียนโพธิ์พิสัยพิทยาคม จังหวัดบึงกาฬ

ปีงบประมาณ ปีการศึกษา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม
2. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
3. ระยะเวลาดำเนินงาน
4. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้
5. กลุ่มบริหาร บริหารวิชาการ บริหารทั่วไป อำนวยการ บริหารกิจการนักเรียน
6. สอนต่อกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่
7. สอนนโยบาย สพฐ.
 - นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
 - นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
 - นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และ
ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
 - นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
8. สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้าน
 - มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่
 - มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่
 - มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
มาตรฐานที่
9. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

	ตามแผน	ใช้จ่ายจริง
<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนทั่วไป
<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
<input type="checkbox"/> เงินอื่นๆ ระบุ
รวมทั้งสิ้น
10. วัตถุประสงค์ของโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

11. กิจกรรมที่ปฏิบัติ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

12. ผลสำเร็จของโครงการตามเป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในโครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
1. เชิงปริมาณ	1. เชิงปริมาณ
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ตอนที่ 2 การประเมินโครงการตามรูปแบบ CIPP MODEL

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
1. ด้านความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรม (C = Context)				
1.1 โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน				
1.2 โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน				
1.3 โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้อง				
1.4 โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา				
เฉลี่ยคะแนนด้านที่ 1	$\bar{x} =$			
สรุปผลการประเมินด้านที่ 1 =				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
2. ด้านความพอเพียงของปัจจัยที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม (I = Input)				
2.1 ความพอเพียงของบุคลากร				
2.2 ความเหมาะสมของเงินค่าใช้จ่ายในโครงการ				
2.3 ความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณ				
2.4 ความพอเพียงของวัสดุอุปกรณ์				
2.5 ความเหมาะสมของการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				
เฉลี่ยคะแนนด้านที่ 2	$\bar{X} =$			
สรุปผลการประเมินด้านที่ 2 =				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ (P = Process)				
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม				
3.2 ความเหมาะสมของการวางแผน				
3.3 ความเหมาะสมของการปฏิบัติตามโครงการ				
3.4 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย				
3.5 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ (P = Process)(ต่อ)				
3.6 ความเหมาะสมของการประเมินผล				
3.7 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน				
3.8 มีประสิทธิภาพเชื่อถือและสามารถตรวจสอบได้				
3.9 แนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาโครงการ/กิจกรรม				
3.10 การดำเนินงานยึดหลักคุณธรรม				
เฉลี่ยคะแนนด้านที่ 3	$\bar{X} =$			
สรุปผลการประเมินด้านที่ 3 =				
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม (P = Product)				
4.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้				
4.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ				
เฉลี่ยคะแนนด้านที่ 4	$\bar{X} =$			
สรุปผลการประเมินด้านที่ 4 =				
เฉลี่ยรวม =				

หมายเหตุ : ค่าเฉลี่ยรวม คือ คะแนนสรุปผลการประเมินแต่ละด้าน \div 4

การแปลผล

- ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ย 3.00 – 4.00 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
- ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ย 2.00 – 2.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
- ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลจากตาราง (สรุปเป็นด้านๆ)

จากตารางการประเมินโครงการ/กิจกรรม ตามรูปแบบ CIPP พบว่า

ด้านที่ 1 ด้านความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรม (C = Context)มีค่าเฉลี่ย (\bar{x}) เท่ากับ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ**ด้านที่ 2 ด้านความพอเพียงของปัจจัยที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม (I = Input)**มีค่าเฉลี่ย (\bar{x}) เท่ากับ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ**ด้านที่ 3 ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ (P = Process)**มีค่าเฉลี่ย (\bar{x}) เท่ากับ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ**ด้านที่ 4 ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม (P = Product)**มีค่าเฉลี่ย (\bar{x}) เท่ากับ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับสรุปผลการประเมินโครงการ/กิจกรรม ระดับดี ระดับพอใช้ ระดับปรับปรุง**ตอนที่ 3 ผลปรากฏแก่นักเรียน ครู และโรงเรียน (Impact) (เขียนสรุปเฉพาะผลที่เกี่ยวข้องกับโครงการ)**

3.1 นักเรียน

3.2 ครู

3.3 โรงเรียน

ตอนที่ 4 ปัญหาอุปสรรค แนวทาง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

a. ปัญหาและอุปสรรค

b. แนวทางในการแก้ไข

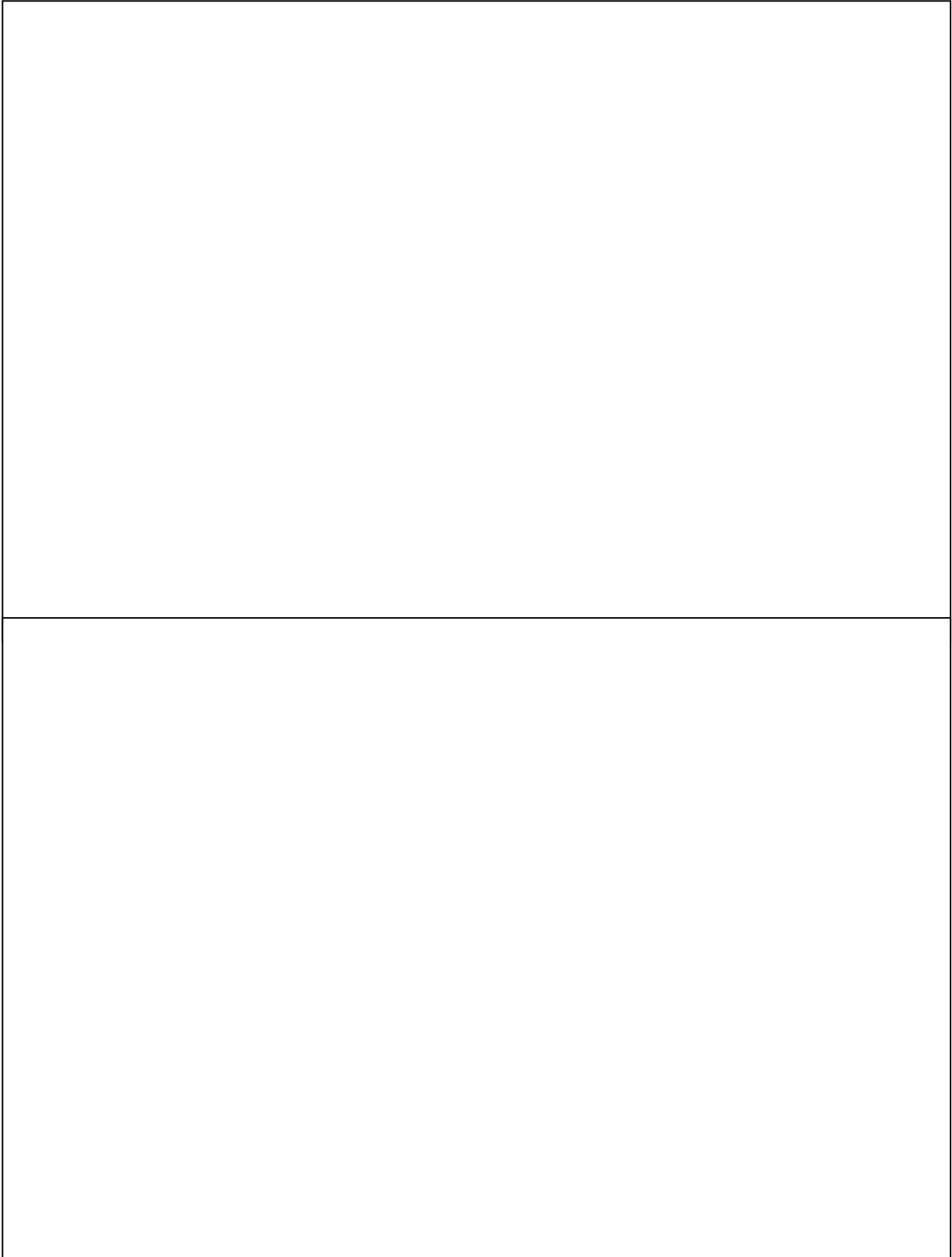
c. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ลงชื่อ ผู้ประเมินโครงการ

(.....)

..... / /

ภาพกิจกรรม / โครงการ (อย่างน้อย 2 ภาพ)



ลงชื่อ หัวหน้างานแผนงาน
(.....)

..... /...../.....

ลงชื่อ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานแผนและงบประมาณ
(.....)

..... /...../.....

ลงชื่อ ผู้อำนวยการโรงเรียน
(.....)

..... /...../.....

แบบประเมินความพึงพอใจของการจัดโครงการ/กิจกรรม
โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ สำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษาบึงกาฬ

แบบสอบถามโครงการ/กิจกรรม..... (ว.ต.ป.ที่จัด.....)

คำชี้แจง แบบสอบถาม

1. โปรดเติมเครื่องหมาย และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานะ นักเรียน ครู/อาจารย์ ผู้ปกครอง ผู้บริหาร อื่นๆ
3. สังกัดคณะ/สำนัก /สถาบัน /หน่วยงาน
4. ระดับ/วุฒิการศึกษา ม.ต้น ม.ปลาย ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี
5. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20-40 ปี 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม

ระดับ 5 = มากที่สุดหรือดีมาก 4 = มากหรือดี 3 = ปานกลางหรือพอใช้ 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ/กิจกรรม					
1.2 ความเหมาะสมของสถานที่					
1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลา					
1.4 การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม					
2. การอำนวยความสะดวก					
2.1 เอกสาร					
2.2 โสตทัศนอุปกรณ์					
2.3 เจ้าหน้าที่สนับสนุน					
2.4 อาหาร,เครื่องดื่มและสถานที่					
3. คุณภาพการให้บริการ					
3.1 ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ จากโครงการ					
3.2 ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้จากโครงการ/กิจกรรมนี้ไปใช้ในการเรียน/การ					
3.3 สิ่งที่ท่านได้จากโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้ตรงตามความคาดหวังของท่าน					
3.4 โครงการ/กิจกรรมนี้เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่าน					
3.5 ประโยชน์ที่ท่านได้จากโครงการ/กิจกรรม					
4. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการ					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

- 3.1 สิ่งที่ท่านพึงพอใจในการร่วมโครงการในครั้งนี้

.....

.....

- 3.2 สิ่งที่คุณเสนอแนะนำไปพัฒนาการจัดโครงการในอนาคต (ในส่วนของคณะ)

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือของคณะกรรมการ/กิจกรรม

สำหรับเจ้าหน้าที่จัดทำโครงการ/กิจกรรม

ตัวอย่างแบบสอบถามสามารถเพิ่มเติมและแก้ไขได้ เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดทำโครงการโดยสามารถใช้ค่าเฉลี่ยของหัวข้อที่ 4. คุณภาพการให้บริการ เป็น KPI เชิงคุณภาพ

การแปลความหมาย

<u>ค่าระดับคะแนน</u>	<u>การแปลความหมาย</u>
ระดับคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า 1.5	วิกฤต
ระดับคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 1.5 แต่น้อยกว่า 2.5	ควรปรับปรุง
ระดับคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 2.5 แต่น้อยกว่า 3.5	ปานกลาง
ระดับคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 3.5 แต่น้อยกว่า 4.5	ดี
ระดับคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 4.5 หรือมากกว่า	ดีเยี่ยม